



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.09.2024

№ 1352

г. Гулькевичи

**Об утверждении Порядка предоставления  
дополнительной меры социальной поддержки  
в виде единовременной денежной выплаты гражданам  
Российской Федерации, прошедшим отбор в военном  
комиссариате Гулькевичского и Кавказского  
муниципальных районов Краснодарского края и  
заключившим контракт о прохождении военной службы  
в Вооруженных Силах Российской Федерации  
для выполнения задач специальной военной операции  
на территориях Донецкой Народной Республики,  
Луганской Народной Республики, Запорожской области,  
Херсонской области и Украины, в период с 1 августа 2024 г.  
до завершения специальной военной операции**

В целях реализации решения Совета муниципального образования Гулькевичский район от 12 августа 2024 г. № 1 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан в муниципальном образовании Гулькевичский район», руководствуясь статьей 66 устава муниципального образования Гулькевичский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, прошедшим отбор в военном комиссариате Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в период с 1 августа 2024 г. до завершения специальной военной операции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Финансовому управлению администрации муниципального образования Гулькевичский район (Иванов А.В.) предусмотреть в бюджете

муниципального образования Гулькевичский район денежные средства, необходимые для предоставления дополнительной меры социальной поддержки, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Рекомендовать военному комиссариату Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края (Прохоров Н.Н.):

информировать граждан Российской Федерации, прошедших отбор в военном комиссариате Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, о предоставлении им дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты;

незамедлительно информировать администрацию муниципального образования Гулькевичский район о выявлении случаев неприбытия граждан Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции;

ежеквартально проводить сверку граждан Российской Федерации заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, об их уклонении от прохождения военной службы либо расторжении ими контракта о прохождении военной службы.

4. Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Гулькевичский район» (Тарасов И.В.) обеспечить перечисление денежных средств гражданам, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

5. Управлению информатизации, связи и взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Гулькевичский район (Ештокин Д.В.) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Гулькевичского района Краснодарского края «В 24 часа» и разместить его на официальном сайте муниципального образования Гулькевичский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Гулькевичский район Горошко А.А.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 августа 2024 г.

Исполняющий обязанности главы  
муниципального образования  
Гулькевичский район

О.Г. Кливцова

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации муниципального образования  
Гулькевичский район от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
«Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации прошедшим отбор в военном комиссариате Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в период с 1 августа 2024 г. до завершения специальной военной операции»

Проект внесен:

Заместитель главы  
муниципального образования  
Гулькевичский район  
по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям, взаимодействию  
с правоохранительными органами,  
казачеством, военным и архивным вопросам

А.А. Горошко

Составитель проекта:

Начальник отдела по взаимодействию  
с правоохранительными органами  
и военным вопросам управления по делам  
гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям,  
взаимодействию с правоохранительными  
органами, казачеством, военным и архивным  
вопросам

И.И. Макаренко

Проект согласован:

Первый заместитель главы муниципального  
образования Гулькевичский район

О.Г. Кливцова

Военный комиссар Гулькевичского и  
Кавказского муниципальных районов  
Краснодарского края

Н.Н. Прохоров

Руководитель муниципального казенного  
учреждения «Централизованная бухгалтерия  
муниципального образования Гулькевичский  
район»

И.В. Тарасов

Начальник юридического отдела  
управления делами

Т.А. Савельева

Начальник отдела делопроизводства  
управления делами

С.Ф. Шестирко

Управляющий делами

О.А. Батталова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Гулькевичский район

от 03.09.2024 № 1352

## **ПОРЯДОК**

**предоставления дополнительной меры социальной поддержки  
в виде единовременной денежной выплаты гражданам  
Российской Федерации, прошедшим отбор в военном комиссариате  
Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов  
Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении  
военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации  
для выполнения задач специальной военной операции  
на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской  
Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области  
и Украины, в период с 1 августа 2024 г. до завершения  
специальной военной операции**

### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, прошедшим отбор в военном комиссариате Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в период с 1 августа 2024 г. до завершения специальной военной операции (далее – Порядок) определяет размер, порядок и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты, установленной решением Совета муниципального образования Гулькевичский район от 12 августа 2024 г. № 1 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан в муниципальном образовании Гулькевичский район», гражданам Российской Федерации, прошедшим отбор в военном комиссариате Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,

Запорожской области, Херсонской области и Украины, в период с 1 августа 2024 г. до завершения специальной военной операции (далее – ЕДВ).

1.2. В целях исполнения настоящего Порядка лица, указанные в пункте 1.1 настоящего раздела, в дальнейшем именуются гражданами, заключившими контракт.

