



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 16.11.2022

№ 35

г.Гулькевичи

**О внесении изменений  
в приказ финансового управления администрации муниципального  
образования Гулькевичский район от 13 июня 2017 г. № 20  
«Об утверждении порядка открытия и ведения лицевых счетов  
финансовым управлением администрации муниципального образования  
Гулькевичский район»**

В целях приведения в соответствие с положениями Федерального закона от 1 июля 2021 г. N 244-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и о приостановлении действия пункта 4 статьи 242.17 Бюджетного кодекса Российской Федерации", а также совершенствования процедуры открытия и ведения лицевых счетов финансовым управлением администрации муниципального образования Гулькевичский район **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить изменения в приказ финансового управления администрации муниципального образования Гулькевичский район от 13 июня 2017 г. № 20 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов финансовым управлением администрации муниципального образования Гулькевичский район» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2023 г.

Начальник финансового управления

А.В. Иванов

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта приказа финансового управления администрации муниципального образования Гулькевичский район

от 16.11.2022 № 35

О внесении изменений

в приказ финансового управления администрации муниципального образования Гулькевичский район от 13 июня 2017 г. № 20

«Об утверждении порядка открытия и ведения лицевых счетов финансовым управлением администрации муниципального образования Гулькевичский район»

Проект подготовлен и внесен:  
Отделом казначейского контроля  
Заместитель начальника финансового управления, начальник отдела казначейского контроля

Е.М. Критина

Проект согласован:  
Главный специалист  
финансового управления

С.В. Ештокина

## Приложение

### УТВЕРЖДЕНО

приказом финансового управления  
администрации муниципального  
образования Гулькевичский район  
от 16.11.2022г. № 35

### Изменения,

вносимые в приказ финансового управления администрации муниципального образования Гулькевичский район от 13 июня 2017года № 20 «Об утверждении порядка открытия и ведения лицевых счетов финансовым управлением администрации муниципального образования Гулькевичский район»

1. В **преамбуле** и в **абзаце первом пункта 1.1** Приложения после цифр «78.2,» дополнить цифрами «79,».

2. В **приложении**:

1) в **пункте 1.1**:

**абзац пятый** исключить;

**абзац шестой** изложить в следующей редакции:

«порядок открытия и ведения лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами получателей средств из бюджета (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, в случаях, установленных федеральными законами (далее - получатели средств из бюджета).»;

2) **пункт 1.2.2** исключить;

3) **абзац третий пункта 1.2.3** изложить в следующей редакции:

«На обособленное подразделение получателя средств из бюджета (за исключением индивидуального предпринимателя и физического лица - производителя товаров, работ, услуг) распространяются положения настоящего Порядка, регламентирующие вопросы в отношении получателя средств из бюджета.»;

4) в **абзаце втором пункта 1.2.4** слова «муниципальные унитарные предприятия, иные юридические лица» заменить словами «получатели средств из бюджета»;

5) в **пункте 2.1**:

**подпункт 12** изложить в следующей редакции:

«12) лицевой счет, предназначенный для отражения операций получателя бюджетных средств, передавшего свои бюджетные полномочия бюджетному (автономному) учреждению, получателю средств из бюджета (за исключением индивидуального предпринимателя и физического лица - производителя

товаров, работ, услуг) (далее - лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств);»;

**дополнить** подпунктом 12(1) следующего содержания:

«12(1)) лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, при осуществлении бюджетным (автономным) учреждением полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению муниципальных контрактов от лица получателя бюджетных средств, являющегося учредителем (далее - лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств);»;

**подпункт 15** исключить;

**подпункт 16** изложить в следующей редакции:

«16) лицевой счет, предназначенный для учета операций получателей средств из бюджета (далее - лицевой счет получателя средств из бюджета);»;

б) в **пункте 2.2**:

в **абзаце девятом** слова «, для иных юридических лиц код главного распорядителя средств бюджета - исполнительного органа власти местного самоуправления, заключившего с юридическим лицом договор (соглашение) о предоставлении субсидии» исключить;

после **абзаца** «Код принадлежности лицевого счета - код главного распорядителя средств бюджета, в ведении которого находится участник бюджетного процесса в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета на очередной финансовый год. Для муниципальных бюджетных (автономных) учреждений код главного распорядителя средств бюджета - учредителя, для муниципальных унитарных предприятий код главного распорядителя средств бюджета, осуществляющего права собственника его имущества.» **дополнить** абзацем следующего содержания:

