АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.11.2022 **№** 1746

г. Гулькевичи

Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг и выполнение работ, относящихся к основным видам деятельности муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Гулькевичский район для граждан и юридических лиц

В целях реализации пункта 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования Гулькевичский район от 28 октября 2022 г. «Об утверждении порядка принятия решений об установлении тарифов на оказание услуг, выполнение работ муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования Гулькевичский район для граждан и юридических лиц», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок определения платы за оказание услуг и выполнение работ, относящихся к основным видам деятельности муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Гулькевичский район для граждан и юридических лиц согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Гулькевичский район от 30 ноября 2010 г. № 1333 «Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования Гулькевичский район для граждан и юридических лиц».

3. Управлению информатизации, связи и взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Гулькевичский район (Ештокин Д.В.) обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах для обнародования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район, определенных постановлением администрации муниципального

образования Гулькевичский район от 3 декабря 2015 г. № 1239 «Об определении специально установленных мест для обнародования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район», и разместить на официальном сайте муниципального образования Гулькевичский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Гулькевичский район Юрову С.А.

5. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Гулькевичский район А.А. Шишикин

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Гулькевичский район
от 21.11.2022 № 1746

ПОРЯДОК
определения платы за оказание услуг и выполнение работ, относящихся к основным видам деятельности муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Гулькевичский район для граждан и юридических лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения платы за оказание услуг и выполнение работ, относящихся к основным видам деятельности муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Гулькевичский район для граждан и юридических лиц (далее – Порядок) разработан в целях установления единого механизма формирования тарифов (далее – тариф, цена) и распространяется на предприятия и учреждения муниципального образования Гулькевичский район (далее – предприятия и учреждения), в отношении которых администрация муниципального образования Гулькевичский район выполняет функции и полномочия учредителя и осуществляющие оказание услуг и выполнение работ, относящиеся в соответствии с уставом предприятия и учреждения к их основным видам деятельности на платной основе (далее – платные услуги).

1.2. Порядок не распространяется на иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными в соответствии с их уставом.

1.3. Платные услуги оказываются предприятиями и учреждениями по тарифам, целиком покрывающим их издержки на оказание платных услуг.

1.4. Предприятия и учреждения самостоятельно определяют возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу, формируя перечень платных услуг по согласованию с администрацией муниципального образования Гулькевичский район.

1.5. Тарифы на платные услуги рассматриваются комиссией по тарифному регулированию оказываемых услуг и выполняемых работ предприятиями и учреждениями и утверждаются постановлением администрации муниципального образования Гулькевичский район, за исключением случаев регулирования тарифов на их услуги федеральными законами, законами Краснодарского края, иными нормативными правовыми

актами органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район, а также не распространяется на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями, тарифы на которые устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса».

1.6. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).

1.7. Предприятия и учреждения, оказывающие платные услуги, обязаны своевременно и в доступном месте предоставлять необходимую и достоверную информацию о перечне платных услуг и тарифах.

2. Определение размера тарифов на платные услуги

2.1. Тариф формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

2.2. Для структурного подразделения предприятием и учреждением могут устанавливаться повышающий или понижающий коэффициент, учитывающий объективные различия (место нахождения, количество потребителей платной услуги и т.д.) в размерах нормативов затрат на оказание одной и той же платной услуги.

При использовании корректирующих коэффициентов цена единицы платной услуги для конкретного структурного подразделения определяется путем умножения среднего значения на корректирующий коэффициент.

2.3. Затраты делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

2.4. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

2.5. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности предприятия, учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – накладные затраты), относятся:

затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в

процессе оказания платной услуги (далее – административно-управленческий персонал);

хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее – затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

2.6. Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

2.6.1. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал и все материальные ресурсы.

Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

$$Зусл = \frac{\sum Зучр}{Фр.вр.} \times Тусл$$

, где:

Зусл – затраты на оказание единицы платной услуги;

∑Зучр – сумма всех затрат предприятия, учреждения за период времени;

Фр.вр – фонд рабочего времени основного персонала за тот же период времени;

Тусл. – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

2.6.2. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использование отдельных специалистов и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование.

В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$Зусл=Зоп+Змз+Аусл+Зн, где$$

Зусл – затраты на оказание платной услуги;

Зоп – затраты на основной персонал непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

Змз – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

Аусл – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого

при оказании платной услуги;

Зн – накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

2.7. Затраты на основной персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления по выплатам по оплате труда основного персонала;

затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;

суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и определяются по формуле:

Зоп = ОТч*Тусл, где

Зоп – затраты на оплату труда и начисления выплаты по оплате труда основного персонала;

Тусл – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

ОТч – повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги приводится по форме согласно Таблице 1.

Таблица 1

Расчет на затрату труда персонала

_____

(наименование платной услуги)

Должность	Средний должностной оклад в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда	Месячный фонд рабочего времени (мин.)	Норма времени на оказание платной услуги (мин.)	Затраты на оплату труда персонала (руб.) (5)=(2)/(3)*(4)
1				
2				
…				
Итого	x	x	x	

2.8. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя (в

зависимости от отраслевой специфики):

затраты на медикаменты и перевязочные средства;

затраты на продукты питания;

затраты на мягкий инвентарь;

затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;

затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги.

Затраты на приобретение материальных запасов определяется по формуле:

$$Змз=МЗ*Ц^{j}$$

Змз – затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

МЗ – материальные запасы определенного вида;

$Ц^{j}$ – цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги проводится по форме согласно Таблице 2

Таблица 2

Расчет затрат на материальные запасы

_____

(наименование платной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед.измерен.)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов (5)=(3)*(4)
1	2	3	4	5
1				
2				
…				
Итого	x	x	x	

2.9. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги приводится по форме согласно Таблице 3.

Таблица 3

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

_____

(наименование платной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа, (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации 6=((2*3)/4)*5)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
…					
Итого	x	x	x	x	

2.10. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги:

$$Зн=kн*Зоп, \text{ где:}$$

$k_н$ – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$k_н = \frac{Зауп+Зохн+Аохн}{\sum Зоп}, \text{ где:}$$

Зауп – фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Зохн – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

Аохн – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

Зоп – фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение

численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;

затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение;

затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;

затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.д.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретения топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат приводится по форме согласно Таблице 4.

Таблица 4

Расчет накладных затрат

_____

(наименование платной услуги)

1	Прогноз затрат на административно-хозяйственный персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат	(5)={(1)+(2)+(3)}/(4)
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7	Итого накладные затраты	(7)=(5)*(6)

2.11. Структура затрат для расчета тарифа приводится по форме согласно Таблице 5.

Таблица 5

Структура затрат на оказание услуги

_____

(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма, (рублей)
1	Затраты на оплату труда основного персонала	
2	Затраты материальных запасов	
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4	Накладные затраты, относимые на платную услугу	
5	Итого затрат	

2.12. Тариф на оказанные услуги и выполненные работы формируется с учетом необходимой прибыли в пределах рентабельности (R) в размере не более 30 процентов за исключением случаев, когда уровень рентабельности установлен нормативными документами федерального или регионального органа исполнительной власти по следующей формуле:

$$\sum \text{тариф} = \text{Итого затрат} * R$$

Исполняющий обязанности начальника
управления экономики и потребительской сферы
администрации муниципального образования
Гулькевичский район Е.В. Хомутова