

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
- 31 октября 2001 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА
1 ноября 2001 года - 1 марта 2004 года

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА
2 марта 2004 года -

ФОНД № Р – 129
ОПИСЬ № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2004 год

На 6 листах
Хранить постоянно

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения Управления образования администрации Гулькевичского района за 2004 год

Постановлением главы Гулькевичского района от 2 марта 2004 года № 187 муниципальное учреждение Управление образования Гулькевичского района переименовано в Управление образования администрации Гулькевичского района. Этим же постановлением утверждена следующая структура управления образования:

- специалисты по организации деятельности и инспектированию образовательных учреждений Гулькевичского района,
- специалисты по охране прав детства,
- психолого-медико-педагогическая комиссия,
- районный информационно-методический центр видео и медиотеки,
- централизованная бухгалтерия.

Согласно Положению, управление является органом местного самоуправления Гулькевичского района и в своей деятельности подчиняется администрации Гулькевичского района и департаменту образования и науки Краснодарского края. Управление является юридическим лицом. Основными задачами управления являются:

- создание необходимых условий для реализации прав граждан на образование и в сфере образования;
- обеспечение эффективного функционирования и развитие системы образования на подведомственной территории на основе муниципальной программы развития;
- охрана и защита прав несовершеннолетних на подведомственной территории путем выполнения отдельных функций органа опеки и попечительства.

Опись дел постоянного хранения по основной деятельности муниципального учреждения Управление образование Гулькевичского района за 2003 год утверждена ЭПК управления по делам архивов Краснодарского края 28 июля 2006 года (протокол № 7).

В 2007 году экспертная комиссия управления провела экспертизу научно-исторической и практической ценности документов, образовавшихся в процессе деятельности управления в 2004 году. Документы постоянного хранения упорядочены в соответствии с «Основными правилами работы архивов организаций» М., 2002. Составлена опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2004 год в количестве 37 дел. Опись составлена по хронологическому принципу. Особенностью фонда является то, что документы сформированы в дела как в пределах календарного года (приказы, бухгалтерские документы), так и в пределах учебного года (документы о проведении олимпиад, планы работы управления и др.). В данный раздел описи за 2004 год включены документы за 2004/2005 учебный год, т.е. по аналогии с разделами описи за предыдущие годы.

На документы по личному составу составлена опись № 1-Л (продолжение) за 2004 год и представлена в архивный отдел администрации района.

Все документы, включенные в описи, переплетены, листы пронумерованы, обложки дел оформлены по ГОСТу. Документы в делах подложены в хронологической последовательности.

Сохранность документов обеспечена.

Руководитель управления образования
Гулькевичского района



В.В. Парфинцов

Управление образования
администрации
Гулькевичского района

Фонд № Р - 129
Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2004 год

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель управления образования
администрации муниципального
образования Гулькевичский район
В.В. Парфинцов
«17» _____ 2007г

№ п/п	индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	примечание
1	2	3	4	5	6

2004 год
РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

✓	190	Положение и структура управления образования администрации Гулькевичского района, зарегистрированные 2 марта 2004 года		13	
✓	191	Приказы № 1-145 начальника управления по основной деятельности	05.01.2004 23.03.2004	179	
✓	192	то же № 146-269	23.03.2004 25.04.2004	164	
✓	193	то же № 270-375	25.04.2004 06.07.2004	154	
✓	194	то же № 376-472	07.07.2004 27.09.2004	149	
✓	195	то же № 473-570	27.09.2004 14.12.2004	130	
✓	196	то же № 571-661	14.12.2004 29.12.2004	102	
✓	197	Протокол педагогической конференции района от 26 августа 2004 года и документы к нему		23	
✓	198	Протоколы № 1-13 совещаний директоров школ района	09.01.2004 24.12.2004	66	

1	2	3	4	5	6
✓	199	Протоколы № 1-18 заседаний коллегии управления образования	02.01.2004 14.12.2004	52	
✓	200	План работы управления на 2004 год и анализ его выполнения		30	
✓	201	План работы центра развития творчества детей и юношества на 2004/2005 учебный год		12	
✓	202	Акты и справки комплексных проверок управлением дошкольных учреждений района за 2004 год		23	
✓	203	Акты и справки тематических проверок муниципальных средних общеобразовательных школ района за 2004 год		19	
✓	204	Документы о награждении работников образования за 2004 (постановления, характеристики, протоколы)		75	
✓	205	Переписка с департаментом образования и науки края органами местного самоуправления по основной деятельности	28.01.2004 29.12.2004	108	
		РАЙОННЫЙ ИНФОРМАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР			
✓	206	Отчет управления о проведении зональных семинаров в дошкольных общеобразовательных учреждениях за 2004 год.		28	
✓	207	Документы управления о методической работе в общеобразовательных учреждениях за 2004/2005 учебный год.		53	

1	2	3	4	5	6
208		Статистические отчеты управления (сводные) и подведомственных учреждений о работе образовательных учреждений района за 2004 год том 1		222	
209		то же, том 2		166	
210		то же, том 3		151	
211		Документы управления о методической работе за 2004 год.		33	
212		Документы управления о проведении конкурсов и выставок за 2004 год (положения, списки, характеристики и др.)		219	
213		Документы управления о проведении районных, зональных краевых предметных олимпиад за 2004/2005 учебный год		93	
214		Документы управления о проведении сборов по подготовке к военной службе и военно-патриотическом воспитании молодежи за 2004/2005 учебный год.		92	
		ДОКУМЕНТЫ СПЕЦИАЛИСТА ПО ОХРАНЕ ПРАВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ			
215		Документы о работе по охране прав несовершеннолетних за 2004 год (планы, отчет, сведения)		31	
216		Документы о работе опекунского Совета за 2004 год (протоколы, план, список)		12	
217		Переписка управления с правоохранительными органами по вопросам охраны детства	05.02.2004 21.12.2004	26	

1	2	3	4	5	6
		ДОКУМЕНТЫ СПЕЦИАЛИСТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ			
✓ 218		Отчеты управления о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях за 2004 год		28	
		БУХГАЛТЕРИЯ			
✓ 219		Бюджет управления и подведомственных ему учреждений на 2004 год		51	
✓ 220		Штатные расписания образовательных учреждений района на 2004 год		121	
✓ 221		Сметы расходов управления и подведомственных учреждений района на 2004 год, том 1		198	
✓ 222		то же, том 2		236	
✓ 223		то же, том 3		204	
✓ 224		Сметы доходов и расходов управления по спец.средствам на 2004 год.		93	
✓ 225		Годовой бухгалтерский отчет управления об исполнении сметы расходов за 2004 год		66	

В данный раздел описи внесено 36 (тридцать шесть) ед.хр. с № 190 по 225 в том числе: литерные номера: нет, пропущенные номера: нет.

Опись составила
ответственная за архив
« 17 » мая 2007г *Монь*

В.Ф.Колодко

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК управления
по делам архивов
Краснодарского края
№ _____ от _____

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК управления
от « 17 » мая 2007г № 2

Принято 36 (тридцать шесть) дел с № 190
по № 225 за 2004 год по акту № 10 от
10.06.2010 года

Итого на хранение 218 (двести восем-
надцать) дел за 1992 - 2004 годы с № 1 по
№ 225, в т.ч. оштрафованные; 69, пропущенные
№ 125, не оштрафованные; № 3, 31, 40, 41, 49, 50,
84, 135

10.06.2010 Юсупов