



## СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН

### РЕШЕНИЕ

от 30.09.2022

№ 5

г. Гулькевичи

#### **Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», в целях обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе и права муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе, Совет муниципального образования Гулькевичский район р е ш и л:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальном образовании Гулькевичский район (прилагается).

2. Признать утратившими силу решения Совета муниципального образования Гулькевичский район:

от 5 октября 2007 г. № 2 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район и формирования конкурсной комиссии»;

от 4 сентября 2009 г. № 3 «О внесении изменений в приложение к решению 41 сессии IV созыва Совета муниципального образования Гулькевичский район от 5 октября 2007 года № 2 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район и формирования конкурсной комиссии»;

от 25 ноября 2010 г. № 5 «О внесении изменений в приложение к решению 41 сессии IV созыва Совета муниципального образования Гулькевичский район от 5 октября 2007 года № 2 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район и формирования конкурсной комиссии».

3. Администрации муниципального образования Гулькевичский район обнародовать настоящее решение в специально установленных местах для обнародования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район, определенных постановлением администрации муниципального образования Гулькевичский район от 3 декабря 2015 г. № 1239 «Об определении специально установленных мест для обнародования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования Гулькевичский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка Совета муниципального образования Гулькевичский район.

5. Решение вступает в силу после его официального обнародования.

Председатель Совета муниципального  
образования Гулькевичский район

\_\_\_\_\_ Л.В. Перевертайло

Глава муниципального образования  
Гулькевичский район

\_\_\_\_\_ А.А. Шишкин

## Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета муниципального  
образования Гулькевичский район  
от 30.09.2022 № 5

### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей  
муниципальной службы в органах местного самоуправления  
муниципального образования Гулькевичский район

Настоящее Положение разработано в целях повышения объективности и прозрачности конкурсной процедуры и формирования профессионального кадрового состава муниципальных служащих при проведении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и устанавливает порядок проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район.

#### 1. Общие положения, цели и задачи конкурса

1.1. В целях обеспечения конституционного права граждан на равный доступ к муниципальной службе, а также права муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе в органах местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район может проводиться конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы (далее – конкурс).

Вакантной должностью муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район (далее – вакантная должность) признается не замещенная муниципальным служащим должность муниципальной службы, предусмотренная в штатном расписании органов местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район.

1.2. Основной задачей конкурса является оценка профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

1.3. Конкурс в органах местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район объявляется по решению представителя нанимателя (работодателя).

1.4. Конкурсный отбор по решению представителя нанимателя (работодателя) не проводится:

- 1) при заключении срочного трудового договора;
- 2) при назначении на должности ведущей, старшей и младшей группы должностей муниципальной службы;
- 3) при назначении муниципального служащего на иную должность муниципальной службы при условии соответствия профессионального образования претендента для замещения вакантной должности квалификационным требованиям, предъявляемым к должности муниципальной службы.

## 2. Участники конкурса

2.1. Конкурс проводится среди граждан, подавших заявления на участие в нем, при соблюдении условий, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края и муниципальными правовыми актами муниципального образования Гулькевичский район.

2.2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, либо граждане, имеющие гражданство (подданство) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством о муниципальной службе квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы.

2.3. Муниципальные служащие могут участвовать в конкурсе независимо от того, какие должности муниципальной службы они занимают в момент его проведения.

2.4. Конкурс проводится комиссией по проведению конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район (далее – конкурсная комиссия).

## 3. Порядок формирования и работы конкурсных комиссий

3.1. Для проведения конкурса правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район образуется конкурсная комиссия, определяются состав, сроки и порядок ее работы, а также методика проведения конкурса.

3.2. В состав конкурсной комиссии входят представитель нанимателя (работодателя) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие, в том числе из подразделения по вопросам муниципальной службы и кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором на замещение вакантной должности муниципальной службы проводится конкурс.

В состав конкурсной комиссии могут быть включены депутаты Совета муниципального образования Гулькевичский район, представители общественных и иных организаций в качестве независимых экспертов по запросу представителя нанимателя (работодателя). Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3.3. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

3.4. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.5. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух претендентов на замещение вакантной должности.

3.6. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

3.7. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.8. Рассмотрение документов осуществляется конкурсной комиссией в отсутствие претендента.

3.9. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

## 4. Этапы конкурса

Конкурс проводится в два этапа.

