

Архивный отдел
управления делами администрации
муниципального образования Гулькевичский район

Общество с ограниченной ответственностью «Альянс-ТНН»
(ООО «Альянс-ТНН»)

Фонд № Р-293-Л
Опись № 1-л
дел по личному составу
за 2010 – 2020 годы

Оглавление
к описи № 1-л дел по личному составу
Общества с ограниченной ответственностью «Альянс-ТНН»
за 2010 – 2020 годы

	н/л
Предисловие	- 1 – 2
Разделы описи:	
2010 год	- 3 – 4
2011 год	- 4
2012 год	- 4
2013 год	- 4
2014 год	- 4
2015 год	- 4
2016 год	- 5
2017 год	- 5
2018 год	- 5 – 6
2019 год	- 6
2020 год	- 6

Предисловие
к описи № 1-л дел по личному составу
Общества с ограниченной ответственностью «Альянс-ТНН»
за 2010 – 2020 годы

Общество с ограниченной ответственностью «Альянс-ТНН» (далее также – ООО «Альянс-ТНН», Общество) создано решением общего собрания учредителей от 17 мая 2010 года. В число учредителей ООО «Альянс-ТНН» вошли: Агафонова Татьяна Леонидовна, Бондаренко Нина Леонидовна и Гутриц Наталья Юрьевна. В связи со вступлением в брак 1 июля 2011 года Бондаренко Нина Леонидовна изменила фамилию на Семочкину.

Место нахождения Общества: 352190, Российская Федерация Краснодарский край, Гулькевичский район, г. Гулькевичи, ул. Шоссейная, д. 6, корп. А, кв. 3. Решением общего собрания учредителей от 14 февраля 2011 года изменен юридический адрес ООО «Альянс-ТНН»: 352190, Российская Федерация Краснодарский край, Гулькевичский район, г. Гулькевичи, ул. Советская, 38.

В соответствии с уставом основным видом деятельности ООО «Альянс-ТНН» является деятельность ресторанов. Дополнительно Общество имело право осуществлять: деятельность гостиниц; деятельность баров; показ фильмов; прочая зрелищно-развлекательная деятельность; прочая деятельность по организации отдыха и развлечений; деятельность в области спорта; стирка, химическая чистка и окрашивание текстильных и меховых изделий; предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты; сдача внаём собственного нежилого недвижимого имущества; производство прочих пищевых продуктов; прочая розничная торговля вне магазина. 18 октября 2010 года Обществу с ограниченной ответственностью «Альянс-ТНН» выдано санитарно-эпидемиологическое заключение на право ведения деятельности в области оборота этилового спирта, алкогольной и слабоалкогольной продукции.

Директором ООО «Альянс-ТНН» назначен Агафонов Александр Анатольевич (приказ № 1 от 25 мая 2010 года). В соответствии с решением общего собрания учредителей ООО «Альянс-ТНН» директором Общества назначена Панченко Татьяна Анатольевна (приказ № 17 от 8 июля 2013 года).

4 мая 2020 года между учредителями Семочкиной Ниной Леонидовной и Гутриц Натальей Юрьевной, а также Агафоновой Татьяной Леонидовной и Гутриц Натальей Юрьевной заключены договоры дарения, на основании которых доли дарителей в уставном капитале Общества переходят одаряемому. В результате Гутриц Наталья Юрьевна становится единственным участником ООО «Альянс-ТНН». На основании решения № 1 единственного участника Общества от 18 мая 2020 года, с 19 мая 2020 года она назначена директором ООО «Альянс-ТНН» (приказ № 11 от 18 мая 2020 года). Панченко Татьяна Анатольевна уволена с должности директора Общества с 18 мая 2020 года (приказ № 27 от 18 мая 2020 года).

В штатном расписании ООО «Альянс-ТНН» не было профессий, определяющих по Классификатору код особых условий труда право на льготное пенсионное обеспечение.

В связи с отсутствием финансово-хозяйственной деятельности, единственным участником ООО «Альянс-ТНН» Гутриц Натальей Юрьевной, принято решение № 3 от 22 июня 2022 года о ликвидации Общества. Ликвидатором ООО «Альянс-ТНН» назначена Гутриц Наталья Юрьевна. Информация о ликвидации общества с ограниченной ответственностью «Альянс-ТНН» опубликована в журнале «Вестник Государственной регистрации» (часть 1 № 27 (897) от 13 июля 2022 года/164).

Экспертиза ценности документов произведена в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526 (далее – Правила). При определении сроков хранения дел применялся Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденный приказом Росархива от 20 декабря 2019 года № 236. В результате на хранение отобраны документы по личному составу, образованные в результате деятельности Общества за 2010 – 2020 годы в количестве 33 (тридцати трёх) дел, на которые составлена данная опись.

Опись составлена по хронологическому признаку, в годовых разделах описи дела расположены по значимости. Делопроизводственные индексы дел не указаны, так как номенклатура дел в делопроизводстве ООО «Альянс-ТНН» не формировалась.

В опись вошли приказы директора о приеме, переводе, увольнении работников и иные приказы по личному составу, должностные инструкции, личные дела и личные карточки формы Т-2 уволенных работников, журналы регистрации приказов и трудовых договоров, книга учета движения трудовых книжек, а также книги учета и расчетные ведомости по заработной плате.

