



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 16.11.2022

№ 31

г.Гулькевичи

**О внесении изменений в приложение к приказу финансового управления администрации муниципального образования Гулькевичский район от 22 марта 2022г. № 12**

**«Об утверждении Порядка открытия и ведения финансовым управлением администрации муниципального образования Гулькевичский район лицевых счетов участникам казначейского сопровождения»**

В соответствии со статьей 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приложение к приказу финансового управления администрации муниципального образования Гулькевичский район от 22 марта 2022г. № 12 «Об утверждении Порядка открытия и ведения финансовым управлением администрации муниципального образования Гулькевичский район лицевых счетов участникам казначейского сопровождения».

2. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник финансового управления

А.В. Иванов

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта приказа финансового управления администрации муниципального образования Гулькевичский район  
от 16.11.2022 № 31

О внесении изменений в приложение к приказу финансового управления администрации муниципального образования Гулькевичский район  
от 22 марта 2022г. № 12

«Об утверждении Порядка открытия и ведения финансовым управлением администрации муниципального образования Гулькевичский район лицевых счетов участникам казначейского сопровождения»

Проект подготовлен и внесен:  
Отделом казначейского контроля  
Заместитель начальника финансового  
управления, начальник отдела  
казначейского контроля

Е.М. Критина

Проект согласован:  
Главный специалист  
финансового управления

С.В. Ештокина

## Приложение

### УТВЕРЖДЕНО

приказом финансового управления  
администрации муниципального  
образования Гулькевичский район  
от 16.11.2022 г. № 31

### Изменения,

вносимые в приложение к приказу финансового управления администрации муниципального образования Гулькевичский район от 22марта 2022г. № 12 «Об утверждении Порядка открытия и ведения финансовым управлением администрации муниципального образования Гулькевичский район лицевых счетов участникамказначейского сопровождения»

1. В [разделе 2](#)«Резервирование, открытие, переоформление и закрытие лицевых счетов»:

В пункте 2.1 абзацы шестой, седьмой изложить в новой редакции:

« «1» - лицевые счета, открываемые юридическим лицам (за исключением некоммерческих унитарных организаций в форме фондов и автономных некоммерческих организаций)»;

« «2» - лицевые счета, открываемые некоммерческим унитарным организациям в форме фондов и автономным некоммерческим организациям»;

В пункте 2.2:

абзац первый изложить в новой редакции:

«Для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения финансовым управлением открываются и ведутся лицевые счета для учета операций участника казначейского сопровождения (далее – лицевой счет),которым присваивается номер с кодом (далее – код лицевого счета):»;

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«Лицевые счета для учета операций участника казначейского сопровождения в финансовом управлении открываются клиентам, после включения сведений о них в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – Сводный реестр) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (за исключением индивидуальных предпринимателей и физических лиц – производителей товаров, работ, услуг).Включение финансовым управлением информации и реквизитов клиентов в Сводный реестр, а также внесение изменений в реестровые записи клиентов осуществляется в соответствии с

Порядком представления информации, в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденного приказом финансового управления администрации муниципального образования Гулькевичский район от 17 февраля 2020г. № 5 (далее – Порядок № 5).»

[пункт 2.17](#) дополнить подпунктами 2.17.1 - 2.17.5 следующего содержания:

«2.17.1. На основании документов, представленных участником казначейского сопровождения для открытия лицевого счета и прошедших проверку в соответствии с положениями, предусмотренными настоящим Порядком, финансовое управление не позднее следующего рабочего дня после дня завершения проверки направляет в Отдел № 24 Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее – Отдел № 24) информацию об участнике казначейского сопровождения, представившем документы на открытие лицевого счета для учета операций участника казначейского сопровождения.

