

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА

ФОНД N 89

ОПИСЬ N 1 (продолжение)
дел постоянного хранения

за 1995 год

на 5 листах
Хранить постоянно

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения Центра занятости населения Гудышевского района Краснодарского края за 1995 год

На начало 1995 года функции Центра остались прежними :

- анализ состояния и прогноз занятости, оценка местного рынка труда;
- обеспечение населения достоверной, полной и оперативной информацией о возможности трудоустройства и обучения;
- учет по средениям предприятий, организаций независимо от форм собственности и хозяйствования свободных рабочих мест (вакантных должностей);
- обеспечение профессиональной подготовки, повышение квалификации безработных граждан;
- осуществление выплаты пособий, материальной помощи, стипендии безработным гражданам;
- участие в создании на предприятиях оплачиваемых рабочих мест;
- оказание помощи безработным гражданам, желающим открыть собственное дело;
- организация оплачиваемых общественных работ по благоустройству города ;

В соответствии со штатным расписанием на 1995 год структура центра была следующей:

- отдел учета трудоустройства безработных;
- отдел финансирования и бухгалтерского учета;
- сектор организации профобучения и профориентации населения;
- МОП (младший обслуживающий персонал)*

Описи дел постоянного хранения по основной деятельности центра за 1992-1993 гг. утверждены ЭПК архивного отдела Администрации края 25 апреля 1995 г. (протокол № 3)

В 1997 г. была проведена экспертиза ценности документов центра за 1994 г.

Экспертиза ценности документов за 1995 год была проведена в феврале 1998 года.

Документы, отложившиеся в процессе деятельности центра, упорядочены в соответствии с "Основными правилами работы ведомственных архивов" (М., 1988 г.) и требованиями "Единой государственной системы делопроизводства" (М., 1974).

Ж. ФН , Оп N 1 (продолжение), л. 19 л. 28-30

Была составлена опись N 1 (продолжение) дел постоянного хранения по основной деятельности за 1995 г. в количестве 19 дел.

Опись N 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 1995 г. составлена по хронологическому-структурному принципу, т.е. документы расположены по годам, а в пределах года по структуре, в структурных подразделениях - по важности документов и с учетом их взаимосвязи.

Основными видами документов описи являются: приказы директора центра по производственным вопросам, протоколы общих собраний сотрудников центра, программа содействия занятости населения района на 1995 год, статистический отчет центра о трудоустройстве населения, планы финансирования центра, штатные расписания, сметы административно-хозяйственных расходов центра, годовой бухгалтерский отчет центра по основной деятельности.

Сохранность документов обеспечена.

Предисловие к описи дел
постоянного хранения
составила ведущий спец. - т.
по трудоустройству
ответственная за
архив



Л.А. САВРАНОВА

" 12 " марта 1998 г.



15
ИЗДАНО:
ДИРЕКТОР ЦЕНТРА ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ ГУЛЬЯЕВИЧСКОГО РАЙОНА

В.П. КОСТИН

1998 г.

ФОНД № 89

ОПИСЬ № 1 (продолжение)

дел постоянного хранения за 1995 год

ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ГУЛЬЯЕВИЧСКОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (то- ма, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1995 год			
		01. СЕКРЕТАРИАТ			
24.	01-2	Закон „О занятости на- селения в Российской Фе- дерации„ и документы о работе с этим Законом		40	и
25.	01.3	Положение о центре заня- тости населения (докумен- ты о создании службы)		9	и
26.	01.5	Приказы п 1-36 директора центра по производствен- ной деятельности	03.01.95 25.12.95	80	и
27.	01.11	Протоколы п 1-3 заседа- ний координационного ко- митета содействия заня- тости	12.05.95 21.11.95	21	и
28.	01.13	Годовой план работы центра занятости и ин- формации о его выполне- нии за 1995 год		8	и
29.	01.15	Годовой отчет „О со- ставе и структуре центра		2	и
30.	01.26	Номенклатура дел на 1995 год		5	и

		02. ОТДЕЛ УЧЕТА И ТРУДОУСТРОЙСТВА		
31.	02.01.03	Протокол п 1 заседания комиссии по спорным вопросам	29.05.95	3 <i>u</i>
32.	02.01.04	Годовые статотчеты по учету безработных, выплате пособий по безработице, назначению и выплате материальной и иной помощи безработным и членам их семей за 1995 год		3 <i>u</i>
		02.02. ДОКУМЕНТЫ ЦЕНТРА ПО ПРОГНОЗУ РЫНКА ТРУДА И СТАТИСТИКИ		
33.	02.02.02	Программа содействия занятости на 1995 год		9 <i>u</i>
34.	02.02.03	Годовые статистические отчеты центра по трудоустройству и занятости населения за 1995 год		36 <i>u</i>
35.	02.02.04	Статистический отчет центра по трудоустройству и профобучению граждан, уволенных с военной службы за 1995 год		19 <i>u</i>
36.	02.02.05	Отчеты, справки, информации центра о трудоустройстве граждан, особо нуждающихся в социальной защите за 1995 год		7 <i>u</i>
37.	02.02.06	Документы центра (справки, записки, анализ) по вопросам рынка труда и трудовых ресурсов за 1995 год		23 <i>u</i>
		03. ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ		
		03.01. ДОКУМЕНТЫ ПО ФОРМИРОВАНИИ И УЧЕТУ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФОНДА ЗАНЯТОСТИ		
38.	03.01.03	Планы работы горрайцентра по формированию и учету государственного фонда занятости на 1995г		9 <i>u</i>
		03.02 ДОКУМЕНТЫ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ		

39.	03.02.02	Штатное расписание и счета административно- хозяйственных расходов центра на 1995 год	89 и
40.	03.02.03	Годовой бухгалтерский отчет и приложения к нему за 1995 год	36 и
41.	03.02.05	Годовой отчет Ф 1-Ф3 по движению фонда заня- тости по приказу N 13 Федеральной службы заня- тости за 1995 год	9 и
42.	03.02.18	Анализ численности без- работных, досрочно отпра- вленных на пенсию за 1995 год	7 и
42а		Годовой отчет по досро- ным пенсионерам	14 и

В данные раздел описи внесено 19 (девятнадцать) дел с N 24 по N 42, в том числе:

литерные номера: -

пропущенные номера: -

Опись составила вед. специалист по трудоустройству,
ответственная за архив:

Л.А. САВРАНОВА

12.03.98 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Протокол ЗПК архивного
отдела администрации
Гулькевичского района
от 15.06.98 N 3

ОДОБРЕНО:
Протокол ЗК
Гулькевичского районного
центра занятости
от 12.06.98 N 6

Примечание 20 (двадцать) дел за 1995г.
по акту от 10.04.2001г. с л 24 по л 42а.
Много на сохранении НС (сери) дел
за 1991-1995гг. с л 1 по 42а
в кат. инвентаризации
литерный - 19, 42а.
и сери: 2, 3, 7, 8.
Зав. архивом, Т.Г. 20
10.04.2001г.

ЛИСТ - ЗАВЕРИТЕЛЬ ОПИСИ № 1 / ФОНД № 82 /

Всего в настоящей описи пронумеровано 5 /пять/ листов

в том числе :

литерные номера : нет

пропущенные номера : нет

Ответственная за архив
Бедуш-специалист по труд.-ву



Л. А. Савранова