

Архивный отдел  
управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям,  
взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством,  
военным и архивным вопросам администрации  
муниципального образования  
Гулькевичский район

Контрольно-счетная палата  
муниципального образования Гулькевичский район

Фонд № Р – 390  
опись № 1 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2021 год

Оглавление  
к описи № 1(продолжение) дел постоянного хранения  
Контрольно-счетной палаты муниципального образования  
Гулькевичский район  
за 2021 год

Предисловие	н/л 51 – 52
Список сокращений	53
Разделы описи:	
Дела по организационно-распорядительной деятельности	54
Дела по планированию и отчетности	54
Дела по контрольным мероприятиям	54-56
Дела по экспертно-аналитическим мероприятиям	56

Предисловие  
к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения  
Контрольно-счетной палаты муниципального образования  
Гулькевичский район  
за 2021 год

Контрольно-счетная палата муниципального образования Гулькевичский район (далее – КСП) действует на основании Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования Гулькевичский район, утвержденного решением Совета муниципального образования Гулькевичский район от 16 декабря 2011 г. № 5, является постоянно действующим органом внешнего муниципального контроля, состоит из председателя и аудиторов КСП, структуры не имеет. В 2021 году изменений в наименовании, функциях и полномочиях КСП не происходило.

В 2024 году экспертная комиссия КСП провела экспертизу научно-исторической и практической ценности документов, отложившихся в делопроизводстве за 2021 год. В своей работе комиссия руководствовалась номенклатурой дел КСП на 2021 год. При определении сроков хранения документов использован «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» утвержденный приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236. В результате на постоянное хранение отобрано 12 (двенадцать) дел, включенных в данный раздел описи.

В опись вошли документы, отражающие основные направления деятельности КСП за 2021 год: дела по организационно-распорядительной деятельности, дела по планированию, дела по контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям, а также дела по кадровому обеспечению. К документам о результатах проведения контрольных мероприятий приобщены акты, оформляемые при проведении контрольного мероприятия, справки, предписания, представления, пояснения по устранению установленных нарушений, отчет о результатах контрольного мероприятия, переписка об исполнении предписаний и представлений.

Годовой отчет о работе КСП утверждается решением Совета муниципального образования Гулькевичский район, является приложением к нему и откладывается в документах Совета муниципального образования Гулькевичский район.

Финансовые документы КСП, в том числе и отчет по исполнению бюджета КСП, формируются в деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Гулькевичский район», на обслуживании которого находится КСП. Другие документы за 2021 год, подлежащие постоянному хранению, в делопроизводстве КСП не отложились.

Опись составлена по тематическому принципу. В годовых разделах описи дела расположены по направлениям деятельности. Делопроизводственные

индексы и заголовки дел, включенных в опись, соответствуют номенклатуре дел КСП на 2021 год.

Техническая обработка и описание дел, включенных в данный раздел описи выполнены в соответствии с требованиями Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Федерального архивного агентства от 31 июля 2023 г. № 77. Дела находятся в КСП, сохранность их до передачи в муниципальный архив Гулькевичского района обеспечена.

На документы по личному составу за 2021 год составлена отдельная опись № 1-л. Дела по личному составу по 2021 год находятся на хранении в КСП для ведения справочной работы.

Председатель  
Контрольно-счетной палаты  
муниципального образования  
Гулькевичский район



Н.Е. Губенко

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ  
к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения  
Контрольно-счетной палаты муниципального образования  
Гулькевичский район  
за 2021 год

г.	- год
МО	- муниципальное образование
КСП	- Контрольно-счетная палата муниципального образования Гулькевичский район
с/п	- сельское поселение
г/п	- городское поселение
МКУ	- муниципальное казенное учреждение
ГКУ КК	- государственное казенное учреждение Краснодарского края
ГСМ	- горюче-смазочные материалы
УОДОМСиМУ	- учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений

Контрольно-счетная палата  
муниципального образования  
Гулькевичский район

УТВЕРЖДАЮ

Председатель  
Контрольно-счетной палаты  
муниципального образования  
Гулькевичский район



Н.Е. Губенко  
«    » 2024 г.