1.3. Размер ЕДВ составляет 200000 (двести тысяч) рублей.

1.4. ЕДВ предоставляется (выплачивается) гражданам, заключившим контракт, однократно, на основании заявления.

1.5. Уполномоченным органом администрации муниципального образования Гулькевичский район, ответственным за организацию исполнения настоящего Порядка, является отдел по взаимодействию с правоохранительными органами и военным вопросам управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством, военным и архивным вопросам (далее – Уполномоченный орган).

1.6. Финансирование расходов на обеспечение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам, заключившим контракт осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на указанные цели в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка граждан».

## 2. Порядок предоставления ЕДВ гражданам, заключившим контракт

2.1. Для получения ЕДВ гражданин, заключивший контракт, либо уполномоченное им на основании оформленной, в соответствии с действующим законодательством, доверенности лицо предоставляет любым доступным способом должностному лицу Уполномоченного органа оформленное на бумажном носителе заявление на предоставление ЕДВ по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

Заявление может быть подано гражданином, заключившим контракт, с даты заключения контракта и не позднее трех месяцев со дня истечения срока действия контракта.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия паспорта гражданина, заключившего контракт;
- 2) банковские реквизиты счета гражданина, заключившего контракт;
- 3) копия ИНН гражданина, заключившего контракт;
- 4) копия СНИЛС гражданина, заключившего контракт;

5) справка военного комиссариата Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края, подтверждающая сведения о заключении гражданином контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции;

6) согласие гражданина, заключившего контракт, на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;

7) доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством (если с заявлением обращается лицо, действующее от имени гражданина, заключившего контракт).

От имени гражданина, заключившего контракт, заявление с приложением необходимых документов вправе подать любой совершеннолетний член его семьи с одновременным предоставлением документов, подтверждающих родство с гражданином, заключившим контракт, а также (супруг) супруга гражданина, заключившего контракт, состоящая с ним в зарегистрированном браке, с предоставлением подтверждающего документа (свидетельства о заключении брака).

2.3. Документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего раздела, предоставляются:

1) при личном обращении – в подлинниках либо в копиях с предъявлением оригинала. Документы, предоставленные в подлинниках, копируются и заверяются должностным лицом Уполномоченного органа, а подлинники возвращаются гражданину, заключившему контракт;

2) при направлении заявления путем почтового отправления – в копиях, заверенных в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела, регистрируются должностным лицом Уполномоченного органа в день их поступления в журнале учета заявлений на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, прошедшим отбор в военном комиссариате Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее – журнал учета) с указанием даты поступления, а также проставлением соответствующей отметки в заявлении.

2.5. Документы, прилагаемые к заявлению, проверяются должностным лицом Уполномоченного органа на их комплектность в день их поступления.

2.6. Решение о наличии (отсутствии) оснований для предоставления ЕДВ принимается Комиссией по рассмотрению документов на предоставление единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, прошедшим отбор в военном комиссариате Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в период с 1 августа 2024 г. до завершения специальной военной операции (далее – Комиссия) не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации должностным лицом Уполномоченного органа заявления и документов.

Порядок работы и состав Комиссии утверждается постановлением

администрации муниципального образования Гулькевичский район.

2.7. Комиссия принимает решение об отсутствии оснований для предоставления ЕДВ в случае:

- 1) непредставления документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела;
- 2) выявления в предоставленных документах недостоверных сведений;
- 3) отсутствия у гражданина, заключившего контракт, права на получение ЕДВ;
- 4) подачи нескольких заявлений о предоставлении ЕДВ в отношении одного и того же гражданина, заключившего контракт.

В этом случае ЕДВ предоставляется на основании заявления, которое зарегистрировано должностным лицом Уполномоченного органа первым;

5) наличия в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных не оговоренных в них исправлений, повреждения текста, не позволяющего однозначно истолковать содержание написанного;

6) наличия ранее принятого решения о предоставлении ЕДВ военнослужащему в соответствии с настоящим Порядком.

В случае принятия решения об отсутствии оснований для предоставления ЕДВ Уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения доводит его до заявителя способом, указанным в заявлении, с указанием причины отказа.

2.8. Гражданин, заключивший контракт, вправе повторно обратиться с заявлением, устранив причины, по которым было принято решение об отсутствии оснований для предоставления ЕДВ.

2.9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о наличии оснований для предоставления ЕДВ обеспечивает подготовку соответствующего постановления администрации муниципального образования Гулькевичский район (далее – постановление).

