



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.09.2021

№ 1348

г. Гулькевичи

**Об утверждении методики планирования расходов  
на оплату труда работников, реализующих  
основные общеобразовательные программы,  
при формировании планов финансово-хозяйственной  
деятельности общеобразовательных учреждений,  
расположенных на территории муниципального  
образования Гулькевичский район**

В целях повышения эффективности использования средств, направляемых из краевого бюджета на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставляемых образовательных услуг, в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Законом Краснодарского края от 3 марта 2010 г. № 1911-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями в области образования», руководствуясь статьей 66 устава муниципального образования Гулькевичский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить методику планирования расходов на оплату труда работников, реализующих основные общеобразовательные программы, при формировании планов финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Гулькевичский район (прилагается).

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации муниципального образования Гулькевичский район:

от 31 декабря 2009 г. № 1825 «О введении новой системы оплаты труда работников образовательных учреждений, расположенных на территории

муниципального образования Гулькевичский район»;

от 17 мая 2012 г. № 604 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Гулькевичский район от 31 декабря 2009 года № 1825 «О введении новой системы оплаты труда работников образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Гулькевичский район»;

от 5 ноября 2013 г. № 1508 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Гулькевичский район от 31 декабря 2009 года № 1825 «О введении новой системы оплаты труда работников образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Гулькевичский район»;

от 12 декабря 2013 г. № 1747 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Гулькевичский район от 31 декабря 2009 года № 1825 «О введении новой системы оплаты труда работников образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Гулькевичский район».

3. Отделу по делам СМИ управления по социальной работе и взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Гулькевичский район (Кабардян М.Г.) обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах для обнародования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район, определенных постановлением администрации муниципального образования Гулькевичский район от 3 декабря 2015 г. № 1239 «Об определении специально установленных мест для обнародования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район».

4. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования Гулькевичский район (Ештокин Д.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Гулькевичский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Гулькевичский район Прядко А.Г.

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования  
Гулькевичский район

А.А. Шишкин

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации муниципального образования  
Гулькевичский район от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
«Об утверждении методики планирования расходов на оплату труда  
работников, реализующих основные общеобразовательные программы, при  
формировании планов финансово-хозяйственной деятельности  
общеобразовательных учреждений, расположенных на территории  
муниципального образования Гулькевичский район»

Проект подготовлен и внесен:

Управлением образования  
администрации муниципального  
образования Гулькевичский район  
Начальник управления

Н.В. Дудникова

Проект согласован:

Заместитель главы муниципального  
образования Гулькевичский район  
по финансово-экономическим вопросам

С.А. Юрова

Заместитель главы муниципального  
образования Гулькевичский район,  
начальник управления по социальной  
работе и взаимодействию со СМИ

А.Г. Прядко

Начальник финансового управления  
администрации муниципального  
образования Гулькевичский район

А.В. Иванов

Начальник правового управления

Т.А. Караулова

Начальник отдела делопроизводства  
управления делами

С.Ф. Шестирко

Управляющий делами

В.В. Адамов

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

муниципального образования

Гулькевичский район

от 10.09.2021 № 1348

## **МЕТОДИКА**

### **планирования расходов на оплату труда работников, реализующих основные общеобразовательные программы, при формировании планов финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Гулькевичский район**

#### 1. Общие положения

1.1. Методика планирования расходов на оплату труда работников, реализующих основные общеобразовательные программы, при формировании планов финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Гулькевичский район (далее – Методика) регламентирует планирование расходов на оплату труда работников, реализующих основные общеобразовательные программы, при формировании планов финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Гулькевичский район, с целью повышения эффективности использования средств, направляемых из краевого бюджета на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных услуг.

1.2. Положения Методики устанавливают единые требования к планированию расходов на оплату труда работников, реализующих основные общеобразовательные программы, и не могут быть изменены (уточнены, расширены или исключены) общеобразовательными учреждениями самостоятельно.

