

Архивный отдел правового управления администрации муниципального
образования Гулькевичский район

Общество с ограниченной ответственностью
«Зернохранилище - 2»

Фонд № 246
Опись № 1-Л
дел по личному составу
за 2007-2011 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 дел хранения Общества с
ограниченной ответственностью «Зернохранилище-2»
за 2007-2011 годы

В 2011 году экспертная комиссия ООО «Зернохранилище-2» провела экспертизу научно-исторической и практической ценности документов, образовавшихся в процессе деятельности Общества за 2007-2011 годы. Документы постоянного хранения упорядочены в соответствии с «Основными правилами работы архивов организаций» М., 2002. Составлена опись № 1 дел постоянного хранения за 2007-2011 годы в количестве 4 дел. Дела, включенные в опись, в полной мере отражают деятельность Общества за 2007-2011 годы.

Экспертной комиссией Общества отобраны на хранение: учредительные документы (Устав, ИНН, ОГРН), приказы по личному характеру, личные карточки работников, расчетная ведомость для начисления заработной платы.

Все документы, включенные в опись, сформированы в дела, переплетены, листы пронумерованы, документы в делах подложены в хронологическим порядке.

Сохранность документов обеспечена.

Генеральный директор ООО «Зернохранилище-2»



Н.Н.ГРИТЧИН

Общество с ограниченной
ответственностью
«Зернохранилище-2»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник архивного отдела
администрации муниципального
образования Гулькевичский
район


В.П. Скрипкин
«___» _____ 2011 г.

ФОНД № 246
ОПИСЬ № 1-Л
дел по личному составу
за 2007-2011 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	К-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

2007 год

1	Учредительные документы за 2007 – 2011 годы			27	
2	Приказы директора по личному составу	03.05.2007 01.12.2009		14	

2008 год

3	Ведомости по начислению заработной платы работникам за 2008, 2009 годы			16	
---	---	--	--	----	--

2009 год

4	Личные карточки Ф Т-2 уволенных работников за 2009 год			11	
---	--	--	--	----	--

В опись внесено 4 (четыре) дела с № 1 по № 4
в том числе:
литерные номера: нет

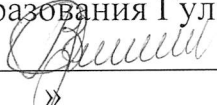
пропущенные номера: нет

Опись составил:
Ведущий специалист архивного отдела
«__» _____ 2011 г.



В.В.Звягина

СОГЛАСОВАНО

Начальник архивного отдела
управления делами
администрации муниципального
образования Гулькевичский район
 В.П.Скрипкин
«__» _____ 2011 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭПК
управления по делам
архивов
Краснодарского края
от _____ №__