

Архивный отдел управления делами
администрации муниципального образования
Гулькевичский район

Управление имущественных отношений администрации
муниципального образования
Гулькевичский район

Фонд № Р – 381
Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2017 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения
управления имущественных отношений администрации
муниципального образования Гулькевичский район
за 2017 год

Предисловие	- 73
Дела по вопросам земельных отношений	- 75
Дела по распоряжению муниципальным имуществом	- 77
Итоговая запись	- 77

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения
управления имущественных отношений администрации
муниципального образования Гулькевичский район
за 2017 год

Управление имущественных отношений администрации муниципального образования Гулькевичский район (далее – управление имущественных отношений) входит в структуру администрации муниципального образования Гулькевичский район (далее – администрация), является отраслевым (функциональным) органом администрации без статуса юридического лица. На 1 января 2017 году в управлении имущественных отношений отсутствовала структура, работа строилась по направлениям деятельности специалистов. Номенклатура дел управление имущественных отношений на 2017 год входит в сводную номенклатуру дел администрации.

В 2017 год изменений в наименовании, функциях, структуре и подчиненности Управления не произошло.

В 2020 году экспертная комиссия администрации муниципального образования Гулькевичский район провела экспертизу научно-исторической и практической ценности документов, отложившихся в делопроизводстве управления имущественных отношений за 2017 год. Экспертиза дел произведена в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526 (далее – Правила). При определении сроков хранения дел применялся Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденный приказом Росархива от 20 декабря 2019 года № 236 (далее – Перечень). В результате на постоянное хранение отобрано 20 (двадцать) дел, на которые составлена данная опись.

В опись внесены землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду, срок действия договоров по которым истек в 2017 году. Документы в делах № 343 – 357 сформированы в хронологическом порядке по дате завершения срока действия договора аренды.

В опись также вошли документы о проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельных участков. Дата проведения торгов указана в графе 4 к делам № 358 – 359.

Дела по распоряжению муниципальным имуществом за 2017 год представлены в описи договорами о передаче в аренду муниципального имущества, договорами о передаче в безвозмездное пользование (ссуду) муниципального имущества, срок действия по которым завершён в 2017 году, а также договорами купли-продажи муниципального имущества, заключенными

74

в 2017 году. Для удобства поиска в деле № 360 договоры о передаче в аренду муниципального имущества в графе крайние даты указаны даты заключения договоров. В деле № 361 крайними датами дела являются даты завершения срока действия договоров на передачу в безвозмездное пользование (ссуду) муниципального имущества. В деле № 362 в графе крайние даты указаны даты завершения срока действия договоров о предоставлении земельных участков в аренду.

Реестр муниципального имущества муниципального образования Гулькевичский район является приложением к решению 33 сессии VI созыва Совета муниципального образования Гулькевичский район «Об утверждении реестра муниципального имущества муниципального образования Гулькевичский район»

Годовые планы работы управления имущественных отношений не составляются. Отчеты о работе управления имущественных отношений составляются ежемесячно, имеют кратковременный срок хранения и в данную опись не входят. В переписке за 2017 год документов, имеющих научно-историческое или практическое значение, не выявлено. Другие документы постоянного хранения за 2017 год в делопроизводстве управления имущественных отношений не отложились.

Опись составлена по хронологически-тематическому принципу. В разделах описи дела расположены по степени значимости. Заголовки дел и делопроизводственные индексы определены по номенклатуре дел управления имущественных отношений на 2017 год.

Техническая обработка и описание дел выполнены в соответствии с требованиями Правил. Сохранность дел, до передачи их в муниципальный архив Гулькевичского района, обеспечена.

Начальник
управления имущественных отношений
администрации муниципального образования
Гулькевичский район



Г.В. Ильин

Управление имущественных отношений
администрации муниципального
образования Гулькевичский район

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления
имущественных отношений
администрации муниципального
образования Гулькевичский район

Г.В. Ильин
« 26 » октября 2020 год

Фонд № Р – 381
Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2017 год



№ п/п	Индекс	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Дела по вопросам земельных отношений

343	04-08	Землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду	10.01.2017 11.01.2017	81	
344	04-08	Землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду	12.01.2017	318	
345	04-08	Землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду	14.01.2017 31.01.2017	199	
346	04-08	Землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду	16.02.2017 13.04.2017	238	
347	04-08	Землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду	03.05.2017 14.06.2017	198	
348	04-08	Землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду	18.06.2017 21.06.2017	115	
349	04-08	Землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду	07.07.2017 30.08.2017	179	

1	2	3	4	5	6
350	04-08	Землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду	03.09.2017 05.09.2017	247	
351	04-08	Землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду	20.09.2017 09.10.2017	192	
352	04-08	Землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду	10.10.2017 11.10.2017	199	
353	04-08	Землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду	13.10.2017	153	
354	04-08	Землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду	27.10.2017 22.11.2017	193	
355	04-08	Землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду	22.11.2017 27.11.2017	135	
356	04-08	Землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду	01.12.2017 30.12.2017	274	
357	04-08	Землеустроительные дела на предоставление земельных участков в аренду	31.12.2017	140	
358	04-11	Документы (заклучения, протоколы, постановление) о проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка сроком на 20 лет с кадастровым номером 23:06:0601000:685 площадью 25511 кв. м	30.06.2017	66	

1	2	3	4	5	6
359	04-11	Документы (заключения, протоколы, постановление) о проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка сроком на 20 лет с кадастровым номером 23:06:0601000:686 площадью 35360 кв. м.	13.06.2017	120	

Дела по распоряжению муниципальным имуществом

360	04-12	Договоры о передаче в аренду муниципального имущества	28.12.2017	126	
361	04-15	Договоры о передаче в безвозмездное пользование (ссуду) муниципального имущества	29.07.2017 01.11.2017	8	
362	04-16	Договоры купли-продажи муниципального имущества	26.01.2017 20.10.2017	33	

В данный раздел описи внесено 20 (двадцать) дел, с № 343 по № 362, в том числе: литерные номера – нет; пропущенные номера – нет

Опись составил:
Начальник
управления имущественных отношений
администрации муниципального образования
Гулькевичский район



Г.В. Ильин

« 31 » июль 2020 года

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертной комиссии
администрации муниципального образования Гулькевичский район
от 31.07.2020 № 5

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной
комиссии при администрации
Краснодарского края
от 13.11.2020 № 11

Принято 20 (двадцать) дел с № 343 по № 362 по акту приема-передачи от 21.04.2023 № 11, в том числе: литерные номера – нет; пропущенные номера – нет; не сдано дел – нет.

Всего по фонду принято 363 (триста шестьдесят три) дел с № 1 по № 362, в том числе: 2 (два) литерных номера – 32 а, 72 а; 1 (один) пропущенный номер – б; не сдано дел – нет.

Исполняющий обязанности
начальника архивного отдела



И.В. Репина

21.04.2023