«Для получателей средств из бюджета код принадлежности лицевого счета принимает значение «777».»;

**абзац пятнадцатый** изложить в следующей редакции:

«15- лицевой счет получателя средств из бюджета;»

**абзац девятнадцатый** изложить в следующей редакции:

«41 - лицевой счет для учета средств, поступающих во временное распоряжение получателя бюджетных средств, лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств (в случае заполнения резервного разряда цифрой «1»);

7) **абзац второй пункта 3.1** исключить;

8) **пункт 3.2** изложить в следующей редакции:

«3.2. Лицевые счета в финансовом управлении открываются клиентам, включенным в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр), государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (за



исключением индивидуальных предпринимателей и физических лиц - производителей товаров, работ, услуг). Включение финансовым управлением информации и реквизитов клиентов в Сводный реестр, а также внесение изменений в реестровые записи клиентов осуществляются в соответствии «[Порядком](#) представления информации в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса», утвержденным приказом финансового управления администрации муниципального образования Гулькевичский район от 17 февраля 2020 г. № 5 (далее - Приказ № 5).»;

9) [пункт 3.2\(1\)](#) изложить в следующей редакции:

«3.2(1). В случае если включение в Сводный реестр информации и реквизитов получателя средств из бюджета было произведено финансовым управлением ранее, чем появились основания для открытия лицевого счета, представление Заявки на включение информации (реквизитов) не требуется.»;

10) [подпункт «б» пункта 3.4.2](#) изложить в следующей редакции:

«б) копию Свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо копию Листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ), заверенные главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета, нотариально либо органом, осуществляющим государственную регистрацию;»;

11) [пункт 3.4.8](#) исключить;

12) [пункт 3.4.9](#) изложить в следующей редакции:

«3.4.9. Открытие лицевого счета получателя средств из бюджета осуществляется финансовым управлением на основании документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка.

Дополнительно для открытия лицевого счета получателю средств из бюджета в финансовое управление могут представляться документы, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.»;

13) [пункт 3.4.10](#) изложить в следующей редакции:

«3.4.10. Лицевой счет для учета средств, поступающих во временное распоряжение, может открываться участнику бюджетного процесса, которому в установленном порядке открыт в финансовом управлении лицевой счет получателя бюджетных средств.

Лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, может открываться участнику бюджетного процесса, которому в установленном порядке открыт в финансовом управлении лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств.

Для открытия лицевого счета для учета средств, поступающих во временное распоряжение, лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, клиент представляет Заявление на открытие лицевого счета.»;

14) в [абзаце четвертом пункта 4.1](#) после слов «по переданным

полномочиям получателя бюджетных средств» дополнить словами «, лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств»;

15) в абзаце четвертом пункта 4.2.1 слова «(за исключением лиц, указанных в следующем абзаце настоящего подпункта)» исключить;

16) пункт 4.2.6 дополнить словами «и оттиском печати»;

17) в пункте 4.2.7 после слов «получателя бюджетных средств» дополнить словами «, лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств»;

18) в пункте 4.2.8, абзаце седьмом пункта 5.1 слова «участника (неучастника) бюджетного процесса» заменить словами «клиента»;

19) пункт 4.2.9 изложить в следующей редакции:

«4.2.9. В случае если клиент обслуживается в централизованной бухгалтерии и положениями договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета предусмотрено наделение правом первой подписи руководителя централизованной бухгалтерии (и лиц, уполномоченных им) и правом второй подписи главного бухгалтера централизованной бухгалтерии (и лиц, уполномоченных руководителем централизованной бухгалтерии) от имени клиента платежных и иных документов при совершении операций по лицевым счетам, в Карточке образцов подписей соответственно удостоверяются подписи руководителя централизованной бухгалтерии (и (или) лиц, уполномоченных им) и главного бухгалтера централизованной бухгалтерии (и (или) лиц, уполномоченных руководителем централизованной бухгалтерии).

Подписывается данная Карточка образцов подписей руководителем и главным бухгалтером централизованной бухгалтерии, и проставляется оттиск печати централизованной бухгалтерии. Заверяется Карточка образцов подписей руководителем главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета (уполномоченными руководителем лицами) и скрепляется оттиском печати главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета.

