

Архивный отдел  
управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям,  
взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством,  
военным и архивным вопросам администрации  
муниципального образования  
Гулькевичский район

Администрация  
Гулькевичского городского поселения  
Гулькевичского района Краснодарского края

Фонд № Р – 367  
Опись № 4 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2020 год

## ОГЛАВЛЕНИЕ

к описи № 4 (продолжение) дел постоянного хранения  
администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района  
за 2020 год

Предисловие	104 – 105
Список сокращений	106
Разделы описи:	
Дела по организационно-распорядительной деятельности	107 – 110
Дела по кадровому делопроизводству	110
Дела по работе с обращениями граждан	110
Отдел финансов, экономики и потребительской сферы	110
Сектор городской инфраструктуры, благоустройства, дорожно-транспортного хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	110 – 111
Профсоюзный комитет	111

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 4 (продолжение) дел постоянного хранения администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района за 2020 год

В 2020 году в структуре администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района (далее – администрация) произошли следующие изменения: в управлении жилищно-коммунального и дорожно-транспортного хозяйства сектор городской инфраструктуры и благоустройства и сектор дорожно-транспортного хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций были объединены в один сектор городской инфраструктуры, благоустройства, дорожно-транспортного хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций. Таким образом, структура администрации в 2020 году включала управление жилищно-коммунального и дорожно-транспортного хозяйства, состоящее из: сектора городской инфраструктуры, благоустройства, дорожно-транспортного хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций; имущественно-правового сектора; организационно-кадровое управление и отдел финансов, экономики и потребительской сферы.

В 2023 году экспертная комиссия администрации провела экспертизу научно-исторической и практической ценности документов, образовавшихся в деятельности администрации за 2020 год. Экспертиза дел произведена в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 г. № 526 (далее – Правила). При определении сроков хранения дел применялся Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденный приказом Росархива от 20 декабря 2019 г. № 236. В результате на постоянное хранение отобрано 38 (тридцать восемь) дел, отражающих основные направления деятельности администрации за 2020 год, на которые составлена данная опись.

В состав описи включены постановления и распоряжения администрации по основной деятельности, протоколы постоянно действующих комиссий администрации, а также документы по работе с кадрами и общественностью. В опись внесены социально-политический, социально-экономический и этнический паспорта поселения и документы о работе первичной профсоюзной организации. Бюджет Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района утверждается решением Совета Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района, является приложением к нему и откладывается в делопроизводстве Совета Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района. Штатное расписание администрации и изменения к нему утверждаются распоряжением

администрации по основной деятельности и в самостоятельное дело не выделено.

В годовой раздел описи за 2020 год не включены годовые статистические показатели состояния экономики и социальной сферы поселения в связи с тем, что данные сведения не подавались и из документооборота выбыли. Полномочия по ведению бухгалтерского учета и отчетности поселения переданы в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Гулькевичский район», документы (протоколы, акты, ведомости) об инвентаризации имущества и товарно-материальных ценностей и виды другие бухгалтерских документов администрацией не ведутся. В переписке и обращениях граждан не выявлено документов, имеющих научно-историческое и практическое значение и подлежащих постоянному хранению. В данный раздел описи не включены протоколы молодежного Совета при главе городского поселения. Это обусловлено тем, что заседания молодежного Совета в 2020 году не проводились, а проводимые мероприятия не требовали протоколирования. Другие документы постоянного хранения за описываемый период не отложились.

Опись составлена по тематически-структурному признаку, дела в структурных подразделах описи расположены по степени важности документов и с учетом их взаимосвязи. Структура описи, делопроизводственные индексы и заголовки дел соответствуют номенклатуре дел администрации на 2020 год. Не указаны индексы дел, которые фактически отложились в деятельности администрации, но не были отражены в номенклатуре дел на 2020 год.

Дела обработаны и описаны в соответствии с требованиями Правил, находятся на хранении в архиве администрации, сохранность их до передачи в муниципальный архив Гулькевичского района обеспечена.

На дела по личному составу составлена опись № 1-л (продолжение) за 2020 год в количестве 10 (десяти) дел.

Личные дела муниципальных служащих, уволенных в 2020 году в количестве 6 (шести) дел включены в опись № 2-л (продолжение). Дела находятся в администрации для ведения справочной работы.

Глава  
Гулькевичского городского поселения  
Гулькевичского района



А.Г. Вересов

**СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ**  
к описи № 4 (продолжение) дел постоянного хранения  
администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района  
за 2020 год

ТОС - территориальное общественное самоуправление

ЭК - экспертная комиссия

ЭПК - экспертно-проверочная комиссия

Администрация  
Гулькевичского городского поселения  
Гулькевичского района

УТВЕРЖДАЮ

Глава Гулькевичского городского  
поселения Гулькевичского района



А.Г. Вересов

« 12 » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Фонд № Р – 367  
Опись № 4 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2020 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

**Дела по организационно-распорядительной деятельности**

512	01.1-10	Постановления № 1 – 23 администрации по основной деятельности и приложения к ним	09.01.2020 24.01.2020	175	
513	01.1-10	Постановления № 24 – 61 администрации по основной деятельности и приложения к ним	27.01.2020 25.02.2020	236	
514	01.1-10	Постановления № 62 – 100 администрации по основной деятельности и приложения к ним	25.02.2020 20.03.2020	228	
515	01.1-10	Постановления № 101–144 администрации по основной деятельности и приложения к ним	25.03.2020 16.04.2020	232	
516	01.1-10	Постановления № 145– 175 администрации по основной деятельности и приложения к ним	20.04.2020 14.05.2020	190	
517	01.1-10	Постановления № 176 – 216 администрации по основной деятельности и приложения к ним	18.05.2020 19.06.2020	232	
518	01.1-10	Постановления № 217 – 245 администрации по основной деятельности и приложения к ним	19.06.2020 10.07.2020	228	