#### 2. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения

2.1. Размер фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений определяется исходя из утвержденного законом Краснодарского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год норматива финансового обеспечения оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда на одного

обучающегося (с учетом соответствующих поправочных коэффициентов) (далее – также Норматив) по следующей формуле:

$$\text{ФОТ} = N \times ((N1 * 8) + (N2 * 4)) \times Д, \text{ где:}$$

ФОТ – фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;

N – норматив финансового обеспечения оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда на одного обучающегося (с учетом соответствующих поправочных коэффициентов), утвержденный законом Краснодарского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год;

N1 – количество обучающихся в общеобразовательном учреждении на начало календарного года (1 января);

N2 – количество обучающихся в общеобразовательном учреждении на начало нового учебного года (1 сентября);

8 – количество месяцев в период с 1 января по 31 августа;

4 – количество месяцев в период с 1 сентября по 31 декабря;

Д – доля фонда оплаты труда (с начислениями на оплату труда) в общем фонде учреждения, исчисленного по Нормативу, определяемая общеобразовательным учреждением самостоятельно исходя из анализа фактически сложившихся затрат общеобразовательного учреждения с учетом реальных потребностей.

2.2. При определении доли фонда оплаты труда учитываются наличие коррекционных классов, количество детей, обучающихся на дому, а также другие факторы, влияющие на увеличение фонда оплаты труда.

### 3. Распределение фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения

3.1. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения состоит из фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, и фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом, согласно приложению 1 к настоящей Методике и определяется по следующей формуле:

$$\text{ФОТо} = \text{ФОТп} + \text{ФОТпр}, \text{ где:}$$

ФОТо – фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;

ФОТп – фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс;

ФОТпр – фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом.

3.2. Руководитель общеобразовательного учреждения в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации» устанавливает штатное расписание общеобразовательного учреждения, принимает локальные нормативные акты, регулирующие оплату труда работников учреждения в пределах фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения и согласовывает с управлением образования администрации муниципального образования Гулькевичский района (далее – управление образования) в соотношении:

доля фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, устанавливается в размере не менее 70 % от общего фонда оплаты труда учреждения;

доля фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом, устанавливается в размере не более 30% от общего фонда оплаты труда учреждения.

3.3. Фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из базовой части, выплат компенсационного характера, стимулирующей части и определяется по формуле:

$$\text{ФОТп} = \text{ФОТп(б)} + \text{ФОТп(с)} + \text{КВ}, \text{ где:}$$

ФОТп – фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс;

ФОТп(б) – базовая часть ФОТп;

ФОТп(с) – стимулирующая часть ФОТп;

КВ – выплаты компенсационного характера, осуществляемые в соответствии с трудовым законодательством.

3.4. В базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, включаются все виды аудиторной деятельности (проведение уроков) и неаудиторной (внеурочной) деятельности.

К неаудиторной (внеурочной) деятельности педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, относятся следующие виды работ:

подготовка к урокам и другим видам учебных занятий;

проверка письменных работ;

изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий;

консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми;

классное руководство;

заведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, учебно-опытными участками, мастерскими, музеями и другое);

организация внеклассной работы по предмету, соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций;

организация дополнительной внеурочной деятельности в классах, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт общего образования;

предпрофильная подготовка, профориентация;

руководство предметными комиссиями, методическими объединениями;  
ведение кружковой, клубной, конкурсной, экскурсионной работы с обучающимися;

работа с молодыми специалистами (наставничество);

организация работы по профилактике наркомании среди обучающихся;  
работа с родителями;

другие виды работ (за исключением работы, выполняемой на условиях совмещения).

Конкретный размер дополнительных видов работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно.

3.5. На стимулирующую часть направляется не менее 20% общего фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс.

Конкретный размер стимулирующей части определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно.

Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера определяются положением об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования, утвержденным администрацией муниципального образования Гулькевичский район.

3.6. Фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки), состоит из базовой части, стимулирующей части, выплат компенсационного характера и определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{пр}} = \text{ФОТ}_{\text{пр}}(\text{б}) + \text{ФОТ}_{\text{пр}}(\text{с}) + \text{КВ}_{\text{пр}}, \text{ где:}$$

$\text{ФОТ}_{\text{пр}}$  – фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки);

$\text{ФОТ}_{\text{пр}}(\text{б})$  – базовая часть  $\text{ФОТ}_{\text{пр}}$ ;

$\text{ФОТ}_{\text{пр}}(\text{с})$  – стимулирующая часть  $\text{ФОТ}_{\text{пр}}$ ;

$\text{КВ}_{\text{пр}}$  – выплаты компенсационного характера, осуществляемые в соответствии с трудовым законодательством.

Базовая часть оплаты труда административно-управленческого персонала, за исключением должности заведующего хозяйством и руководителя структурного подразделения, включает должностные оклады, рассчитанные в соответствии с настоящей Методикой.

Базовая часть оплаты труда заведующего хозяйством, руководителя структурного подразделения, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки), включает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы

по профессиональным квалификационным группам.