После подписания постановления о предоставлении ЕДВ Уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания постановления доводит его до заявителя способом, указанным в заявлении.

2.10. Постановление в течение 3 рабочих дней после подписания направляется Уполномоченным органом для осуществления выплат в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Гулькевичский район» (далее – МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Гулькевичский район»).

2.11. МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Гулькевичский район» в течение 3 рабочих дней со дня поступления постановления осуществляет перечисление единовременной денежной выплаты на расчетный счет гражданина, заключившего контракт.

### 3. Порядок предоставления не полученной ЕДВ членам семей погибших (умерших) граждан, заключивших контракт

3.1. В случае если граждане, заключившие контракт, не получили ЕДВ в



связи с их гибелью (смертью), ЕДВ выплачивается:

не вступившим в новый брак их вдовам (вдовцам);

их детям, которые на день их гибели (смерти) являлись несовершеннолетними, – в равных долях в случае отсутствия лица, указанного в абзаце втором настоящего пункта;

их родителям – в равных долях в случае отсутствия лиц, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта.

3.2. В целях исполнения настоящего раздела лица, указанные в пункте 3.1 настоящего раздела, в дальнейшем именуются членами семьи гражданина, заключившего контракт.

3.3. Для предоставления ЕДВ в соответствии с настоящим разделом член семьи гражданина, заключившего контракт, не позднее 1 года со дня гибели (смерти) гражданина, заключившего контракт), предоставляет в администрацию муниципального образования Гулькевичский район заявление по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта члена семьи гражданина, заключившего контракт;

2) копия свидетельства о смерти гражданина, заключившего контракт;

3) копии документов, подтверждающих родственные отношения членов семьи гражданина, заключившего контракт (сведения о браке, рождении, смерти, перемене имени и другие);

4) банковские реквизиты счета члена семьи гражданина, заключившего контракт;

5) копия ИНН члена семьи гражданина, заключившего контракт;

6) копия СНИЛС члена семьи гражданина, заключившего контракт;

7) справка военного комиссариата Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края, подтверждающая сведения о заключении погибшим (умершим) контракта о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции;

8) согласие члена семьи гражданина, заключившего контракт, на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;

9) доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством (если с заявлением обращается лицо, действующее от имени члена семьи гражданина, заключившего контракт).

3.5. Документы, предусмотренные пунктом 3.4 настоящего раздела, предоставляются:

1) при личном обращении – в подлинниках либо в копиях с предъявлением оригинала. Документы, предоставленные в подлинниках, копируются и заверяются должностным лицом Уполномоченного органа, а подлинники возвращаются заявителю.

2) при направлении заявления путем почтового отправления – в копиях, заверенных в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Заявление и документы, указанные в пункте 3.4 настоящего раздела,

регистрируются должностным лицом Уполномоченного органа в день их поступления в журнале учета (приложение 4 к настоящему Порядку) с указанием даты поступления, а также проставлением соответствующей отметки в заявлении.

3.7. Документы, прилагаемые к заявлению, проверяются должностным лицом Уполномоченного органа на их комплектность в день их поступления.

3.8. Решение о наличии (отсутствии) оснований для предоставления ЕДВ члену семьи погибшего (умершего) гражданина, заключившего контракт, принимается Комиссией.

3.9. Комиссия принимает решение об отсутствии оснований для предоставления ЕДВ в случае:

1) непредставления документов, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего раздела;

2) выявления в предоставленных документах недостоверных сведений;

3) отсутствия у лица, обратившегося с заявлением, права на ЕДВ;

4) отсутствия у лица, обратившегося с заявлением, полномочий на обращение с таким заявлением;

5) наличия в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных не оговоренных в них исправлений, повреждения текста, не позволяющего однозначно истолковать содержание написанного;

6) наличия ранее принятого решения о предоставлении ЕДВ гражданину, заключившему контракт, в соответствии с настоящим Порядком.

В случае принятия решения об отсутствии оснований для предоставления ЕДВ Уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения доводит его до заявителя способом, указанным в заявлении, с указанием причины отказа.

3.10. Член семьи гражданина, заключившего контракт, вправе повторно обратиться с заявлением, устранив причины, по которым было принято решение об отсутствии оснований для предоставления ЕДВ.

3.11. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о наличии оснований для предоставления ЕДВ обеспечивает подготовку соответствующего постановления.

После подписания постановления о предоставлении ЕДВ Уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания постановления доводит его до заявителя способом, указанным в заявлении.

3.12. Постановление в течение 3 рабочих дней после подписания направляется Уполномоченным органом для осуществления выплат в МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Гулькевичский район».