2.17.2. В случае отказа участнику казначейского сопровождения в открытии лицевого счета, по результатам проведенной Отделом № 24 проверки наличия указанных в [пунктах 6 и 7 статьи 242.13-1](#) Бюджетного кодекса оснований для отказа в открытии или приостановления открытия лицевого счета (за исключением участников казначейского сопровождения, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по государственным контрактам), а также проверки наличия признаков финансовых нарушений участников казначейского сопровождения (далее - бюджетный мониторинг) финансовое управление не позднее второго рабочего дня после получения от Отдела № 24 результатов бюджетного мониторинга информирует о применении данной меры реагирования соответствующего получателя бюджетных средств, участника казначейского сопровождения, являющегося заказчиком по контракту (договору), посредством представления Уведомления об отказе в открытии лицевого счета согласно приложению 7 к настоящему Порядку и осуществляет возврат документов участнику казначейского сопровождения, представленных для открытия лицевого счета.

2.17.3. Не позднее второго рабочего дня после получения результатов проведенного Отдела № 24 бюджетного мониторинга и при наличии оснований для приостановления открытия лицевого счета финансовое управление направляет Уведомление о приостановлении открытия лицевого счета по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку (далее - Уведомление о приостановлении):

получателю бюджетных средств и участнику казначейского сопровождения, являющемуся получателем целевых средств по договору (соглашению);

участнику казначейского сопровождения, являющемуся заказчиком по контракту (договору), и участнику казначейского сопровождения, являющемуся исполнителем по контракту (договору).

Получатель бюджетных средств, участник казначейского сопровождения, являющийся заказчиком по контракту (договору), не позднее второго рабочего



дня со дня получения от финансового управления Уведомления о приостановлении представляет в финансовое управление информацию о подтверждении открытия лицевого счета или об отказе в его открытии по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку (далее - Информация).

2.17.4. Не позднее следующего рабочего дня после получения от получателя бюджетных средств, участника казначейского сопровождения, являющегося заказчиком по контракту (договору), Информации финансовое управление направляет ее в Отдел № 24 и, в случае наличия в Информации решения о подтверждении открытия лицевого счета, осуществляет открытие лицевого счета для учета операций участника казначейского сопровождения.

В случае принятия соответствующим получателем бюджетных средств, участником казначейского сопровождения, являющимся заказчиком по контракту (договору), решения об отказе в открытии лицевого счета министерство финансов не позднее следующего рабочего дня после получения Информации осуществляет возврат документов, представленных для открытия лицевого счета участника казначейского сопровождения.

По истечении двух рабочих дней со дня направления Уведомления о приостановлении и непредставления Информации в соответствии с пунктом 2.17.3 настоящего Порядка финансовое управление осуществляет открытие лицевого счета для учета операций участника казначейского сопровождения.

2.17.5. При наличии признаков финансовых нарушений, выявленных по результатам проверки, указанной в пункте 2.17.1 настоящего Порядка, финансовое управление в день открытия лицевого счета (приостановления открытия лицевого счета) представляет Заказчику и участнику казначейского сопровождения Предупреждение (информирование) о наличии признаков финансовых нарушений при открытии участникам казначейского сопровождения лицевых счетов согласно приложению 10 к настоящему Порядку.»;

в пункте 2.18 слова «положениями, предусмотренными настоящим Порядком» заменить словами «пунктами 2.16, 2.17 настоящего Порядка»;

в пункте 2.23 в абзаце втором слова «из ЕГРИП» заменить словами «из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей»;

пункт 2.31 изложить в новой редакции:

«При наличии на закрываемом лицевом счете остатка денежных средств клиент представляет в финансовое управление Заявление, а также Заявку на кассовый расход по форме, согласно приложению 1 к Порядку санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Гулькевичский район, городских (сельских) поселений Гулькевичского района и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Гулькевичский район, городских (сельских) поселений Гулькевичского района, утвержденному приказом финансового управления от 12 марта 2018г. № 11 на перечисление остатка денежных средств по назначению.»;

пункт 4.4 изложить в новой редакции:

«Отчеты о состоянии лицевого счета формируются в

разрезидентификаторов муниципального контракта, контракта, договора (соглашения) нарастающим итогом на первое число месяца, следующего за отчетным месяцем. Финансовое управление представляет Отчет о состоянии лицевого счета не позднее третьего рабочего дня, следующего за отчетным, а также по запросу клиента.