#### 4. Определение стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении

4.1. Базовая часть фонда оплаты труда, включающая виды аудиторной (проведение уроков) деятельности педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа» как основа расчета стоимости педагогической услуги.

Стоимость педагогической услуги (стоимость 1 ученико-часа) определяется исходя из базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, уменьшенной на сумму доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности педагогического работника, по следующей формуле:

$$\text{Стп} = \frac{(\text{ФОТп(б)} - \text{НВ}) \times 245}{(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 + \dots + a_{11} \times v_{11}) \times 365}, \text{ где:}$$

Стп – стоимость педагогической услуги;

365 – количество дней в году;

245 – среднее расчетное количество дней в учебном году;

ФОТп(б) – базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

НВ – сумма доплат за виды неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя;

$a_1$  – количество обучающихся в первых классах;

$a_2$  – количество обучающихся во вторых классах;

$a_3$  – количество обучающихся в третьих классах;

...

$a_{11}$  – количество обучающихся в одиннадцатых классах;

$v_1$  – годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

$v_2$  – годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

$v_3$  – годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

$v_{11}$  – годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

4.2. Учебный план разрабатывается самостоятельно каждым общеобразовательным учреждением. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные федеральным и региональным базисными



учебными планами и санитарными правилами и нормами (СанПиН).

Годовое количество часов по учебному плану определяется с учетом всех случаев увеличения часов (в связи с делением классов на группы, увеличением учебных часов для обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной учебной программе, в том числе обучения на дому, и другое), в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Количество часов учебного плана для организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, отклонениями в развитии, обучения детей на дому определяется в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2016 г. № ВК-452/07 «О введении ФГОС ОВЗ».

4.3. В случае если в течение года предусматривается повышение заработной платы, стоимость педагогической услуги может корректироваться в зависимости от размера и месяца, с которого производится повышение.

4.4. Определенная таким образом стоимость педагогической услуги для последующих расчетов может корректироваться на рекомендуемый коэффициент – 0,95, учитывающий сложность и приоритетность предмета (рекомендуемая доля – 5% ФОТп(б)). Конкретная величина коэффициента определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно с учетом установленных коэффициентов сложности и приоритетности предмета.

Повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения может определяться на основании:

участия предмета в итоговой аттестации, в том числе в форме и по материалам ЕГЭ, и других формах независимой аттестации;

дополнительной нагрузки педагогического работника, обусловленной большой информативной емкостью предмета, постоянным обновлением содержания, наличием большого количества источников (например, литература, история, география), необходимостью подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, неблагоприятными условиями для здоровья педагогического работника (например, химия, биология, физика), возрастными особенностями обучающихся (начальная школа);

специфики образовательной программы общеобразовательного учреждения, определяемой концепцией программы развития, и учета вклада в ее реализацию данного предмета.

4.5. Стоимость педагогической услуги для коррекционных классов увеличивается на коэффициент 2,2, учитывающий нормативное снижение наполняемости в этих классах (в среднем – в два раза) и повышение заработной платы педагогических работников на 20%. Указанный коэффициент может быть определен общеобразовательным учреждением самостоятельно с учетом фактических условий.

4.6. Порядок расчета стоимости педагогической услуги установлен приложением 3 к настоящей Методике.

## 5. Расчет окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс

5.1. Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$O = (Стп \times Н \times Уп \times П \times Г) + (К \times Уп : Нч), \text{ где:}$$

O – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Стп – стоимость педагогической услуги (руб./ученико-час);

Н – количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Уп – количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе (для перевода недельного учебного плана в месячный рекомендуется коэффициент перевода – 4,0 (условное количество недель в месяце);

П – коэффициент, учитывающий сложность и приоритетность предмета, устанавливаемый образовательным учреждением самостоятельно;

Г – коэффициент, учитывающий возможное деление класса на группы;

К – сумма компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями;

Нч – норма часов педагогической работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) - 72 часа в месяц.

5.2. При определении оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, по предметам учитывается возможное деление классов на группы. В этом случае стоимость педагогической услуги определяется с учетом коэффициента «Г», а оклад (должностной оклад), ставка заработной платы конкретного педагогического работника рассчитывается исходя из количества учеников в каждой группе.

Коэффициент «Г» устанавливается в диапазоне от 1,0 до 2,0 (при делении классов на две группы) или от 1,0 до 3,0 (при делении классов на три группы).

