



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____

№ _____

г. Гулькевичи

**О внесении изменений в постановление
администрации муниципального образования
Гулькевичский район от 23 мая 2024 г. № 763
«Об утверждении Порядка по предоставлению субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Гулькевичский район»**

В целях приведения нормативного правового акта администрации муниципального образования Гулькевичский район в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 66 устава муниципального образования Гулькевичский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Гулькевичский район от 23 мая 2024 г. № 763 «Об утверждении Порядка по предоставлению субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Гулькевичский район» следующие изменения:

1) в абзаце 4 пункта 3 слова «Калининский район» заменить словами «Гулькевичский район»;

2) в приложении в раздел 2 «Условия и порядок предоставления субсидий»:

абзац второй подпункта 2.2.7 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«1) справка-расчет причитающихся сумм субсидии по форме согласно приложениям 5, 7, 9, 11, 13, 15, 16, 18 и 19 к настоящему Порядку для КФХ и ИП, справка-расчет причитающихся сумм субсидии по форме согласно

приложениям 6, 8, 10, 12, 14 и 17 к настоящему Порядку для ЛПХ;»;

абзац шестой пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«выписка из похозяйственной книги с указанием движения поголовья животных в период приобретения их хозяйством (для ЛПХ), информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (для КФХ и ИП);»;

в пункте 2.7:

абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«порядка возврата заявок на доработку в соответствии с подпунктом 2.8.9 пункта 2.8 настоящего раздела;»;

абзац восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с подпунктом 7 пункта 2.10 настоящего раздела;»;

3) дополнить приложениями 33-36 к Порядку по предоставлению субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Гулькевичский район (приложения 1-4).

2. Управлению информатизации, связи и взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Гулькевичский район (Ештокин Д.В.) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Гулькевичского района Краснодарского края «В 24 часа» и разместить на официальном сайте муниципального образования Гулькевичский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 31 мая 2024 г.

Глава муниципального образования
Гулькевичский район

А.А. Шишкин

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления администрации муниципального образования
Гулькевичский район от _____ № _____
«О внесении изменений в постановление администрации муниципального
образования Гулькевичский район от 23 мая 2024 г. № 763 «Об
утверждении Порядка по предоставлению субсидий гражданам, ведущим
личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного производства на территории
муниципального образования Гулькевичский район»

Проект внесен:

Исполняющим обязанности заместителя
главы муниципального образования
Гулькевичский район по экономическим
вопросам и агропромышленному комплексу

С.В. Удовиченко

Составитель проекта:

Главный специалист
управления сельского хозяйства,
перерабатывающей промышленности
и охране окружающей среды

Т.Н. Удод

Проект согласован:

Первый заместитель главы муниципального
образования Гулькевичский район

О.Г. Кливцова

Начальник управления экономики и
потребительской сферы

Е.А. Хмелько

Руководитель МКУ «Централизованная
бухгалтерия муниципального образования
Гулькевичский район»

И.В. Тарасов

Начальник юридического отдела
управления делами

Т.А. Савельева

Начальник отдела делопроизводства
управления делами

С.Ф. Шестирко

Управляющий делами

О.А. Батталова

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Гулькевичский район
от _____ № _____

«Приложение 33
к Порядку по предоставлению субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Гулькевичский район

УТВЕРЖДАЮ
Глава поселения

(Фамилия, инициалы)

(подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П.

**Акт обследования теплиц
для выращивания овощей и (или) ягод защищенного грунта в**

(наименование ИП, КФХ, ЛПХ – полностью)

Адрес проживания (прописки): _____
(указывается наименование населенного пункта, улицы, номер дома)

Комиссия в составе:
председателя _____
(должность, фамилия, инициалы)

членов комиссии:

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

произвела обследование _____ теплиц(ы), общей площадью _____ кв. м, в том числе _____
(перечислить площадь каждой теплицы, кв.м)

Строительство теплиц площадью _____ кв.м выполнено на _____
(металлическом, стеклопластиковом, деревянном, комбинированном каркасе)
(фотоматериалы прилагаются в электронном виде)

Комиссия установила:

На момент обследования теплицы располагаются на участке, принадлежащем:

(Ф.И.О. собственника (арендатора) земельного участка, на котором располагаются теплицы)

на основании _____
(указывается документ на котором ведется с/х деятельность)

(заверенная получателем копия прилагается)

расположенном по адресу: _____

(указывается адрес земельного участка, на котором расположены теплицы)

На момент обследования теплиц(ы) _____

(эксплуатируется по целевому назначению/не эксплуатируется)

выращиваются овощи: _____
(перечислить выращиваемую продукцию)

Комиссия подтверждает факт завершения монтажа теплицы, вид и количество материалов, затраченных на строительство теплиц (ы), указанных в смете (сводке) фактических затрат, согласно смете составленной заявителем.