Сообщения о неполучении Отчета о состоянии лицевого счета клиенты обязаны направлять в финансовое управление в течение трех рабочих дней со дня предполагаемого получения очередного Отчета о состоянии лицевого счета.»;

пункт 4.5 изложить в новой редакции:

«Хранение Выписок из лицевых счетов и Отчетов о состоянии лицевых счетов осуществляется финансовым управлением в соответствии с правилами делопроизводства.

Порядок хранения и создание условий для сохранности документов постоянного пользования осуществляется в соответствии с правилами делопроизводства.

Руководитель финансового органа обеспечивает создание условий для сохранности документов.».

2. **Дополнить** приложениями 7 - 10 к Порядку открытия и ведения финансовым управлением администрации муниципального образования Гулькевичский район лицевых счетов участникам казначейского сопровождения следующего содержания:

«Приложение 7  
к Порядку открытия и ведения  
финансовым управлением  
администрации муниципального  
образования Гулькевичский район  
лицевых счетов участникам  
казначейского сопровождения

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
об отказе в открытии лицевого счета**

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

От кого:

Финансовый орган

Финансовое управление  
администрации  
муниципального образования  
Гулькевичский район

по ОКПО

Кому:

Наименование получателя бюджетных  
средств/участника казначейского  
сопровождения, являющегося  
заказчиком

ИНН

номер  
лицевого счета

КОДЫ

Идентификатор муниципального контра кта/контракта, договора (соглашения)	Реквизиты муниципального контракта/контракта, договора (соглашения)				Причина отказа в открытии лицевого счета	Дата отказа в открытии лицевого счета
	номер	дата	сведения о контрагенте			
			ИНН	наименование		
1	2	3	4	5	6	7

Начальник отдела  
казначейского контроля  
(его заместитель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

\_\_\_\_\_  
(телефон)





Идентификатор муниципального контракта/контракта , договора (соглашения)	Реквизиты муниципального контракта/контракта, договора (соглашения)				Причина приостановлен ия открытия лицевого счета	Дата приостановле ния открытия лицевого счета
	номер	дата	сведения о контрагенте			
			ИНН	наименование		
1	2	3	4	5	6	7

Начальник отдела  
казначейского контроля  
(его заместитель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

Приложение 9  
к Порядку открытия и ведения  
финансовым управлением  
администрации муниципального  
образования Гулькевичский район  
лицевых счетов участникам  
казначейского сопровождения

**ИНФОРМАЦИЯ  
о подтверждении открытия лицевого счета  
или об отказе в его открытии**

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

От кого:

Наименование получателя бюджетных  
средств/участника казначейского  
сопровождения, являющегося  
заказчиком

Кому:

Финансовый орган

Финансовое управление  
администрации  
муниципального образования  
Гулькевичский район

	КОДЫ
ИНН	
номер лицевого счета	
по ОКПО	

Идентификатор муниципального контракта/контракта, договора (соглашения)	Реквизиты муниципального контракта/контракта, договора (соглашения)				Открытие лицевого счета подтверждено/ отказано	Поясне ние
	номер	дата	сведения о контрагенте			
			ИНН	наименование		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

Приложение 10  
к Порядку открытия и ведения  
министерством финансов  
Краснодарского края  
лицевых счетов участникам  
казначейского сопровождения

**ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ (ИНФОРМИРОВАНИЕ)  
о наличии признаков финансовых нарушений при открытии  
участникам казначейского сопровождения лицевых счетов**

	от "___" _____ 20__ г.		<b>КОДЫ</b>
От кого:			
Финансовый орган	Финансовое управление администрации муниципального образования Гулькевичский район	по ОКПО	
Кому:			
Наименование получателя бюджетных средств/участника казначейского сопровождения, являющегося заказчиком		ИНН	
		номер лицевого счета	
Наименование участника казначейского сопровождения		ИНН	



N п/п	Идентификатор муниципального контракта/контракта, договора (соглашения)	Реквизиты муниципального контракта/контракта, договора (соглашения)				Признак финансового нарушения
		сведения о контрагенте		Номер	Дата	
		ИНН	наименование			
1	2	3	4	5	6	7

Начальник отдела  
казначейского контроля  
(его заместитель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

\_\_\_\_\_  
(телефон)»

Начальник отдела  
казначейского контроля Е.М.Критинина

"