Конкретное значение коэффициента «Г» устанавливается

общеобразовательным учреждением самостоятельно.

5.3. При обучении детей на дому заработная плата педагогического работника, осуществляющего такое обучение, определяется исходя из количества детей в конкретном классе, в состав которого включен ребенок, обучающийся на дому. При этом к стоимости педагогической услуги применяется повышающий коэффициент 1,2, учитывающий повышение заработной платы на 20%.

5.4. Установление заработной платы педагогов, осуществляющих учебный процесс, производится 2 раза в год исходя из численности обучающихся по состоянию на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

#### 6. Расчет должностных окладов руководителя, заместителей руководителя общеобразовательного учреждения

6.1. Должностной оклад руководителя общеобразовательного учреждения устанавливается исходя из группы оплаты труда руководителей учреждений, определяемой в зависимости от количества обучающихся, и расчетного среднего оклада педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$O_p = O_{срп} \times K$ , где:

$O_p$  – должностной оклад руководителя общеобразовательного учреждения;

$O_{срп}$  – расчетный средний оклад педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, исчисленный в установленном порядке, согласно приложению 2 к настоящей Методике;

$K$  – коэффициент, установленный по группам оплаты труда руководителей образовательных учреждений.

#### Значения коэффициента (K):

Численность обучающихся	Коэффициент	Численность обучающихся	Коэффициент	Численность обучающихся	Коэффициент
2 группа		3 группа		4 группа	
501	1,5	200	1,3	0	1
525	1,515	225	1,32	25	1,04
550	1,53	250	1,34	50	1,075
575	1,54	275	1,35	75	1,113
600	1,56	300	1,365	100	1,15
625	1,575	325	1,38	125	1,188
650	1,585	350	1,4	150	1,225
675	1,6	375	1,42	175	1,263
700	1,62	400	1,435	200	1,3
725	1,635	425	1,45		
750	1,65	450	1,47		

775	1,67	475	1,485
800	1,685	500	1,5
825	1,7		
850	1,71		
875	1,725		
900	1,74		
925	1,75		
950	1,76		
975	1,77		
1000	1,8		

Конкретное значение коэффициента «К» устанавливается управлением образования.

6.2. Оклады заместителей руководителя общеобразовательного учреждения устанавливаются в размере не более 80 % от оклада руководителя общеобразовательного учреждения, исчисленного в соответствии с пунктом 6.1 настоящей Методики.

## 7. Гарантии по оплате труда

7.1. Размеры и порядок оплаты труда работников определяются в соответствии с нормативными правовыми актами, принятыми учредителем общеобразовательного учреждения, положением об оплате труда работников образовательного учреждения, принятым с учетом мнения выборного органа – первичной профсоюзной организации. Заключение договоров гражданско-правового характера допускается в случаях и порядке, установленных законодательством.

7.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала. Педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата заработной платы в случаях, предусмотренных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», и в размерах, установленных указанным приказом.

7.3. При установлении учебной нагрузки больше или меньше нормы часов, предусмотренной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», требуется письменное согласие работника.

7.4. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым

кодексом Российской Федерации (выплаты за работу в особых условиях, в том числе на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу при совмещении профессий или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, работу за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и другие), устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Выплаты стимулирующего характера, премии, поощрительные выплаты, материальная помощь осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда соответствующей группы работников.

Перечни видов выплат компенсационного и стимулирующего характера педагогическому персоналу, осуществляющему учебный процесс, административно-управленческому, учебно-вспомогательному, младшему обслуживающему персоналу, педагогическому персоналу, не связанному с учебным процессом, устанавливаются положением об оплате труда общеобразовательного учреждения.

Перечни видов выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителю общеобразовательного учреждения устанавливаются положением о стимулировании труда руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Гулькевичский район.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников, если иное не определено федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края.

7.6. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения.

7.7. Оплата труда работников общеобразовательных учреждений производится на основании трудовых договоров, заключенных между руководителем общеобразовательного учреждения и работниками.

7.8. Оплата труда руководителя общеобразовательного учреждения производится на основании трудового договора, заключенного управлением образования и руководителем общеобразовательного учреждения.