Заявитель подтверждает факт завершения монтажа теплицы, достоверность предоставленной информации, объем материалов, затраченных на строительство теплиц (ы), указанных в смете (сводке) затрат, соответствующих фактическим затратам.

Заявитель обязуется эксплуатировать теплицу по целевому назначению в течение последующих пяти лет.

Заявитель

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

».

Заместитель главы муниципального
образования Гулькевичский район
по экономическим вопросам и
агропромышленному комплексу

С.А. Юрова

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Гулькевичский район
от _____ № _____

«Приложение 34
к Порядку по предоставлению субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Гулькевичский район

УТВЕРЖДАЮ
Глава поселения

(Фамилия, инициалы)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

**Акт обследования установленных систем капельного орошения
для ведения овощеводства**

(наименование ИП, КФХ, ЛПХ – полностью)

Адрес проживания (прописки): _____
(указывается наименование населенного пункта, улицы, номер дома)

Комиссия в составе:
председателя _____
(должность, фамилия, инициалы)

членов комиссии:

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

произвела обследование установленной системы капельного орошения на
площади в размере _____ кв. м

Комиссия установила: система капельного орошения установлена (смонтирована), располагается на участке, принадлежащем:

_____ (Ф.И.О. собственника (арендатора) земельного участка, на котором располагаются теплицы)

на основании _____

(указывается документ на котором ведется с/х деятельность)

_____ (заверенная получателем копия прилагается)

расположенном по адресу: _____

(указывается адрес земельного участка, на котором расположены теплицы)

На момент обследования система капельного орошения для ведения овощеводства _____

(эксплуатируется по целевому назначению/не эксплуатируется)

На данной площади выращиваются: _____

(перечислить выращиваемую продукцию)

Комиссия подтверждает затраты, указанные в смете (сводке).

Монтаж системы капельного орошения завершен полностью.

Достоверность предоставленной информации подтверждаю, объем материалов, затраченных на монтаж системы капельного орошения, соответствует фактическим затратам. Обязуюсь эксплуатировать систему капельного орошения по целевому назначению.

Заявитель

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

Председатель комиссии

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

».

Заместитель главы муниципального образования Гулькевичский район по экономическим вопросам и агропромышленному комплексу

С.А. Юрова

Приложение № 3
к постановлению администрации
муниципального образования
Гулькевичский район
от _____ № _____

«Приложение 35
к Порядку по предоставлению субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Гулькевичский район

УТВЕРЖДАЮ
Глава поселения

(Фамилия, инициалы)

(подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П.

**Акт обследования хозяйства после установки (монтажа)
технологического оборудования**

(наименование ИП, КФХ, ЛПХ – полностью)

Адрес проживания (прописки): _____
(указывается наименование населенного пункта, улицы, номер дома)

Комиссия в составе:

председателя _____
(должность, фамилия, инициалы)

членов комиссии:

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

произвела обследование хозяйства, находящегося на земельном участке,

принадлежащем:

(Ф.И.О. собственника (арендатора) земельного участка, на котором располагаются теплицы)

на основании _____

(указывается документ на котором ведется с/х деятельность)

(заверенная получателем копия прилагается)

расположенном по адресу: _____

(указывается адрес земельного участка, на котором расположены теплицы)

Комиссия установила: заявленное к субсидированию технологическое оборудование соответствует кодам _____ в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности.

На момент обследования технологическое оборудование установлено (смортировано) _____

(эксплуатируется по целевому назначению/не эксплуатируется)

Технологическое оборудование используется / не используется (нужное подчеркнуть) для _____

(в случае не эксплуатации указать причины)

Комиссия подтверждает затраты, указанные в смете.

Достоверность предоставленной информации подтверждаю, объем материалов, затраченных на монтаж технологического оборудования, соответствует фактическим затратам.

Обязуюсь эксплуатировать технологическое оборудование по целевому назначению.

Заявитель

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)
».

Заместитель главы муниципального
образования Гулькевичский район
по экономическим вопросам и
агропромышленному комплексу,

С.А. Юрова

Приложение № 4
к постановлению администрации
муниципального образования
Гулькевичский район
от _____ № _____

«Приложение 36
к Порядку по предоставлению субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства на территории муниципального
образования Гулькевичский район

Соглашение о предоставлении субсидий

город Гулькевичи

« _____ » _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования Гулькевичский район, именуемая в дальнейшем Орган местного самоуправления, в лице начальника управления сельского хозяйства, перерабатывающей промышленности и охране окружающей среды администрации муниципального образования Гулькевичский район _____

_____, с одной стороны, и

(крестьянское (фермерское) хозяйство (КФХ), индивидуальный предприниматель, физическое лицо),
действующего _____ на _____ основании

_____,
(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия лица)
именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые Стороны, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 23 декабря 2023 г. № 5053-КЗ «О бюджете Краснодарского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», в целях реализации Закона Краснодарского края от 5 мая 2019 г. № 4024-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства», постановления главы

2.1. Орган местного самоуправления:

2.1.1. Предоставляет субсидию в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществляет в отношении Получателя проверку соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии (в том числе в части достижения результата ее предоставления в случае, если это предусмотрено Порядком).

