

ОТДЕЛ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАИСПОЛКОМА
ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА
ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ФОНД № 336

О П И С Ь № I / продолжение/
дел постоянного хранения
за 1989 год

на листах
хранить постоянно

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № I / продолжение/ дел постоянного хранения за 1989 год

В процессе деятельности центральной районной больницы был образован фонд документальных материалов.

В августе месяце 1992года экспертная комиссия медицинского объединения провела экспертизу научно-исторической ценности документальных материалов центральной районной больницы.

Дела отобранные на государственное хранение в основном отражают деятельность центральной районной больницы.

Дела профсоюзного комитета вошли в предыдущую опись.

На дела постоянного хранения составлена опись № I- /продолжение/ за 1989год в количестве 17 дел. Опись составлена по хронологически-структурному принципу. Дела все подшиты в плотные обложки и оформлены по ГОСТАМ. Документы в делах подложены в хронологической последовательности.

На дела по личному составу составлена опись № I-Л /продолжение/ за 1989год и представлена в архивный отдел администрации района.

Главный врач
территориально-медицинского
объединения

Скулakov

А. И. Скулаков

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач Гулькевичского
района

А. И. Скулаков

А. И. Скулаков

" " 1992г.

ФОНД № 336

О П И С Ь № 1 / продолжение/
дел постоянного хранения
за 1989год

ОТДЕЛ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАИСПОЛКОМА
ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА
ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

№ п/п	индекс дела	заголовок дела	дата	кол-во листов	примечания
1	2	3	4	5	6

1989 год

ДЕЛА СЕКРЕТАРЯ

4405 ✓

Приказы № 1-132-А главного
врача по основной деятельности 02.01.89
30.12.89

229 ✓

ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

4406 ✓

Штатное расписание и сметы административно-
хозяйственных расходов за 1989год том I

151 ✓

4407 ✓

То же том II

203 ✓

4408 ✓

Годовые отчеты о выполнении плана
по труду за 1989год

9 ✓

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

4409 ✓

Протоколы № I-II заседания
районного медсовета 31.01.89
10.12.89

124 ✓

4410 ✓

Утвержденные годовые
планы работ ЦРБ на 1989год

58 ✓

4411 ✓

Годовые отчеты урологического отделения,
терапевтической и кардиологической служб
за 1989год

28 ✓

4412 ✓

Годовые отчеты аллергологического,
эндоскопического и эндокринологического
служб за 1989год

19 ✓

4413 ✓

Годовой отчет по педиатрической
службе за 1989год

17 ✓

1	2	3	4	5	6
414	✓	Годовой отчет по хирургической службе за 1989год		26	✓
415	✓	Годовой отчет женской консультации за 1989год		11	✓
416	✓	Годовой отчет стоматологической поликлиники, санитарного просвещения и рентгенслужбы за 1989год		25	✓
417	✓	Годовой отчет о работе клиничко-диагностической службе района и физиотерапевтической службе за 1989 год		10	✓
418	✓	Годовые отчеты о работе фельдшерско-акушерских пунктов за 1989год		68	✓
419	✓	Годовые отчеты о работе здравпунктов за 1989год		52	✓
420	✓	Годовые отчеты участковых больниц с приложениями за 1989год		49	✓
421	✓	Протоколы № 1-14 заседания Совета медсестер за 1989год		23	✓
422	✓	Отчеты о работе санитарно-эпидемиологической службы за 89		7	✓
423	✓	Сводный годовой отчет лечебно-профилактических учреждений по здравоохранению в районе за 1989год		12	✓
424	✓	Анализ информации о заболеваемости с временной нетрудоспособностью за 1989год		27	✓
БУХГАЛТЕРИЯ					
425	✓	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 1989год		65	✓

Всего 6 отп.

В данный раздел описи внесено 21 /двадцать одно/ дело с № 484 по № 504.

Опись составила
ответственная за архив

Сеген

Л.Г.Сулова

УТВЕРЖДЕНО

ОДОБРЕНО

Протокол ЭПК архивного отдела
Администрации края
от 24.11.92 № 12

Протокол ЭК центральной
районной больницы
от 15.09.92г. № 1

Принято 20 (двадцать) дел за 1989г. с. 405 и 425
по акту от 16.10.95г.
много на сохранении 424 (геморрой)
двадцать (геморрой) за 1958-1989г. с. 1 по 425
в ш.х. литературы - 48-а, 3249
в ш.х. литературы - 56
зав. архивом 16.10.95, не само. - 3249, 421.

ЛИСТ - ЗАВЕРИТЕЛЬ ОПИСИ № I / ФОНД № 336/

Всего в настоящей описи пронумеровано 3 /три/ листа
в том числе:

литерные номера: нет

пропущенные номера: нет

Ответственная за архив

Сулова

Л.Г.Сулова