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Гулькевичский район

Н.В. Дудникова

Приложение 1  
к Методике планирования расходов на оплату  
труда работников, реализующих основные  
общеобразовательные программы, при  
формировании планов финансово-хозяйственной  
деятельности общеобразовательных учреждений,  
расположенных на территории муниципального  
образования Гувлькевичский район

**ПОРЯДОК**  
**распределения штатной численности работников реализующих**  
**основные общеобразовательные программы, по группам**  
**персонала для формирования фонда оплаты труда**  
**общеобразовательных учреждений**

1. Административно-управленческий персонал

Включаются работники, основные функции которых связаны с организацией образовательного процесса, а также с управлением коллективом:

директор школы;  
заместитель директора по учебной (учебно-воспитательной) работе;  
заместитель директора по учебно-методической работе;  
заместитель директора по воспитательной работе;  
заведующий хозяйством;  
руководитель структурного подразделения.

2. Педагогический персонал

Включаются работники, в основные функции которых входит непосредственное проведение занятий и воспитательной работы с обучающимися. Перечень состоит из педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, и педагогических работников, не связанных с учебным процессом:

2.1. Педагогические работники, осуществляющие учебный процесс:  
учитель.

2.2. Педагогические работники, не связанные с учебным процессом:  
преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности,  
допризывной подготовки);  
педагог-организатор;  
социальный педагог;  
педагог-психолог;  
учитель-логопед;  
учитель-дефектолог

педагог дополнительного образования;  
мастер производственного обучения;  
воспитатель;  
музыкальный руководитель;  
старший вожатый;  
педагог-библиотекарь.

### 3. Учебно-вспомогательный персонал

Включаются следующие должности:  
библиотекарь;  
лаборант;  
техник;  
электроник;  
специалист по охране труда;  
специалист по кадрам;  
секретарь-машинистка;  
делопроизводитель;  
младший воспитатель.

### 4. Обслуживающий персонал

Включаются следующие должности:  
гардеробщик;  
уборщик служебных помещений;  
дворник.

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Гулькевичский район

Н.В. Дудникова

Приложение 2  
к Методике планирования расходов на оплату  
труда работников, реализующих основные  
общеобразовательные программы, при  
формировании планов финансово-хозяйственной  
деятельности общеобразовательных учреждений,  
расположенных на территории муниципального  
образования Гулькевичский район

**ПОРЯДОК**  
**исчисления размера расчетного среднего оклада**  
**для определения размера должностного**  
**оклада руководителя муниципального**  
**общеобразовательного учреждения**

1. Порядок исчисления размера расчетного среднего оклада для определения размера должностного оклада руководителя муниципального общеобразовательного учреждения (далее – Порядок) определяет правила исчисления расчетного среднего оклада для определения размера должностного оклада руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.

2. Должностной оклад руководителя муниципального общеобразовательного учреждения определяется трудовым договором, устанавливается исходя из группы оплаты труда руководителей учреждений, определяемой в зависимости от количества обучающихся и расчетного среднего оклада педагогических работников, осуществляющих учебный процесс.

3. Педагогические работники, осуществляющие учебный процесс, являются основным персоналом учреждения, непосредственно обеспечивающим выполнение основных функций, в целях реализации которого создано учреждение.

Порядок распределения штатной численности работников, реализующих основные общеобразовательные программы, по группам персонала для формирования фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений (приложение 1 к Методике планирования расходов на оплату труда работников, реализующих основные общеобразовательные программы, при формировании планов финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Гулькевичский район) отражает перечень должностей, относящихся к педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс.

4. Размер среднего оклада педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, рассчитывается путем деления суммы, направленной учреждением на базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, уменьшенной на сумму доплат за



дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя, на сумму штатной численности работников основного персонала учреждения на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

5. Штатная численность работников основного персонала муниципального общеобразовательного учреждения определяется путем деления общего числа учебных часов в неделю по каждому классу на норму учебной нагрузки учителей, установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Количество учебных часов по учебному плану определяется с учетом всех случаев увеличения часов (в связи с делением классов на группы, увеличением учебных часов для обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной учебной программе, в том числе обучения на дому, и другое), в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Количество учебных часов учебного плана для организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, отклонениями в развитии, обучения детей на дому определяется в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2016 г. № ВК- 452/07 «О введении ФГОС ОВЗ».

