

Архивный отдел управления делами
администрации муниципального образования
Гулькевичский район

Администрация
Гулькевичского городского поселения
Гулькевичского района Краснодарского края

Фонд № Р – 367
Опись № 4 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2019 год

ОГЛАВЛЕНИЕ
к описи № 4 (продолжение) дел постоянного хранения
администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района
за 2019 год

Предисловие	96 – 97
Список сокращений	98
Разделы описи:	
Дела по организационно-распорядительной деятельности	99
Дела по кадровому делопроизводству	102
Дела по благоустройству и городской инфраструктуре	102
Бухгалтерия	102
Дела по экономике и потребительской сфере	102
Дела профсоюзной организации	103

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 4 (продолжение) дел постоянного хранения администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района за 2019 год

В 2019 году изменений в наименовании, структуре и функциях администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района (далее – администрация) не произошло.

Структура администрации в 2019 году включала управление жилищно-коммунального и дорожно-транспортного хозяйства, состоящее из: сектора дорожно-транспортного хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций; сектора городской инфраструктуры и благоустройства; имущественно-правового сектора; организационно-кадровое управление и отдел финансов, экономики и потребительской сферы.

В 2022 году экспертная комиссия администрации провела экспертизу научно-исторической и практической ценности документов, образовавшихся в деятельности администрации за 2019 год. Экспертиза дел произведена в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 г. № 526 (далее – Правила). При определении сроков хранения дел применялся Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденный приказом Росархива от 20 декабря 2019 г. № 236. В результате на постоянное хранение отобрано 44 (сорок четыре) дела, отражающих основные направления деятельности администрации за 2019 год, на которые составлена данная опись.

В состав описи включены постановления и распоряжения администрации по основной деятельности, протоколы постоянно действующих комиссий администрации, а также документы по работе с кадрами и общественностью. В опись также внесены социально-экономический и этнический паспорта поселения, и документы о работе первичной профсоюзной организации. Бюджет Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района утверждается решением Совета Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района, является приложением к нему и откладывается в делопроизводстве Совета Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района. Штатное расписание администрации и изменения к нему утверждаются распоряжением администрации по основной деятельности и в самостоятельное дело не выделено.

В годовой раздел описи за 2019 год не включены годовые статистические показатели состояния экономики и социальной сферы поселения в связи с тем, что данные сведения не подавались и из документооборота выбыли. Полномочия по ведению бухгалтерского учета и отчетности поселения

переданы в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Гулькевичский район», документы (протоколы, акты, ведомости) об инвентаризации имущества и товарно-материальных ценностей и виды другие бухгалтерских документов администрацией не ведутся. В переписке и обращениях граждан не выявлено документов, имеющих научно-историческое и практическое значение и подлежащих постоянному хранению. Другие документы постоянного хранения за описываемый период не отложились.

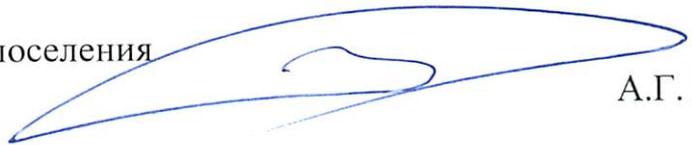
Опись составлена по тематическому принципу, дела в структурных подразделах описи расположены по степени важности документов и с учетом их взаимосвязи. Делопроизводственные индексы соответствуют номенклатуре дел администрации на 2019 год. Не указаны индексы дел, которые фактически отложились в деятельности администрации, но не были отражены в номенклатуре дел на 2019 год.

Дела обработаны и описаны в соответствии с требованиями Правил, находятся на хранении в архиве администрации, сохранность их до передачи в муниципальный архив Гулькевичского района обеспечена.

На дела по личному составу составлена опись № 1-л (продолжение) за 2019 год в количестве 9 (девяти) дел.

Личные дела муниципальных служащих, уволенных в 2019 году в количестве 9 (девяти) дел включены в опись № 2-л (продолжение). Дела находятся в администрации для ведения справочной работы.

Глава
Гулькевичского городского поселения
Гулькевичского района



А.Г. Вересов

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ
к описи № 4 (продолжение) дел постоянного хранения
администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района
за 2019 год

ТОС - территориальное общественное самоуправление

ЭК - экспертная комиссия

ЭПК - экспертно-проверочная комиссия

Администрация
Гулькевичского городского поселения
Гулькевичского района

УТВЕРЖДАЮ

Глава Гулькевичского городского
поселения Гулькевичского района

А.Г. Вересов

« 18 » _____ 2022 г.

Фонд № Р – 367
Опись № 4 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2019 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Дела по организационно-распорядительной деятельности

468	01-07	Постановления № 1 – 29 администрации и приложения к ним	09.01.2019 28.01.2019	248	
469	01-07	Постановления № 30 – 49 администрации и приложения к ним	28.01.2019 12.02.2019	241	
470	01-07	Постановления № 50 – 94 администрации и приложения к ним	12.02.2019 14.03.2019	241	
471	01-07	Постановления № 95– 127 администрации и приложения к ним	18.03.2019 08.04.2019	249	
472	01-07	Постановления № 128– 153 администрации и приложения к ним	08.04.2019 22.04.2019	236	
473	01-07	Постановления № 154 – 188 администрации и приложения к ним	22.04.2019 27.05.2019	243	
474	01-07	Постановления № 189 – 216 администрации и приложения к ним	27.05.2019 31.05.2019	243	
475	01-07	Постановления № 217 – 251 администрации и приложения к ним	31.05.2019 02.07.2019	229	
476	01-07	Постановления № 252 – 296 администрации и приложения к ним	04.07.2019 08.08.2019	234	