Фонд № Р – 390  
Опись № 1 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2021 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

**Дела по организационно-распорядительной деятельности**

86	01-04	Распоряжения председателя КСП № 1 – 17 по основной деятельности	11.01.2021 28.12.2021	88	
87	01-05	Соглашение о передаче полномочий на 2021 год		160	
88	01-10	Номенклатура дел КСП на 2021 год		13	

**Дела по планированию и отчетности**

89	02-01	Годовой план работы КСП на 2021 год		18	
90	02-03	Годовая бюджетная смета КСП на 2021 год		60	

**Дела по контрольным мероприятиям**

91	03-01	Документы (распоряжения, акты, справки, представления, пояснения, отчеты, переписка) о результатах проведения контрольных мероприятий: учреждения образования (обеспечение горячего питания школьников); администрация Пушкинского с/п Гулькевичского района; администрация Новоукраинского с/п Гулькевичский район		136	
----	-------	---	--	-----	--

1	2	3	4	5	6
92	03-01	<p>Документы (распоряжения, акты, справки, представления, пояснения, отчеты, переписка) о результатах проведения контрольных мероприятий: учреждениям образования (проверка обоснованности назначения и осуществления выплат за счет местного бюджета отдельным категориям работников муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций в рамках действующей системы оплаты труда; расчета денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов); ГКУ КК «Центр занятости; МКУ «УОДОМСиМУ Красносельского г/п Гулькевичского района» (проверка использования автотранспорта и списания ГСМ)</p>		180	
93	03-01	<p>Документы (распоряжения, акты, справки, представления, пояснения, отчеты, переписка) о результатах проведения контрольных мероприятий: МКУ «УОДОМСиМУ Отрадо-Ольгинского с/п Гулькевичского района»; МКУ «УОДОМСиМУ Тысячного с/п Гулькевичского района»; администрации Скобелевского с/п Гулькевичского района»; МКУ «УОДОМСиМУ с/п Кубань Гулькевичского района»; МКУ «УОДОМСиМУ Гирейского г/п Гулькевичского района»; МКУ «УОДОМСиМУ с/п Венцы-Заря Гулькевичского района» (проверка использования автотранспорта и списания ГСМ)</p>		163	

1	2	3	4	5	6
94	03-01	Акты проверок бюджетной отчетности главного администратора средств бюджета – администраций г/п и с/п МО Гулькевичский район за 2021 год		90	
<b>Дела по экспертно-аналитическим мероприятиям</b>					
95	03-02	Заключения о результатах внешней проверки годовых отчетов об исполнении бюджета МО Гулькевичский район и бюджетов городских и сельских поселений Гулькевичского района за 2021 год		146	
96	03-02	Заключения о результатах экспертиз проектов решений Совета МО Гулькевичский район и проектов решений Советов городских и сельских поселений Гулькевичского района на 2022 год		115	
97	03-02	Заключения о результатах экспертизы внесения изменений в бюджет МО Гулькевичский район в 2021 году		168	

В данный раздел описи внесено 12 (двенадцать) дел с № 86 по № 97, в том числе: литерные номера – нет, пропущенные номера – нет.

Опись составил:

Ответственный за архив КСП



А.А. Весич

« 31 » сентября 2024 г.

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭК КСП  
от 31.01.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол экспертно-проверочной  
комиссии при администрации  
Краснодарского края  
от 22.02.2024 № 2

Принято 12 (двенадцать) дел с № 86 по № 97 по акту приема-передачи от 03.02.2025 № 7, в том числе: литерные номера – нет; пропущенные номера – нет; не сдано дел – нет.

Всего по фонду принято 97 (девяносто семь) дел с № 1 по № 97, в том числе: литерные номера – нет; пропущенные номера – нет; не сдано дел – нет.

Исполняющий обязанности  
начальника архивного отдела  
управления по делам гражданской  
обороны, чрезвычайным ситуациям,  
взаимодействию с правоохранительными  
органами, казачеством, военным  
и архивным вопросам администрации  
муниципального образования  
Гулькевичский муниципальный район  
Краснодарского края



И.В. Репина

03.02.2025