

Архивный отдел правового управления администрации муниципального
образования Гулькевичский район

Общество с ограниченной ответственностью «Август»

Фонд № 213
Опись № 1-Л
дел по личному составу
за 1991-2007 годы

На 4 листах
Хранить постоянно

Предисловие
к описи дел по личному составу
ООО «Август»
за 1991 – 2007 годы

Индивидуальное частное предприятие «Август» организовано в 1991 году. 02 июля 1999 года постановлением № 1526 главы администрации Гулькевичского района ИЧП «Август» реорганизовано в общество с ограниченной ответственностью «Август». Государственный реестр № 881. Учредитель общества В.И. Мищенко.

Основные направления деятельности: производство товаров народного потребления (изготовление мебели).

На дела по личному составу составлена опись в количестве 27 дел. Дела прошиты и оформлены по ГОСТу. Физическое состояние дел удовлетворительное. В опись внесены приказы директора по личному составу за 1991 – 2007 годы, личные карточки уволенных работников, лицевые счета и ведомости по начислению заработной платы работникам за 1992 – 2007 годы.

Директор ООО «Август»



Мищенко

В.И.Мищенко

ООО «Август»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Август»



В.И.Мищенко

ФОНД № 213

ОПИСЬ № 1-Л

дел по личному составу
за 1991-2007 годы

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	К- во лис- тов	При- меч
1	2	3	4	5	6
1		<u>1991 год</u> Приказы №№ 1-67 директора предприятия по личному составу	11.10.1991 23.12.1994	82	
2		<u>1992 год</u> Лицевые счета по начислению заработной платы работникам предприятия за 1992 год		116	
3		<u>1993 год</u> Лицевые счета по начислению заработной платы работникам предприятия за 1993 год		15	
4		<u>1994 год</u> Лицевые счета по начислению заработной платы работникам предприятия за 1994 –1995 годы, том 1		37	
5		То же, том 2		43	

1	2	3	4	5	6
		<u>1995 год</u>			
6		Приказы №№ 1-39 директора предприятия по личному составу	04.01.1995 22.12.1997	53	
		<u>1996 год</u>			
7		Лицевые счета по начислению заработной платы работникам предприятия за 1996 год, том 1		50	
8		То же, том 2		30	
		<u>1997 год</u>			
9		Лицевые счета по начислению заработной платы работникам предприятия за 1997 год		33	
		<u>1998 год</u>			
10		Приказы №№ 1-20 директора предприятия по личному составу	05.01.1998 01.11.2005	60	
11		Ведомости по начислению заработной платы работникам предприятия за 1998 год		12	
		<u>1999 год</u>			
12		Ведомости по начислению заработной платы работникам предприятия за 1999 год		12	
		<u>2000 год</u>			
13		Ведомости по начислению заработной платы работникам общества за 2000 год		12	
		<u>2001 год</u>			
14		Личные карточки работников общества, уволенных в 2001 году		2	

1	2	3	4	5	6
15		Ведомости по начислению заработной платы работникам общества за 2001 год		12	
16		<u>2002 год</u> Личные карточки работников общества, уволенных в 2002 году		2	
17		Ведомости по начислению заработной платы работникам общества за 2002 год		12	
18		<u>2003 год</u> Личные карточки работников общества, уволенных в 2003 году		23	
19		Ведомости по начислению заработной платы работникам общества за 2003 год		12	
20		<u>2004 год</u> Личные карточки работников общества, уволенных в 2004 году		6	
21		Ведомости по начислению заработной платы работникам общества за 2004 год		13	
22		<u>2005 год</u> Личные карточки работников общества, уволенных в 2005 году		6	
23		Ведомости по начислению заработной платы работникам общества за 2005 год		12	
24		<u>2006 год</u> Приказы №№ 1-8 директора общества по личному составу	10.01.2006 01.03.2007	9	
25		Личные карточки работников общества, уволенных в 2006 году		8	
26		Ведомости по начислению заработной платы работникам общества за 2006 - 2007 годы		13	

1	2	3	4	5	6
		<u>2007 год</u>			
27		Личные карточки работников общества, уволенных в 2007 году		8	

В опись внесено 27 (двадцать семь) единиц хранения с № 1 по № 27
в том числе:
литерные номера: нет
пропущенные номера: нет

Опись составил:
ответственный за архив
26.06.2007 г.



Мищенко В.И.Мищенко

СОГЛАСОВАНО
ведущий специалист
архивного отдела

Звягина В.В.Звягина

26.06.2007 г.

Передачу дел произвел:
ответственный за архив

В.И.Мищенко
26.06.2007 г.

Прием дел произвел:
ведущий специалист
архивного отдела

Звягина В.В.Звягина
26.06.2007 г.

*Из этого принято по хранению
27 (двадцать семь) единиц хранения
с № 1 по № 27 за 1991-2007 годы по
акту от 26.06.2007 г.*

*Всего по хранению 27 (двадцать
семь) единиц хранения с № 1 по
№ 27 за 1991-2007 годы.*

В том числе:

*литерные номера - нет
пропущенные номера - нет*

*Ведущий специалист
архивного отдела *Звягина* В.В.Звягина*