В случае если условиями договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета между клиентом и централизованной бухгалтерией предусмотрено наделение централизованной бухгалтерии правом только второй подписи платежных и иных документов при совершении операций по лицевым счетам клиента, в Карточке образцов подписей с правом первой подписи указывается руководитель клиента (и (или) лица, уполномоченные им), с правом второй подписи руководитель централизованной бухгалтерии, главный бухгалтер централизованной бухгалтерии (и (или) лица, уполномоченные руководителем централизованной бухгалтерии на ведение бухгалтерского учета).

Подписывается данная Карточка образцов подписей руководителем клиента и главным бухгалтером клиента (уполномоченным руководителем лицом на ведение бухгалтерского учета), и проставляется оттиск печати клиента. Если в штате клиента нет должности главного бухгалтера (другого должностного лица, выполняющего его функции), Карточка образцов подписей



представляется за подписью только руководителя клиента.

Заверяется Карточка образцов подписей руководителем главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета (уполномоченными руководителем лицами) и скрепляется оттиском печати главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета.»;

20) пункт 4.2.10 изложить в следующей редакции:

«4.2.10. Карточка образцов подписей получателя средств из бюджета заверяется на оборотной стороне получателем средств из бюджета, предоставляющим средства из бюджета (далее - вышестоящая организация), либо нотариально.»;

21) пункт 4.2.11 исключить;

22) в пунктах 4.3.1, 4.3.3 цифры «, 4.2.11» исключить;

23) в абзаце первом пункта 4.5 слово «квалифицированной» исключить;

24) в пункте 5.2 цифру «6» заменить цифрами «3.2»;

25) пункт 5.2.1 изложить в следующей редакции:

«5.2.1. В течение пяти рабочих дней после открытия лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, финансовое управление сообщает в письменной форме об этом клиенту, передающему свои бюджетные полномочия.

Копии сообщений об открытии лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств бюджета, хранятся в Деле клиента.»;

26) в пункте 5.4:

абзацы восьмой, девятый исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Предоставление в финансовое управление информации об изменениях в части сведений, подлежащих подачи на регистрацию в ЕГРЮЛ, допускается только после подачи на регистрацию соответствующих изменений в ЕГРЮЛ.»;

27) в пункте 5.5:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«выписке из лицевого счета для учета средств, поступающих во временное распоряжение (лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств) по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку.»;

абзац девятый исключить;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Указанные выписки из соответствующих лицевых счетов (далее – Выписка) подлежат представлению клиенту после совершения операции по списанию (зачислению) средств на казначейских счетах финансового управления с приложением документов, служащих основанием для отражения

операций на лицевых счетах. При бумажном документообороте на Выписке и на каждом приложенном к Выписке документе отделом казначейского контроля ставится отметка с указанием даты и подписи уполномоченного работника (далее - отметка) об исполнении.»;

28) в [пункте 6.1](#):

подпункт «г» дополнить абзацем следующего содержания:

«Переоформление лицевых счетов клиентов в случае изменения наименования клиента, не связанного реорганизацией и не связанного с изменением подведомственности и сменой типа учреждения, производится при наличии представленного Перечня по форме № 1-4 к Приказу № 5.»

[абзацы двенадцатый, тринадцатый](#) исключить;

в [абзаце четырнадцатом](#) слова «, вышестоящей организации», «, муниципальными унитарными предприятиями» исключить;

в [абзаце пятнадцатом](#) после слов «Переоформления лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям» дополнить словами «и лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств»;

в [абзаце шестнадцатом](#) после слов «по переданным полномочиям получателя бюджетных средств» дополнить словами «и лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств»;

29) [абзац 6.2](#) изложить в следующей редакции:

«При переоформлении лицевого счета в связи с изменением наименования финансового органа, не вызванного реорганизацией, уполномоченный работник на каждом экземпляре Карточки образцов подписей и в Книге регистрации лицевых счетов указывает новое наименование финансового органа.

В случае изменения структуры номеров лицевых счетов клиентов уполномоченный работник на Заявлениях на переоформление лицевых счетов, предоставленных клиентами, на Карточках образцов подписей и в Книге регистрации лицевых счетов указывает новые номера лицевых счетов клиентов.

