

ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ
ОБЩЕСТВО "РИТМ"
ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ФОНД №136

Опись №1-л
дел по личному составу
за 1991-2000 годы

на листах
хранить постоянно

Предисловие

к описи №1-л дел по личному составу

за 1991-2000 годы

ДТ № 2 и Т 4 реорганизовано
с 1 января 1991 г.
Арендное предприятие "Ритм" *рекорт.* (Пр. Гресте Кр. А. Д. С. № 318 от 26.10.90)
Гулькевич.

Гулькевичского района Краснодарского края

с января по март 1991 года

20 с марта 1991 года *создано Акц. общ. Ритм* по март 1995 года [Реш. Гульк. рик. № 77 от 20.03.91.]

- Акционерное общество "Ритм"

20 с марта 1995 года по июль 1997 года

- Акционерное общество закрытого типа "Ритм"

с июля 1997 года по 2000 год

- Закрытое акционерное общество "Ритм"

Экспертная комиссия провела экспертизу ценности докумен-
тальных материалов ЗАО "Ритм" за 1991-2000 годы

Были отобраны документы по личному составу за эти годы
и переданы в архив документов по личному составу администра-
ции района на государственное хранение в количестве 41
(сорока одного дела)

В опись вошли: приказы по личному составу, карточки т-2
уволенных работников и лицевые счета по зарплате. Все доку-
менты подшиты, пронумерованы, лицевая сторона обложки оформ-
лена по гостам. Физическое состояние дел удовлетворительное.

Директор ЗАО "Ритм"

Агафонова З. Я. Агафонова

Утверждаю

Директор ЗАО "РИТМ"

Агафова З.Я. Агафонова

" 22 " 01 2002 год

ФОНД №136

ОПИСЬ №1-л

дел по личному составу

за 1991-2000 годы

- Арендное предприятие "Ритм" Гулькевичского района
Краснодарского края

с января по март 1991 года

- Акционерное общество "Ритм" Гулькевичского района
Краснодарского края

с марта 1991 года по март 1995 года

- Акционерное общество закрытого типа "Ритм"
Гулькевичского района Краснодарского края

с марта 1995 года по июль 1997 года

- Закрытое акционерное общество "Ритм"
Гулькевичского района Краснодарского края

с июля 1997 года по 2000 год

№№	индекс	заголовок	дата	кол-во	при-
п)п	дела	дела	дела	листов	ме з.
1	2	3	4	5	6
		<u>1991 год</u>			
		Отдел кадров			
1.		приказы №1-40л	22.01.91	57	
		по личному составу	09.12.91		
		<u>1992 год</u>			
		Отдел кадров			
2.		приказы №1л-44	03.01.92	54	
		по личному составу	28.12.92		

	Отдел кадров			
3. ✓	карточки Т-2			
	по личному составу			III
	уволенных в 1992 году			
	Бухгалтерия			
4. ✓	Лицевые счета			
	по зарплате за 1992 год			
		том-I		I23
5. ✓	то же!!!-!!!-	том-2I		I18
		<u>1993 год</u>		
	Отдел кадров			
6. ✓	приказы №I-л-43 л	05.0I.93		50
	по личному составу	30.I2.93		
7. ✓	карточки Т-2			I26
	уволенных в 1993 году			
	Бухгалтерия			
8. ✓	Лицевые счета по			
	зарплате за 1993 год			24I
		<u>1994 год</u>		
	Отдел кадров			
9. ✓	приказы №Iл-63л	10.0I.94		67
	по личному составу	10.II.94		
10. ✓	карточки Т-2			
	уволенных в 1994 году			69
	Бухгалтерия			
11. ✓	Лицевые счета по			
	зарплате за 1994 год том-I			66
12. ✓	то же за 1994 год том-II			66
13. ✓	то же за 1994 год том-III			66
14. ✓	то же за 1994 год том-IV			65
15. ✓	то же за 1994 год том-V			66

69-приказы

		Бухгалтерия		
16. ✓		Лицевые счета по зарплате за 1994 год том-УІ		66
17. ✓		то же за 1994 год том-УІІ		66
18. ✓		то же за 1994 год том-УІІІ		38
		<u>1995 год</u>		
		Отдел кадров		
19. ✓		приказы №Іл-47л	19.01.95	
		по личному составу	27.12.95	40
20. ✓		карточки Т-2 уволенных в 1995 году		6І
		Бухгалтерия		
21. ✓		лицевые счета по зарплате за 1995 год том-I		5І
22. ✓		то же за 1995 год том-II		50
23. ✓		то же за 1995 год том-III		52
24. ✓		то же за 1995 год том-IV		54
25. ✓		то же за 1995 год том-V		5І
		<u>1996 год</u>		
		Отдел кадров		
26. ✓		приказы №Іл-3Іл	09.01.96	3І
		по личному составу	25.12.95	
27. ✓		карточки Т-2 уволенных в 1996 году		2І
		Бухгалтерия		
28. ✓		лицевые счета по зарплате за 1996 год том-I		ІІ3
29. ✓		то же за 1996 год том-II		49
30. ✓		то же за 1996 год том-III		5І

1	2	3	4	5	6
		<u>1997 год</u>			
XX		Отдел кадров			
31.	✓	приказы №Лл-19л	05.01.97	32	
		<i>319 приказ</i> по личному составу	18.07.97		
		Бухгалтерия			
32.	✓	Лицевые счета по			
		зарплате за 1997 год том-I		50	
33.	✓	то же за 1997 год том-II		50	
34.	✓	то же за 1997 год том-III		50	
		<u>1998 год</u>			
		Отдел кадров			
35.	✓	приказы №Лл-9л по	19.01.98		
		<i>359 приказ</i> личному составу	16.09.98	16	
36.		карточки Т-2			
		уволенных в 1998 году		30	
		Бухгалтерия			
37.		лицевые счета по			
		зарплате за 1998 год том-I		50	
38.		то же за 1998 год том-II		50	
		<u>1999 год</u>			
		Отдел кадров			
39.		приказы №Лл-Лл	04.01.99	20	
		по личному составу	04.01.99	20	
		Бухгалтерия			
39а.	✓	Лицевые счета по			
		зарплате за 1999 год		28	
		<u>2000 год</u>			
40.		Бухгалтерия			
		Лицевые счета по			
		зарплате за 2000 год		II	

В данный раздел описи внесено 41 (сорок одно) дело с №1 по №40

Ответственный за архив

Одобрено

Протокол ЗАО "Ритм"

от 22.01.2002 год №1

Согласовано

Протокол ЭПК

архивного отдела

администрации района

от 22.01.2002 г. № 1

Зав. архивом Л.Г. Поддубная

Принято на сохранение 41 (сорок одно) дело с №1 по №40, за 1991-2000 года.

Итого: на сохранении 41 (сорок одно) дело с №1 по №40, за 1991-2000 года, по акту от 22.01.2002г.

В том числе: пропуски №-нет
литерные №-392

Зав. архивом Л.Г. Поддубная

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ОПИСИ №1-л (Фонд №136)

Всего в настоящей описи пронумеровано листов

в том числе: литерные номера - 39а

пропущенные номера - нет

Ответственный за архив