1	2	3	4	5	6
477	01-07	Постановления № 297 – 331 администрации и приложения к ним	08.08.2019 22.08.2019	242	
478	01-07	Постановления № 332 – 380 администрации и приложения к ним	22.08.2019 20.09.2019	243	
479	01-07	Постановления № 381– 389 администрации и приложения к ним	24.09.2019 25.09.2019	231	
480	01-07	Постановления № 390 – 411 администрации и приложения к ним	25.09.2019 11.10.2019	240	
481	01-07	Постановления № 412 – 429 администрации и приложения к ним	11.10.2019 14.10.2019	243	
482	01-07	Постановления № 430 – 452 администрации и приложения к ним	14.10.2019 25.10.2019	202	
483	01-07	Постановления № 453 – 463 администрации и приложения к ним	25.10.2019 28.10.2019	226	
484	01-07	Постановления № 464 – 470 администрации и приложения к ним	28.10.2019 29.10.2019	239	
485	01-07	Постановления № 471 – 510 администрации и приложения к ним	30.10.2019 19.11.2019	227	
486	01-07	Постановления № 511 – 518 администрации и приложения к ним	19.11.2019 29.11.2019	247	
487	01-07	Постановления № 519 – 552 администрации и приложения к ним	29.11.2019 17.12.2019	229	
488	01-07	Постановления № 553 – 579 администрации и приложения к ним	17.12.2019 27.12.2019	239	
489	01-07	Постановления № 580 – 600 администрации и приложения к ним	27.12.2019 31.12.2019	236	
490	01-08	Журнал регистрации постановлений № 1 – 600 администрации	09.01.2019 31.12.2019	101	
491	01-09	Распоряжения № 1 – 51 администрации по основной деятельности	09.01.2019 12.07.2019	246	

1	2	3	4	5	6
492	01-09	Распоряжения № 52 – 84 администрации по основной деятельности	16.07.2019 11.11.2019	202	
493	01-09	Распоряжения № 85 – 107 администрации по основной деятельности	14.11.2019 31.12.2019	187	
494	01-10	Журнал регистрации распоряжений № 1 – 107 администрации по основной деятельности	09.01.2019 31.12.2019	51	
495	01-22	Отчет о работе с обращениями граждан за 2019 год		18	
496	01-34	Номенклатура дел администрации на 2019 год		31	
497	01-38	Протоколы № 1 – 14 совещаний с председателями ТОС Гулькевичского городского поселения	16.01.2019 06.12.2019	61	
498	01-40	Протоколы № 1 – 15 территориальной комиссии по профилактике правонарушений на территории Гулькевичского городского поселения и документы (сведения, справки) к ним	24.01.2019 06.12.2019	116	
499	01-48	Протоколы № 1 – 2 сходов граждан	28.06.2019 09.08.2019	4	
500	01-53	Протоколы № 1 – 4 собраний молодежного Совета при главе Гулькевичского городского	15.03.2019 15.12.2019	16	
501	01-54	Протокол № 1 – 4 заседания Совета содействия развитию физической культуры и массового спорта при главе Гулькевичского городского	03.04.2019 18.12.2019	10	
502		Этнический паспорт Гулькевичского городского поселения за 2019 год		26	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Дела по кадровому делопроизводству

503	02-14	Реестр муниципальных служащих администрации за 2019 год		48
504	02-16	Отчет о мониторинге кадрового состава администрации (сведения о составе работников, замещающих государственные должности по полу, возрасту, образованию стажу работы) за 2019 год		49

Дела по благоустройству и городской инфраструктуре

505	05-05	Протоколы № 1 – 3 заседаний комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения	12.03.2019 19.12.2019	17
506	05-06	Решения № 1 – 15 комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности за 2019 год	27.02.2019 20.12.2019	26
507	06-09	Протокол № 1 комиссии по использованию жилищного фонда на территории Гулькевичского городского поселения	28.11.2019	2

Бухгалтерия

508	04-06	Годовой бухгалтерский отчет администрации за 2019 год, том 1		238
509	04-06	Годовой бухгалтерский отчет администрации за 2019 год, том 2		77

Дела по экономике и потребительской сфере

510	05-10	Социально-экономический паспорт Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района за 2019 год		98
-----	-------	---	--	----

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Дела по профсоюзной организации

511 07-01 Протоколы № 1 – 9 общих профсоюзных собраний и документы (акты, сметы) к ним 26.02.2019 25
25.12.2019

В данный раздел описи внесено 44 (сорок четыре) дела, с № 468 по № 511, в том числе: литерные номера – нет; пропущенные номера – нет.

Опись составил:

Специалист, ответственный за архив администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района



О.Н. Булгакова

« 18 » апреля 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации Гулькевичского городского поселения от 18 апреля 2022 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК при администрации Краснодарского края от 23.05.2022 № 5

Запись о приеме дел № 468 – 511 за 2019 год смотри на листе 111 в разделе описи за 2020 год.

Исполняющий обязанности начальника архивного отдела управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством, военным и архивным вопросам администрации муниципального образования Гулькевичский район



И.В. Репина

15.01.2025