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Гулькевичский район

Н.В. Дудникова

## Приложение 1

к Методике планирования расходов на оплату труда работников, реализующих основные общеобразовательные программы, при формировании планов финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Гулькевичский район

### ПОРЯДОК РАСЧЕТА стоимости педагогической услуги

Нумерация строк и порядок расчета стоимости педагогической услуги			
№ стр.	Наименование показателя	Формула для расчета	Единица измерения
1	2	3	4
1	Норматив финансового обеспечения оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда	в соответствии с законом Краснодарского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год	руб.
2	Число обучающихся, не реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)	по данным общеобразовательного учреждения (далее – учреждение)	чел.
3	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий работу в классах, не реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта	в соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Гулькевичский район (далее – управление образования)	х
4	Число обучающихся в классах, реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)	по данным учреждения	чел.
5	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий работу в классах, реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта	в соответствии с приказом управления образования	х

1	2	3	4
6	Число обучающихся в классах, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы	по данным учреждения	чел.
7	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий работу в классах, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы соответствующего уровня, а также для детей, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам соответствующего уровня	в соответствии с приказом управления образования	х
8	Число обучающихся по форме самообразования	по данным учреждения	чел.
9	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий работу по форме самообразования	в соответствии с приказом управления образования	х
10	Число обучающихся по форме семейного образования	по данным учреждения	чел.
11	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий работу по форме семейного образования	в соответствии с приказом управления образования	х
12	Число детей-инвалидов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий	по данным учреждения	чел.
13	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий обучение детей-инвалидов с применением дистанционных образовательных технологий	в соответствии с приказом управления образования	х
14	Число одаренных детей, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий	по данным учреждения	чел.
15	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий обучение одаренных детей с применением дистанционных образовательных технологий	в соответствии с приказом управления образования	х
16	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, обеспечивающий регулирование фонда оплаты труда отдельных категорий педагогических работников	в соответствии с приказом управления образования	х

1	2	3	4
17	Норматив финансового обеспечения расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	в соответствии с законом Краснодарского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год	руб.
18	Число обучающихся, не реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)	по данным учреждения	чел.
19	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий работу в классах, не реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта	в соответствии с приказом управления образования	х
20	Число обучающихся в классах, реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)	по данным учреждения	чел.
21	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий работу в классах, реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта	в соответствии с приказом управления образования	х
22	Число обучающихся в классах, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы	по данным учреждения	чел.
23	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий работу в классах, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы соответствующего уровня, а также для детей, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам соответствующего уровня	в соответствии с приказом управления образования	х
24	Число обучающихся по форме самообразования	по данным учреждения	чел.
25	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий работу по форме самообразования	в соответствии с приказом управления образования	х
26	Число обучающихся по форме семейного образования	по данным учреждения	чел.
27	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий работу по форме семейного образования	в соответствии с приказом управления образования	х

1	2	3	4
28	Число детей-инвалидов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий	по данным учреждения	чел.
29	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий обучение детей-инвалидов с применением дистанционных образовательных технологий	в соответствии с приказом управления образования	х
30	Число одаренных детей, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий	по данным учреждения	чел.
31	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий обучение одаренных детей с применением дистанционных образовательных технологий	в соответствии с приказом управления образования	х
32	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности для общеобразовательных организаций, участвующих в реализации Всероссийских, региональных проектов	в соответствии с приказом управления образования	х
33	Норматив финансового обеспечения расходов на дополнительное профессиональное образование педагогических работников	в соответствии с законом Краснодарского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год	руб.
34	Число обучающихся, не реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)	по данным общеобразовательного учреждения	чел.
35	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий работу в классах, не реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта	в соответствии с приказом управления образования	х
36	Число обучающихся в классах, реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)	по данным учреждения	чел.
37	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий работу в классах, реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта	в соответствии с приказом управления образования	х

1	2	3	4
38	Число обучающихся в классах, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы	по данным учреждения	чел.
39	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий работу в классах, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы соответствующего уровня, а также для детей, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам соответствующего уровня	в соответствии с приказом управления образования	х
40	Число обучающихся по форме самообразования	по данным учреждения	чел.
41	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий работу по форме самообразования	в соответствии с приказом управления образования	х
42	Число обучающихся по форме семейного образования	по данным учреждения	чел.
43	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий работу по форме семейного образования	в соответствии с приказом управления образования	х
44	Число детей-инвалидов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий	по данным учреждения	чел.
45	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий обучение детей-инвалидов с применением дистанционных образовательных технологий	в соответствии с приказом управления образования	х
46	Число одаренных детей, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий	по данным учреждения	чел.
47	Корректирующий (отраслевой) коэффициент к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности, учитывающий обучение одаренных детей с применением дистанционных образовательных технологий	в соответствии с приказом управления образования	х
48	Корректирующий коэффициент в целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания до уровня финансового обеспечения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных управлению образования	в соответствии с приказом управления образования	х