При переоформлении соответствующего лицевого счета в случае изменения наименования клиента, не вызванного реорганизацией и не связанного с изменением подчиненности и сменой типа учреждения, номер лицевого счета не меняется.»;

30) в [пункте 7.1](#):

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) исполнением (расторжением) муниципального контракта (контракта, договора, соглашения), являющегося основанием для открытия лицевого счета, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации – для получателей средств из бюджета.»;

[абзац седьмой](#) исключить;

[абзац девятый](#) изложить в следующей редакции:

«В течение трех рабочих дней с момента закрытия в установленном порядке соответствующих лицевых счетов Клиента финансовым управлением формируется заявка на исключение Клиента из Сводного реестра в системе



«Электронный бюджет» и направляется в Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю в соответствии с Приказом № 5.»;

абзац десятый исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«При реорганизации (ликвидации) получателя средств из бюджета лицевые счета закрываются после представления соответствующих документов на исключение из Сводного реестра (при его наличии в Сводном реестре) в соответствии с [Приказом № 5.](#)»;

31) в пункте 7.2.6:

в абзаце первом после слов «Заккрытие лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям» дополнить словами «, лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств»;

абзац второй дополнить словами «(лицевых счетов)»;

32) пункт 7.2.7 исключить;

33) пункт 7.2.8 изложить в следующей редакции:

«7.2.8 При реорганизации (ликвидации) получателя средств из бюджета в финансовое управление клиентом вместе с Заявлением на закрытие лицевого счета представляются копия документа о его реорганизации (ликвидации), а также в случае назначения ликвидационной комиссии – копия документа о назначении ликвидационной комиссии с указанием в нем срока действия ликвидационной комиссии и заверенная Карточка образцов подписей с указанием срока полномочий каждого должностного лица, которое временно пользуется право подписи, оформленная ликвидационной комиссией.

При этом заверения копии документа о реорганизации (ликвидации) получателя средств из бюджета и о назначении ликвидационной комиссии не требуется.

По завершении работы ликвидационной комиссии Заявление на закрытие лицевого счета оформляется ликвидационной комиссией.»;

34) в пункте 7.4:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«отчета о состоянии лицевого счета для учета средств, поступающих во временное распоряжение (лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств) по форме согласно приложению 19 к настоящему Порядку.»;

абзац десятый исключить;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«отчет о состоянии лицевого счета получателя средств из бюджета по форме согласно приложению № 25 к настоящему Порядку.»;

35) пункт 7.6 изложить в следующей редакции:

«7.6. При наличии на закрываемом лицевом счете получателя средств из бюджета, лицевом счете муниципального бюджетного (автономного) учреждения, отдельном лицевом счете муниципального бюджетного (автономного) учреждения, лицевом счете для учета средств, поступающих во

временное распоряжение, лицевом счете для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств остатка денежных средств, клиент представляет в финансовое управление вместе с Заявлением на закрытие лицевого счета Реестр, Заявку на кассовый расход по форме согласно приложениям 1, 2 к Порядку санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Гулькевичский район, городских (сельских) поселений Гулькевичского района и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Гулькевичский район, городских (сельских) поселений Гулькевичского района, утвержденному приказом финансового управления администрации муниципального образования Гулькевичский район от 11марта 2018 г. № 11 (далее –Реестр, Заявка) на перечисление остатка денежных средств по назначению.»;

36) в пункте 7.7:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Денежные средства, поступившие на счет финансового управления после прекращения операций на закрываемом лицевом счете или после закрытия лицевого счета клиента, перечисляются на основании Реестра, Заявки, оформленной финансовым управлением в соответствии с реквизитами, указанными в письме, представленном соответствующим вышестоящим участником бюджетного процесса, учредителем бюджетного (автономного) учреждения, вышестоящей организацией клиента вместе с Заявлением на закрытие лицевого счета, с указанием периода, в течение которого поступающие средства подлежат перечислению по указанным в письме реквизитам. В случае непредставления клиентом вышеуказанного письма поступающие средства возвращаются отправителю.»;

абзац второй исключить;

37) в абзаце втором пункта 7.8 после слов «поступающих во временное распоряжение» дополнить словами «, лицевом счете для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств»;

38) пункт 7.9 дополнить абзацем следующего содержания:

«Уполномоченный работник в течение пяти рабочих дней после закрытия лицевого счета сообщает в письменной форме об этом клиенту или ликвидационной комиссии. В случае закрытия счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств финансовое управление в течение пяти рабочих дней сообщает в письменной форме об этом клиенту, принимающему бюджетные полномочия, и клиенту, передающему свои бюджетные полномочия.»;