Приказы сформированы в дела по видам за весь период работы Общества в хронологическом порядке. Личные дела и личные карточки формы Т-2 уволенных работников сформированы в дела по году их увольнения, в пределах года – по алфавиту фамилий. Расчетные ведомости по заработной плате включены в дела по хронологии.

Техническая обработка и описание дел выполнено в соответствии с требованиями Правил. На дела составлены внутренние описи. Особенности формирования дел отражены в листах-заверителях дел.

Ликвидатор ООО «Альянс-ТНН»



Н.Ю. Гутриц

Общество с ограниченной
ответственностью «Альянс-ТНН»

УТВЕРЖДАЮ

Ликвидатор ООО «Альянс-ТНН»

_____ Н.Ю. Гутриц

« ____ » _____ 2022 г.

Фонд № Р-293-Л
Опись № 1-л
дел по личному составу
за 2010 – 2020 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Срок хранения	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6	7

2010 год

1		Приказы директора о приеме работника на работу	01.10.2010 01.11.2016	50 лет	171	
2		Приказы директора о переводе работника на другую работу	11.10.2010 05.12.2016	50 лет	72	
3		Приказы о предоставлении работнику отпуска без сохранения заработной платы	13.10.2010 30.12.2014	50 лет	224	
4		Приказы директора о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)	26.11.2010 14.11.2016	50 лет	141	
5		Личные дела работников, уволенных за 2010 – 2012 годы		50 лет	216	
6		Личные карточки формы Т-2 работников, уволенных за 2010 – 2012 годы		50 лет	139	
7		Должностные инструкции работников за 2010 – 2018 годы		50 лет	169	

1	2	3	4	5	6	7
8		Книга учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним	04.10.2010 01.07.2019	50 лет	48	
9		Книга учёта заработной платы за октябрь – декабрь 2010 года		50 лет	47	
2011 год						
10		Книга учёта заработной платы за 2011 год		50 лет	47	
2012 год						
11		Приказы о совмещении, совместительстве, оплате труда, аттестации, повышении квалификации, поощрении, награждении, об изменении анкетно-биографических данных	10.01.2012 31.12.2015	50 лет	175	
12		Расчётные ведомости за 2012 – 2015 годы		50 лет	45	
2013 год						
13		Личные дела работников, уволенных в 2013 году		50 лет	212	
14		Личные карточки формы Т-2 работников, уволенных за 2013 – 2015 годы		50 лет	181	
2014 год						
15		Личные дела работников, уволенных в 2014 году		50 лет	155	
2015 год						
16		Приказы о предоставлении работнику отпуска без сохранения заработной платы	23.01.2015 29.04.2020	50 лет	192	
17		Личные дела работников, уволенных в 2015 году		50 лет	154	

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

2016 год

18	Приказы о совмещении, совместительстве, оплате труда, аттестации, повышении квалификации, поощрении, награждении, об изменении анкетно-биографических данных	18.01.2016 28.12.2017	50 лет	226
19	Личные дела работников, уволенных в 2016 году		50 лет	145
20	Личные карточки формы Т-2 работников, уволенных за 2016 – 2017 годы		50 лет	104
21	Расчётные ведомости за 2016 – 2020 годы		50 лет	51

2017 год

22	Приказы директора по личному составу	08.02.2017 18.05.2020	50 лет	248
23	Личные дела работников, уволенных в 2017 году		50 лет	227
24	Журнал регистрации трудовых договоров	08.02.2017 20.03.2020	50 лет	48

2018 год

25	Приказы о совмещении, совместительстве, оплате труда, аттестации, повышении квалификации, поощрении, награждении, об изменении анкетно-биографических данных	09.01.2018 27.03.2020	50 лет	151
26	Личные дела работников, уволенных в 2018 году (А-К)		50 лет	128
27	Личные дела уволенных работников в 2018 году (Л-Ш)		50 лет	143

1	2	3	4	5	6	7
28		Личные карточки формы Т-2 работников, уволенных в 2018 году		50 лет	69	
29		Журнал регистрации приказов о приёме на работу, по личному составу, прекращении трудового договора	09.01.2018 27.03.2020	50 лет	34	
2019 год						
30		Личные дела работников, уволенных в 2019 году		50 лет	178	
31		Личные карточки формы Т-2 работников, уволенных за 2019 – 2020 годы		50 лет	73	
2020 год						
32		Личные дела работников, уволенных в 2020 году (А-3)		50 лет	141	
33		Личные дела работников, уволенных в 2020 году (Л-С)		50 лет	124	

В данную опись внесено 33 (тридцать три) дела с № 1 по № 33, в том числе: литерные номера – нет; пропущенные номера – нет.

Ликвидатор ООО «Альянс-ТНН»

Н.Ю. Гутриц

«28» 12 2022 г.

Сдал:
Ликвидатор ООО «Альянс-ТНН»

(подпись) Н.Ю. Гутриц

«28» 12 2022 г.

Принял:
Начальник архивного отдела
управления делами администрации
муниципального образования
Гулькевичский район

(подпись) И.А. Грибанова

«28» декабря 2022 г.