1	2	3	4
49	Сумма субвенции на обеспечение основных общеобразовательных программ в учреждении*	$\text{стр.49} = (((\text{стр.2} * \text{стр.3} + \text{стр.4} * \text{стр.5} + \text{стр.6} * \text{стр.7} + \text{стр.8} * \text{стр.9} + \text{стр.10} * \text{стр.11} + \text{стр.12} * \text{стр.13} + \text{стр.14} * \text{стр.15}) * \text{стр.16} * \text{стр.1}) + ((\text{стр.18} * \text{стр.19} + \text{стр.20} * \text{стр.21} + \text{стр.22} * \text{стр.23} + \text{стр.24} * \text{стр.25} + \text{стр.26} * \text{стр.27} + \text{стр.28} * \text{стр.29} + \text{стр.30} * \text{стр.31}) * \text{стр.32} * \text{стр.17}) + ((\text{стр.34} * \text{стр.35} + \text{стр.36} * \text{стр.37} + \text{стр.38} * \text{стр.39} + \text{стр.40} * \text{стр.41} + \text{стр.42} * \text{стр.43} + \text{стр.44} * \text{стр.45} + \text{стр.46} * \text{стр.47}) * \text{стр.33})) * \text{стр.48}$	руб.
<b>ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА УЧРЕЖДЕНИЯ</b>			
50	Доля материального обеспечения в утвержденном годовом нормативе (утверждается локальным актом общеобразовательного учреждения)	в соответствии с Методикой планирования расходов на оплату труда работников, реализующих основные общеобразовательные программы, при формировании планов финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Гулькевичский район (далее – Методика)	%
51	Сумма материальных расходов в нормативе на обеспечение учебного процесса	$\text{стр.51} = \text{стр.49} * \text{стр.50}$	руб.
52	Доля ФОТ (с начислениями) в нормативе	$\text{стр.52} = 100\% - \text{стр.50}$	%
53	Размер ФОТ	$\text{стр.53} = \text{стр.49} * \text{стр.52}$	руб.
54	ФОТ учреждения (без учета начислений (1,302))	$\text{стр.54} = \text{стр.53} : 1,302$	руб.
55	Доля фонда оплаты труда АУП, УВП, МОП, прочего педагогического персонала	в соответствии с Методикой	%
55а	Размер фонда оплаты труда (АУП, УВП, МОП, прочего педагогического персонала)	$\text{стр.55а} = \text{стр.54} * \text{стр.55}$	руб.
56	Доля фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс	$\text{стр.56} = 100 - \text{стр.55}$	%

1	2	3	4
56а	Размер ФОТ педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс	$\text{стр.56а} = \text{стр.54} * \text{стр.56}$	руб.
57	Размер стимулирующего ФОТ педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс	в соответствии с Методикой, по данным учреждения	%
57а	Стимулирующий ФОТ педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс	$\text{стр.57а} = \text{стр.56а} * \text{стр.57}$	руб.
58	Сумма выплат компенсационного характера (за вредность и др.) из ФОТ персонала, осуществляющего учебный процесс	по данным учреждения в соответствии с утвержденным учреждением Положением об оплате труда	руб.
59	Размер выплат компенсационного характера (за вредность и др.) из ФОТ персонала, осуществляющего учебный процесс	$\text{стр.59} = \text{стр.58} : \text{стр.56а}$	%
60	Базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс	$\text{стр.60} = \text{стр.56а} - \text{стр.57а} - \text{стр.58}$	руб.
61	Сумма доплат за дополнительные виды работ из базовой части ФОТ персонала, осуществляющего учебный процесс, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности	по данным учреждения в соответствии с утвержденным учреждением Положением об оплате труда	руб.
	В том числе:		
61.1	Сумма доплат за организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся	по данным учреждения в соответствии с утвержденным учреждением Положением об оплате труда	руб.
61.2	Сумма доплат за организацию дополнительной внеурочной деятельности в классах, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт общего образования	по данным учреждения в соответствии с утвержденным учреждением Положением об оплате труда	руб.
62	Размер доплат за дополнительные виды работ из базовой части ФОТ персонала, осуществляющего учебный процесс, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности	$\text{стр.62} = \text{стр.61} : \text{стр.56а}$	%
63	Базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс для расчета стоимости педагогической услуги	$\text{стр.63} = \text{стр.60} - \text{стр.61}$	руб.
64	Сумма (годовое количество часов по учебному плану в каждом классе * кол-во уч-ся в каждом классе)	с учетом данных о распределении учебной нагрузки учреждения	уч-час.



