



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.07.2021

№ 1054

г. Гулькевичи

**О внесении изменения в постановление администрации  
муниципального образования Гулькевичский район  
от 29 января 2016 г. № 23 «Об установлении требований  
к порядку разработки и принятия правовых актов  
о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг  
для обеспечения муниципальных нужд муниципального  
образования Гулькевичский район, содержанию  
указанных актов и обеспечению их исполнения»**

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации муниципального образования Гулькевичский район в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 66 устава муниципального образования Гулькевичский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Гулькевичский район от 29 января 2016 г. № 23 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Гулькевичский район, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» изменение, изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Отделу по делам СМИ управления по социальной работе и взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Гулькевичский район (Кабардян М.Г.) обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах для обнародования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район, определенных постановлением администрации муниципального образования Гулькевичский район от 3 декабря 2015 года № 1239 «Об определении специально установленных мест для обнародования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район», и разместить на официальном сайте муниципального образования Гулькевичский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Исполняющий обязанности главы  
муниципального образования  
Гулькевичский район

Е.Г. Салмина

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации муниципального образования  
Гулькевичский район от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
«О внесении изменения в постановление администрации  
муниципального образования Гулькевичский район от 29 января 2016 г.  
№ 23 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых  
актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  
муниципальных нужд муниципального образования Гулькевичский район,  
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

Проект подготовлен и внесен:

Отделом закупок администрации  
муниципального образования Гулькевичский  
район

Начальник отдела

А.Е. Бугаева

Проект согласован:

Заместитель главы муниципального  
образования Гулькевичский район  
по финансово-экономическим вопросам

С.А. Юрова

Начальник правового управления

Т.А. Караулова

Начальник отдела делопроизводства  
управления делами

С.Ф. Шестирко

Управляющий делами

В.В. Адамов

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Гулькевичский район  
от 14.07.2021 № 1054

«Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Гулькевичский район  
от 29 января 2016 г. № 23  
(в редакции постановления администрации  
муниципального образования  
Гулькевичский район  
от 14.07.2021 № 1054)

## **ТРЕБОВАНИЯ**

**к порядку разработки и принятия правовых актов  
о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг  
для обеспечения муниципальных нужд муниципального  
образования Гулькевичский район, содержанию  
указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Гулькевичский район, содержанию указанных актов и обеспечения их исполнения (далее – Требования) относятся к утверждению:

а) администрацией муниципального образования Гулькевичский район: правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования Гулькевичский район, включая подведомственные казенные учреждения (далее – правила определения нормативных затрат);

правил определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственным указанным органам муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования Гулькевичский район отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

б) муниципальными органами муниципального образования Гулькевичский район, обладающих правами юридического лица:

нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов

(включая подведомственные муниципальные казенные учреждения);

требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными указанным органам муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг).

Под муниципальными органами в настоящих Требованиях понимаются: органы местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район, отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования Гулькевичский район обладающие правами юридического лица.

2. Правовой акт, указанный в абзаце втором подпункта «а» пункта 1 Требования, разрабатывается финансовым управлением администрации муниципального образования Гулькевичский район и утверждается постановлением администрации муниципального образования Гулькевичский район.

3. Правовой акт, указанный в абзаце третьем подпункта «а» пункта 1 Требования, разрабатывается отделом закупок администрации муниципального образования Гулькевичский район во взаимодействии с финансовым управлением администрации муниципального образования Гулькевичский район и утверждается постановлением администрации муниципального образования Гулькевичский район.

4. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 Требования, предусматривают право руководителя муниципального органа утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 Требования, разрабатываются и утверждаются муниципальными органами в форме правовых актов соответствующих муниципальных органов.

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требования, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно – обсуждение в целях общественного контроля, общие требования), муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требования, в единой информационной системе в сфере закупок.

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требования и принимаемых в период

действия на территории муниципального образования Гулькевичский район (Краснодарского края) режима повышенной готовности и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования Гулькевичский район (Краснодарского края) или чрезвычайной ситуации в случае установления местного (регионального) уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 1 календарного дня со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный в пункте 6 Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Муниципальные органы не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 6 Требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию о невозможности учета поступивших предложений.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа.

10. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 Требований, размещают такие правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

11. Муниципальные органы до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 Требований.

12. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 Требований, пересматриваются муниципальными органами при необходимости.

13. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

14. Правовой акт устанавливающий правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными указанным органам муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования Гулькевичский район отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе

предельных цен товаров, работ, услуг), должен определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией муниципального образования Гулькевичский район перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными указанным органам муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (далее – ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

15. Правовой акт устанавливающий правила определения нормативных затрат, должен определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией муниципального образования Гулькевичский район;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

16. Правовые акты муниципальных органов, устанавливающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самими муниципальными органами и подведомственными указанным органам муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

17. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

18. Правовые акты муниципальных органов, устанавливающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. По решению руководителя муниципального органа устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) подведомственных казенных

учреждений.

20. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.».

Начальник отдела закупок  
администрации муниципального  
образования Гулькевичский район

А.Е. Бугаева