39) в пункте 8.2:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«акт приемки-передачи показателей лицевого счета для учета средств, поступающих во временное распоряжение (лицевого счета для учета операций



со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств), по форме согласно приложению № 28 к настоящему Порядку;»;

**абзац девятый** исключить;

в **абзаце десятом** слова «юридического лица» заменить словами «получателя средств из бюджета»;

40) подпункт «б» пункта 9.1.5 дополнить абзацем следующего содержания: «суммы поступлений»;

41) пункт 9.1.6 изложить в следующей редакции:

«На лицевом счете муниципального бюджетного учреждения, лицевом счете муниципального автономного учреждения отражаются следующие операции:

остаток средств на начало года;

поступление средств (в том числе невыясненные поступления);

внутренние операции;

выплаты (в том числе по невыясненным поступлениям);

остаток средств на отчетную дату.»;

42) **абзац первый пункта 9.1.8** изложить в следующей редакции:

«9.1.8. На лицевом счете для учета средств, поступающих во временное распоряжение, лицевом счете для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, отражаются следующие операции:»;

43) **пункт 9.1.10** исключить;

44) в пункте 9.1.11:

в **абзаце первом** слова «юридического лица» заменить словами «получателя средств из бюджета»;

45) пункт 10.3 изложить в следующей редакции:

«Не позднее следующего дня после получения от Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю информации по выплатам из бюджета за отчетный период, представленной в соответствии с Регламентом о порядке и условиях обмена информацией между Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю и Финансовым управлением администрации муниципального образования Гулькевичский район при кассовом обслуживании исполнения бюджета муниципального образования Гулькевичский район в условиях открытия в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю лицевого счета Финансовому управлению администрации муниципального образования Гулькевичский район и лицевых счетов главным распорядителям, распорядителям и (или) получателям средств бюджета муниципального образования Гулькевичский район для учета операций с межбюджетными трансфертами, предоставляемыми из федерального бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, Управление предоставляет клиентам отчеты о состоянии лицевого счета (далее – Отчет).

Отчеты формируются в разрезе кодов бюджетной классификации и кодов дополнительных аналитических классификаторов, применяемых в

программном комплексе «АС «Бюджет» (далее – АС «Бюджет»), нарастающим итогом на последний день прошедшего месяца по всем видам лицевых счетов (за исключением транзитных лицевых счетов главных распорядителей) по форме согласно приложениям № 17-23, 25 к настоящему Порядку в зависимости от вида лицевого счета.»;

46) в [пункте 10.5](#) после абзаца «Порядок хранения и создание условий для сохранности документов постоянного пользования осуществляется в соответствии с правилами организации государственного архивного дела.» дополнить абзацем следующего содержания:

«Руководитель финансового органа обеспечивает создание условий для сохранности документов.»;

47) в [пункте 11.1](#):

[абзац первый](#) изложить в следующей редакции:

«11.1. В Отчетах о состоянии лицевого счета (приложения № 17, 18, 21 - 23, 25 к настоящему Порядку) и в Актах приемки-передачи показателей лицевого счета (приложения № 26, 27, 30 - 32, 34 к настоящему Порядку) в колонке "Аналитические классификаторы" указываются коды дополнительных аналитических классификаторов, применяемых в АС «Бюджет» для составления и исполнения бюджета, осуществления и отражения операций муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, а также получателей средств из бюджета.»;

[абзацы второй - шестой](#) исключить;

в [абзаце седьмом](#) цифры "26 - 34" заменить цифрами "26 - 32, 34".

3. В [приложениях № 10, 19, 28](#) к Порядку открытия и ведения лицевых счетов финансовым управлением администрации муниципального образования Гулькевичский район после слов «поступающих во временное распоряжение» дополнить словами «(для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение по переданным полномочиям получателя бюджетных средств)».

4. В [приложениях № 16, 25, 34](#) к Порядку открытия и ведения лицевых счетов финансовым управлением администрации муниципального образования Гулькевичский район слова «иного юридического лица» заменить словами «получателя средств из бюджета».

5. [Приложения № 15, 24, 33](#) к Порядку открытия и ведения лицевых счетов финансовым управлением администрации муниципального образования Гулькевичский район исключить.

Начальник отдела  
казначейского контроля

Е.М. Критина