3.13. МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Гулькевичский район» в течение 3 рабочих дней со дня поступления постановления осуществляет перечисление ЕДВ на расчетный счет члена семьи гражданина, заключившего контракт.

3.14. Отказ в предоставлении ЕДВ членам семей погибших (умерших) граждан, заключившим контракт, может быть обжалован в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации.

#### 4. Порядок возврата ЕДВ

4.1. При поступлении в Уполномоченный орган информации, свидетельствующей о предоставлении ЕДВ гражданину, заключившему контракт, который не соответствует категории, указанной в настоящем Порядке, вследствие предоставления им документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения ЕДВ, а также в случае поступления документально подтвержденных сведений об уклонении либо расторжении контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции или выплате ЕДВ члену семьи гражданина, заключившего контракт, у которого отсутствовало право на получение ЕДВ, Уполномоченный орган направляет вышеуказанную информацию с приложением документов, необходимых для проведения претензионной и исковой работы в юридический отдел управления делами администрации муниципального образования Гулькевичский район (далее – юридический отдел).

4.2. Юридический отдел в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Уполномоченного органа направляет гражданину, заключившему контракт, либо члену семьи гражданина, заключившего контракт, письмо с требованием о возврате ЕДВ.

Суммы ЕДВ возмещаются указанными лицами в течение 10 рабочих дней с момента получения ими требования о возврате ЕДВ.

В случае отказа от добровольного возврата ЕДВ, суммы ЕДВ взыскиваются в судебном порядке согласно действующему законодательству.

Заместитель главы муниципального  
образования Гулькевичский район  
по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям, взаимодействию  
с правоохранительными органами,  
казачеством, военным и архивным вопросам

А.А. Горошко

## Приложение 1

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, прошедшим отбор в военном комиссариате Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в период с 1 августа 2024 г. до завершения специальной военной операции

Главе муниципального образования  
Гулькевичский район  
Шишкину А.А.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего (щей) по адресу:

\_\_\_\_\_ номер телефона \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., адрес места жительства представителя, серия, номер его паспорта, сведения о дате выдачи и органе, выдавшем паспорт, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя, контактный телефон)

## **ЗАЯВЛЕНИЕ**

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Гулькевичский район от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, прошедшим отбор в военном комиссариате Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации

для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в период с 1 августа 2024 г. до завершения специальной военной операции» прошу предоставить единовременную денежную выплату

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)  
 паспорт гражданина Российской Федерации серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_, код подр. \_\_\_\_\_,  
 адрес места регистрации: \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 адрес места жительства: \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,

прошедшему отбор в военном комиссариате Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключившему контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

Контракт заключен \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (дата заключения контракта)

Единовременную денежную выплату прошу перечислить на счет по реквизитам:

\_\_\_\_\_ (БИК, полное наименование кредитной организации)  
 на л/с № \_\_\_\_\_,  
 на имя \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. гражданина, заключившего контракт, полностью)

Приложения:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_
- 7) \_\_\_\_\_

Дополнительно прилагаются (если заявление подает лицо, уполномоченное доверенностью гражданина, заключившего контракт, совершеннолетний член его семьи или супруга):

документ, удостоверяющий личность;  
 доверенность;  
 документ, подтверждающий родство с гражданином, заключившим контракт;  
 свидетельство о браке.

Способ уведомления о принятом решении:

1. Почтовый адрес: \_\_\_\_\_
2. Электронный адрес: \_\_\_\_\_
3. СМС по номеру телефона \_\_\_\_\_

Достоверность сведений, содержащихся в заявлении, подтверждаю.

Ознакомлен (а), что указанные выплаты производятся одновременно и однократно.

Даю согласие на обработку и передачу персональных данных в целях осуществления единовременной выплаты.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(дата) (подпись заявителя с расшифровкой подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(дата) (подпись специалиста, принявшего заявление,  
с расшифровкой подписи)

Заместитель главы муниципального  
образования Гулькевичский район  
по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям, взаимодействию  
с правоохранительными органами,  
казачеством, военным и архивным вопросам

А.А. Горошко

## Приложение 2

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, прошедшим отбор в военном комиссариате Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в период с 1 августа 2024 г. до завершения специальной военной операции

В администрацию муниципального образования Гулькевичский район,  
352190, г. Гулькевичи, ул. Советская, 14

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес места жительства, серия, номер паспорта, сведения о дате выдачи паспорта, сведения об органе, выдавшем паспорт, контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес места жительства представителя, серия, номер его паспорта, сведения о дате выдачи и органе, выдавшем паспорт, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя, контактный телефон)

### **СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, прошедшим отбор в военном комиссариате

Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в период с 1 августа 2024 г. до завершения специальной военной операции, даю согласие на обработку моих персональных данных, включающих:

фамилию, имя, отчество;  
год, месяц, дату рождения;  
место рождения;  
данные документа, удостоверяющего личность;  
реквизиты банковского счета;  
сведения из документов воинского учета;  
номер контактного телефона.