2.1.3. Устанавливает значения результата (результатов) предоставления субсидии и при необходимости характеристики (характеристик) результатов предоставления субсидии (далее - характеристики) согласно приложению к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.4. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов предоставления субсидии, характеристик (при установлении характеристик) и (или) иных показателей, установленных Порядком в соответствии с пунктом 2.1.3 настоящего Соглашения на основании отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, характеристик (при установлении характеристик) по форме, предусмотренной Порядком.

2.1.5. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.1.6. В случае установления факта(ов) нарушения Получателем условий предоставления субсидии, или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) указанных нарушений, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии направляет Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Краснодарского края, а также требование об уплате пени (штрафа), устранении фактов нарушения Получателем условий предоставления субсидии в размере и сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с Порядком.

При нарушении Получателем срока возврата субсидии орган местного самоуправления в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Краснодарского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.7. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Для получения субсидий предоставлять в орган местного самоуправления соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3. Предоставлять информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, по запросам органа местного самоуправления в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.2.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.3. настоящего Соглашения.

2.2.5. В случае получения от органа местного самоуправления требования в соответствии с пунктом 2.1.6. настоящего Соглашения:

2.2.5.1. Устранять факт(ы) нарушения условий предоставления субсидии в сроки, определенные в указанном требовании.

2.2.5.2. Возвращать в бюджет Краснодарского края субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

2.2.6. Представлять в орган местного самоуправления:

2.2.6.1. отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 24 к настоящему Порядку до 1 марта года, следующего за годом получения субсидии (единовременно) (для КФХ и ИП);

2.2.6.2. отчет за текущий финансовый год о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителя агропромышленного комплекса, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации – ежегодно до 15 февраля (до полного исполнения обязательств по Соглашению) (для КФХ и ИП);

2.2.6.3. отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 24 к настоящему Порядку до 1 апреля года, следующего за годом получения субсидии (единовременно) (для ЛПХ);

2.2.6.4. выписку из похозяйственной книги (в полном объеме) до 1 апреля года, следующего за годом получения субсидии (до полного исполнения обязательств по Соглашению) (для ЛПХ);

2.2.7. Соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в орган местного самоуправления с целью реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Орган местного самоуправления несет ответственность за осуществление расходов бюджета Краснодарского края, направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных

органом местного самоуправления и (или) уполномоченным органом и (или) в случае неисполнения обязательств, предусмотренных пунктом 2.2 Соглашения, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в бюджет Краснодарского края в соответствии с Порядком.

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель дает согласие органу местного самоуправления на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

4.2. Получатель дает согласие на осуществление органом местного самоуправления проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий.

4.3. В случае уменьшения органу местного самоуправления ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в пункте 1.3 настоящего Соглашения, по согласованию Сторон в Соглашение вносятся изменения в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения.

При не достижении согласия настоящее Соглашение подлежит расторжению в соответствии с пунктом 6.4.1.2 настоящего Соглашения.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение заключено Сторонами в форме Бумажного документа, составленного в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке.

6.4.1. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1.1. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением

6.4.1.2. недостижения согласия по новым условиям в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Соглашения.

6.5. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

7. Реквизиты, подписи Сторон

Орган местного самоуправления

Получатель

Администрация муниципального образования Гулькевичский район

Местонахождение (почтовый адрес):
352190, Краснодарский край,
город Гулькевичи
улица Советская, 14,
ИНН 2329013399
КПП 232901001

Местонахождение (почтовый адрес):
Краснодарский край, Гулькевичский район, _____

УФК по Краснодарскому краю
(Администрация муниципального образования Гулькевичский район,
л/с 04183002550)

Банковские реквизиты:
наименование банка _____

Южное ГУ Банка России

БИК 040349001

р/с 40204810403490000806

ОКТМО 03613000

р/с _____

к/с _____

ИНН _____

БИК _____

Начальник управления сельского хозяйства, перерабатывающей промышленности и охране окружающей среды администрации муниципального образования Гулькевичский район

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

М.П.

М.П. (при наличии)»