1	2	3	4
65	Стоимость педагогической услуги определяется по Методике**	стр.65 = стр.63: кол-во месяцев в расчетном периоде *12 мес. * 245 дней) : (стр.64 * 365 дней)	руб./ уч.-час.
66	Поправочный коэффициент, учитывающий сложность и приоритетность предмета	в соответствии с локальным нормативным актом учреждения	х
67	Стоимость педагогической услуги без учета квалификационной категории педагогов, осуществляющих учебный процесс	стр.67 = стр.65 * стр.66	руб./ уч-час.
СПРАВОЧНО			
68	Месячный фонд оплаты труда (АУП, УВП, МОП, прочего педагогического персонала) всего:	стр.68 = стр.55a : количество месяцев расчетного периода	руб.
	в том числе:		
69	Должностной оклад руководителя учреждения с учетом коэффициента, установленного по группам оплаты труда руководителей учреждений	определяется в соответствии с разделом 6 Методики	руб.
70	Сумма окладов (должностных окладов) ставок заработной платы заместителей руководителя	определяется в соответствии с пунктом 6.2 раздела 6 Методики	руб.
71	Сумма окладов (должностных окладов) ставок заработной платы педагогического персонала, не осуществляющего учебный процесс, с учетом коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням	по данным учреждения в расчетном периоде в соответствии с утвержденным учреждением Положением об оплате труда (данные штатного расписания)	руб.
72	Сумма окладов (должностных окладов) ставок заработной платы учебно-вспомогательного персонала с учетом коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням	по данным учреждения в расчетном периоде в соответствии с утвержденным учреждением Положением об оплате труда (данные штатного расписания)	руб.
73	Сумма окладов (должностных окладов) ставок заработной платы младшего обслуживающего персонала	по данным учреждения в расчетном периоде в соответствии с утвержденным учреждением Положением об оплате труда (данные штатного расписания)	руб.
74	Сумма компенсационных выплат административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом	по данным учреждения в расчетном периоде, в соответствии с утвержденным учреждением Положением об оплате труда	руб.

1	2	3	4
75	Сумма стимулирующего фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом	стр.75 = стр.68 – стр.69 – стр.70 – стр.71 – стр.72 – стр.73 – стр.74	руб.
75a	Размер стимулирующего ФОТ административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом	стр.75a= стр.75: стр.68*100	%
<b>ПРОВЕРКА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ БАЗОВОГО ФОНДА ОПЛАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС (СТР. 63)</b>			
76	Месячный распределенный ФОТ педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс (базовая часть ФОТ для оплаты учебных часов)	по данным тарификационных списков, штатного расписания	руб.
77	Отклонение расчетного ФОТ педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, от распределенного ФОТ	стр.77 = стр.63 – (стр.76 * количество месяцев расчетного периода)	руб.
<b>Расчет оклада руководителя учреждения и заместителей руководителя</b>			
78	Количество штатных единиц (ставок) педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс	по данным тарификационных списков, штатного расписания	ед.
79	Расчетная средняя заработная плата педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс	стр.79=стр.63:количество месяцев расчетного периода: стр.78	руб.
80	Коэффициент, установленный по группам оплаты труда руководителей образовательных учреждений	определяется в соответствии с пунктом 6.1 раздела 6 Методики	х
81	Должностной оклад руководителя	стр.81= стр.79*стр.80	руб.
82	Количество штатных единиц (ставок) заместителей руководителя	по данным штатного расписания	ед.
83	Процент соотношения заработной платы руководителя к заработной плате заместителя	определяется в соответствии с пунктом 6.2 раздела 6 Методики	%
84	Сумма окладов (должностных окладов) ставок заработной платы заместителей руководителя	стр.84.= стр.81*стр.83%*стр.82	руб.

\* Расчет суммы субвенции на обеспечение основных общеобразовательных программ в учреждении (строка 49) производится два раза в год по состоянию на 1 января (на 8 месяцев соответствующего финансового года) и на 1 сентября

(на 4 месяца соответствующего финансового года).

\*\* Расчет стоимости педагогической услуги (строка 65) производится два раза в год по состоянию на 1 января и на 1 сентября соответствующего финансового года, в связи с этим, значение строки 64 корректируется с учетом количества месяцев расчетного периода.

Начальник управления образования администрации  
муниципального образования Гулькевичский район

Н.В. Дудникова