Перечень действий с персональными данными включает в себя действия, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до достижения целей обработки персональных данных, указанных в данном согласии, либо до дня отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме.

---

(дата)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального  
образования Гулькевичский район  
по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям, взаимодействию  
с правоохранительными органами,  
казачеством, военным и архивным вопросам

А.А. Горошко



### Приложение 3

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, прошедшим отбор в военном комиссариате Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в период с 1 августа 2024 г. до завершения специальной военной операции

Главе муниципального образования  
Гулькевичский район  
Шишкину А.А.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

номер телефона \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

1. Член семьи погибшего (умершего):

1) общие сведения о члене семьи погибшего (умершего):

фамилия: \_\_\_\_\_

имя: \_\_\_\_\_

отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

дата рождения (день, месяц, год): \_\_\_\_\_

место рождения: \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефонный номер: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_;  
 \_\_\_\_\_;

2) реквизиты актовой записи о браке (в случае обращения супруга (супруги) погибшего (умершего):

номер записи акта о браке: \_\_\_\_\_

дата составления записи о браке: \_\_\_\_\_

наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта о браке: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

3) реквизиты актовой записи о рождении сына (дочери) погибшего (умершего) (в случае обращения сына (дочери) погибшего (умершего):

номер записи акта о рождении: \_\_\_\_\_

дата составления записи о рождении: \_\_\_\_\_

наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта \_\_\_\_\_ о \_\_\_\_\_ рождении:

\_\_\_\_\_.

2. Представитель члена семьи погибшего (умершего):

фамилия \_\_\_\_\_

имя \_\_\_\_\_

отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

телефонный номер: \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

3. В соответствии с Порядком предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, прошедшим отбор в военном комиссариате Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в период с 1 августа 2024 г. до завершения специальной военной операции, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Гулькевичский район от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, прошу предоставить мне (заявителю) единовременную денежную выплату в связи с гибелью (смертью) \_\_\_\_\_ (указать степень родства с умершим):

1) общие сведения о погибшем (умершем):

фамилия: \_\_\_\_\_

имя: \_\_\_\_\_

отчество (при наличии): \_\_\_\_\_  
 дата рождения (день, месяц, год): \_\_\_\_\_  
 дата смерти (день, месяц, год): \_\_\_\_\_  
 адрес последнего места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
 дата заключения контракта: \_\_\_\_\_ ;

2) реквизиты записи о смерти погибшего (умершего):

номер записи акта о смерти: \_\_\_\_\_  
 дата составления записи о смерти: \_\_\_\_\_  
 наименование органа, которым произведена государственная регистрация  
 акта о смерти: \_\_\_\_\_

4. Приложения:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_
- 7) \_\_\_\_\_

5. Способ уведомления о принятом решении:

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Электронный адрес: \_\_\_\_\_

СМС по номеру телефона \_\_\_\_\_

6. Достоверность сведений, содержащихся в заявлении, подтверждаю.

Ознакомлен (а), что указанные выплаты производятся одновременно и однократно.

Даю согласие на обработку и передачу персональных данных в целях осуществления единовременной выплаты.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (дата) (подпись заявителя с расшифровкой подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (дата) (подпись специалиста, принявшего заявление,  
 с расшифровкой подписи)

Заместитель главы муниципального  
 образования Гульткевичский район  
 по делам гражданской обороны,  
 чрезвычайным ситуациям, взаимодействию  
 с правоохранительными органами,  
 казачеством, военным и архивным вопросам

А.А. Горошко

Приложение 4  
к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, прошедшим отбор в военном комиссариате Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в период с 1 августа 2024 г. до завершения специальной военной операции

### **ЖУРНАЛ УЧЕТА**

**заявлений на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, прошедшим отбор в военном комиссариате Гулькевичского и Кавказского муниципальных районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины**

№ п/п	Дата подачи заявления	Ф.И.О.	Адрес регистрации (проживания)	Статус заявителя	Результат рассмотрения
1	2	3	4	5	6

Заместитель главы муниципального образования Гулькевичский район по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством, военным и архивным вопросам

А.А. Горошко