1	2	3	4	5	6
519	01.1-10	Постановления № 246 – 270 администрации по основной деятельности и приложения к ним	10.07.2020 24.07.2020	225	
520	01.1-10	Постановления № 271 – 306 администрации по основной деятельности и приложения к ним	24.07.2020 13.08.2020	232	
521	01.1-10	Постановления № 307 – 346 администрации по основной деятельности и приложения к ним	13.08.2020 08.09.2020	234	
522	01.1-10	Постановления № 347 – 393 администрации по основной деятельности и приложения к ним	08.09.2020 05.10.2020	238	
523	01.1-10	Постановления № 394 – 421 администрации по основной деятельности и приложения к ним	05.10.2020 16.10.2020	228	
524	01.1-10	Постановления № 422 – 437 администрации по основной деятельности и приложения к ним	16.10.2020 21.10.2020	225	
525	01.1-10	Постановления № 438 – 495 администрации по основной деятельности и приложения к ним	23.10.2020 03.11.2020	204	
526	01.1-10	Постановления № 496 – 532 администрации по основной деятельности и приложения к ним	09.11.2020 01.12.2020	227	
527	01.1-10	Постановления № 533 – 564 администрации по основной деятельности и приложения к ним	01.12.2020 21.12.2020	234	
528	01.1-10	Постановления № 565 – 605 администрации по основной деятельности и приложения к ним	21.12.2020 30.12.2020	217	
529	01.1-10	Постановления № 606 – 618 администрации по основной деятельности и приложения к ним	30.12.2020 30.12.2020	206	

1	2	3	4	5	6
530	01.1-11	Распоряжения № 1 – 51 администрации по основной деятельности	10.01.2020 11.06.2020	236	
531	01.1-11	Распоряжения № 52 – 85 администрации по основной деятельности	11.06.2020 27.10.2020	235	
532	01.1-11	Распоряжения № 86 – 116 администрации по основной деятельности	27.10.2020 30.12.2020	207	
533	01.1-26	Документы (положения, протоколы заседаний и др.) о работе ТОС	30.01.2020 09.12.2020	35	
534	01.1-33	Протокол № 1 сходов граждан	11.02.2020	7	
535	01.1-34	Протоколы № 1 – 10 территориальной комиссии по профилактике правонарушений на территории Гулькевичского городского поселения и документы (сведения, справки) к ним	15.01.2020 23.12.2020	71	
536		Социально-политический паспорт Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района за 2020 год		51	
537		Этнический паспорт Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района за 2020 год		57	
538	01.1-37	Журнал регистрации постановлений № 1 – 618 администрации	09.01.2020 30.12.2020	101	
539	01.1-38	Журнал регистрации распоряжений № 1 – 116 администрации по основной деятельности	10.01.2020 30.12.2020	51	
540	01.1-49	Номенклатура дел администрации на 2020 год		25	



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

### Дела по кадровому делопроизводству

541	01.2-03	Реестр муниципальных служащих администрации за 2020 год		31
542	01.2-25	Отчет о мониторинге кадрового состава администрации (сведения о составе работников, замещающих государственные должности по полу, возрасту, образованию стажу работы) за 2020 год		58

### Дела по работе с обращениями граждан

543	01.3-04	Годовой отчет о работе с обращениями граждан за 2020 год		19
-----	---------	--	--	----

### Отдел финансов, экономики и потребительской сферы

544	02-06	Годовой бюджет поселения и документы о его изменениях за 2020 год		198
545	02-08	Социально-экономический паспорт Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района за 2020 год		98

### Сектор городской инфраструктуры, благоустройства, дорожно-транспортного хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций

546	03-08	Протоколы № 1 – 3 заседаний комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при администрации и документы (сведения) к ним	23.01.2020 22.10.2020	17
547	03-09	Решения № 1 – 13 комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности за 2020 год	20.02.2020 22.12.2020	23
548		Протоколы № 1 – 3 заседаний комиссии по использованию жилищного фонда на территории Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района за 2020 год	08.06.2020 14.09.2020	9

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

### Профсоюзный комитет

549 05-01 Протоколы № 10 – 13 общих профсоюзных собраний и документы (акты, сметы) к ним 13.02.2020 14.12.2020 9

В данный раздел описи внесено 38 (тридцать восемь) дел, с № 512 по № 549, в том числе: литерные номера – нет; пропущенные номера – нет.

Опись составил:

Специалист, ответственный за архив администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района



О.Н. Булгакова

« 12 » апреля 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации Гулькевичского городского поселения от 12 апреля 2023 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК при администрации Краснодарского края от 25.04.2023 № 20

Принято 82 (восемьдесят два) дела с № 468 по № 549 по акту приема-передачи от 15.01.2025 № 23, в том числе: литерные номера – нет; пропущенные номера – нет; не сдано дел – нет. .

Итого по описи № 4 принято 549 (пятьсот сорок девять) дел с № 1 по № 549, в том числе: литерные номера – нет; пропущенные номера – нет; не сдано дел – нет.

Всего по фонду принято 828 (восемьсот двадцать восемь) дел.

Исполняющий обязанности начальника архивного отдела управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством, военным и архивным вопросам администрации муниципального образования Гулькевичский район



И.В. Репина

15.01.2025