4.1. Первый этап конкурса:

4.1.1. На первом этапе конкурса публикуется объявление о проведении конкурса, а также проект трудового договора.

4.1.2. Объявление о проведении конкурса должно быть опубликовано в газете «В 24 часа» и на официальном сайте муниципального образования Гулькевичский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 20 дней до дня его проведения.

4.1.3. Объявление о проведении конкурса должно содержать: условия проведения конкурса, сведения о дате, времени, месте проведения конкурса;

полное наименование вакантной должности;

место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Положения, срок, до истечения которого принимаются указанные документы;

сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, электронная почта, электронный адрес администрации муниципального образования Гулькевичский район);

проект трудового договора;

квалификационные требования, предъявляемые к гражданину, претендующему на замещение вакантной должности муниципальной службы.

4.1.4. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в орган местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район следующие документы (копии, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы)):

а) заявление на участие в конкурсе на замещение вакантной должности (приложение к настоящему Положению);

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

в) паспорт;

г) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

д) документы об образовании;

е) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

ж) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

з) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

к) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

л) согласие на обработку персональных данных;

м) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

н) иные документы, предусмотренные федеральным законодательством, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4.1.5. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности в органе местного

самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, направляет заявление на имя представителя нанимателя (работодателя).

Получение документов, необходимых для участия в конкурсе обеспечивают соответствующие кадровые службы.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности в ином органе местного самоуправления, представляет в этот орган заявление на имя представителя нанимателя (работодателя) и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой органа, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4.1.6. Представленные гражданином сведения подлежат проверке в соответствии с федеральными законами и законами Краснодарского края с личного согласия гражданина на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется представителем нанимателя о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме по почте либо по электронной почте посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Сообщение об отказе в участии в конкурсе направляется представителем нанимателя (работодателем) не позднее чем за 5 рабочих дней до начала второго этапа конкурса.

4.1.7. С согласия гражданина (муниципального служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин (муниципальный служащий), будет связано с использованием таких сведений.

4.1.8. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

4.1.9. Документы для участия в конкурсе представляются в орган местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район не позднее 15 дней со дня опубликования объявления о проведении конкурса.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель нанимателя (работодателя), вправе перенести сроки их приема.

4.1.10. Претендент на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.11. При проведении конкурса гражданам (муниципальным служащим), допущенным к участию в конкурсе (далее – претенденты), гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

4.2. Второй этап конкурса:

4.2.1. Решение о дате, времени и месте проведения второго этапа конкурса принимается конкурсной комиссией после проверки достоверности сведений, представленных гражданами, изъявившими желание участвовать в конкурсе. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами, законами Краснодарского края поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

4.2.2. Конкурсная комиссия не позднее, чем за неделю до начала второго этапа конкурса сообщает о дате, времени и месте его проведения гражданам, допущенным к участию в конкурсе.

4.2.3. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных ими документов об образовании, о прохождении государственной и муниципальной службы и другой трудовой деятельности.

4.2.4. При оценке профессиональных и личностных качеств претендентов конкурсные комиссии исходят из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности и других положений должностной инструкции по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством о муниципальной службе.

4.2.5. Если в результате проведения конкурса не были выявлены претенденты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой он был объявлен, представитель нанимателя (работодателя) может принять решение о проведении повторного конкурса.

## 5. Результаты конкурса

5.1. По результатам конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- о признании одного из кандидатов победителем конкурса;
- о признании конкурса несостоявшимся.



5.2. Решение конкурсной комиссии о назначении претендента на вакантную должность муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район является основанием для заключения трудового договора.

5.3. Участники конкурса информируются о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте муниципального образования Гулькевичский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.4. По рекомендации конкурсной комиссии претенденты, не победившие в конкурсе, но показавшие высокие результаты в ходе конкурсного отбора, с их согласия могут быть включены в кадровый резерв на замещение должности муниципальной службы.

5.5. Документы претендентов на замещение вакантных должностей, не допущенных к участию в конкурсе, и претендентов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех месяцев со дня завершения конкурса. После истечения этого срока документы хранятся в органах местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район и по истечении срока их обязательного хранения подлежат уничтожению.

5.6. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются претендентами за счет собственных средств.

5.7. Претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами администрации  
муниципального образования  
Гулькевичский район

О.А. Батталова