



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2026

№ 955

г. Гулькевичи

**Об утверждении стандарта
внутреннего муниципального финансового
контроля «Планирование проверок,
ревизий и обследований»**

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях установления требований к планированию проверок, ревизий и обследований, осуществляемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, руководствуясь статьей 66 устава муниципального образования Гулькевичский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить стандарт внутреннего муниципального финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований» (прилагается).

2. Отделу информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Гулькевичский район (Сумкин А.Г.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Гулькевичский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу по делам СМИ управления делами администрации муниципального образования Гулькевичский район (Кабардян М.Г.) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Гулькевичского района Краснодарского края «В 24 часа».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Гулькевичский район Батталову О.А.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 4 апреля 2025 г.

Временно исполняющий полномочия
главы муниципального образования
Гулькевичский район

С.А. Юрова

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления администрации муниципального образования

Гулькевичский район от _____ № _____

«Об утверждении стандарта внутреннего муниципального финансового
контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований»

Проект подготовлен и внесен:

Отделом муниципального финансового
контроля администрации муниципального
образования Гулькевичский район

Начальник отдела

И.Н. Земцова

Проект согласован:

Заместитель главы муниципального
образования Гулькевичский район
по внутренней политике

О.А. Батталова

Начальник юридического отдела

Т.А. Савельева

Исполняющий обязанности
начальника отдела делопроизводства
управления делами

С.Н. Бойко

Управляющий делами

С.Ф. Шестирко

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Гулькевичский район
от 20.07.2026 № 955

СТАНДАРТ
внутреннего муниципального финансового контроля
«Планирование проверок, ревизий и обследований»

1. Общие положения

1. Стандарт внутреннего муниципального финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований» (далее – стандарт) разработан отделом муниципального финансового контроля администрации муниципального образования Гулькевичский район (далее соответственно – орган контроля, контрольные мероприятия) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2020 г. № 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», в целях установления требований к планированию проверок, ревизий и обследований, осуществляемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Орган контроля формирует и утверждает документ, устанавливающий на очередной финансовый год перечень и сроки выполнения органом контроля контрольных мероприятий (далее – план контрольных мероприятий). План контрольных мероприятий утверждается заместителем руководителя органа контроля, к компетенции которого относятся вопросы осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

План контрольных мероприятий содержит следующую информацию:

темы контрольных мероприятий;

наименование объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – объект контроля) либо групп объектов контроля по каждому контрольному мероприятию;

проверяемый период;

период (дата) начала проведения контрольных мероприятий.

Форма плана контрольных мероприятий утверждена приложением 1 к настоящему стандарту.

3. На стадии формирования плана контрольных мероприятий составляется проект плана контрольных мероприятий с применением риск – ориентированного подхода, выражающегося в необходимости проведения контрольного мероприятия в очередном финансовом году на

основании идентификации принадлежности объекта контроля и (или) направления его финансово-хозяйственной деятельности (далее – предмет контроля) к предусмотренным пунктом 10 раздела 2 «Планирование контрольных мероприятий» стандарта категориям риска.

4. Под риском понимается степень возможности наступления события, негативно влияющего на деятельность объекта контроля в финансово-бюджетной сфере и результаты указанной деятельности, а также на законность, эффективность и целевой характер использования средств бюджета (средств, полученных из бюджета) муниципального образования Гулькевичский район (далее – местный бюджет).

2. Планирование контрольных мероприятий

1. Планирование контрольных мероприятий включает следующие этапы:

1) формирование исходных данных для составления проекта плана контрольных мероприятий;

2) составление проекта плана контрольных мероприятий;

3) утверждение плана контрольных мероприятий.

2. Формирование исходных данных для составления проекта плана контрольных мероприятий включает:

1) сбор и анализ информации об объектах контроля;

2) определение объектов контроля и тем контрольных мероприятий, включаемых в проект плана контрольных мероприятий;

3) определение предельного количества контрольных мероприятий в проекте плана контрольных мероприятий с учетом возможностей органа контроля на очередной финансовый год.

3. Сбор и анализ информации об объектах контроля осуществляется автоматизированным (при наличии технической возможности) и (или) ручным способом. При автоматизированном способе сбор и анализ информации об объектах контроля осуществляется в электронном виде с использованием прикладного программного обеспечения, предусматривающего в том числе автоматизированную проверку данных на непревышение заданным показателям (параметрам), автоматизированную сверку данных, расчет коэффициентов, сопоставление табличных данных и форм отчетности.

При ручном способе сбор и анализ информации об объектах контроля осуществляется путем изучения должностным лицом органа контроля документов на бумажном носителе.

4. Информация об объектах контроля должна позволять определить по каждому объекту контроля и предмету контроля значение критерия «вероятность допущения нарушения» (далее – критерий «вероятность») и значение критерия «существенность последствий нарушения» (далее – критерий «существенность»).

5. Отбор контрольных мероприятий в целях формирования плана контрольных мероприятий осуществляется исходя из следующих критериев:

1) длительность периода, прошедшего с момента проведения

идентичного контрольного мероприятия органом контроля (под идентичным контрольным мероприятием понимается контрольное мероприятие, в рамках которого иными функциональными органами (структурными подразделениями, должностными лицами) администрации муниципального образования Гулькевичский муниципальный район Краснодарского края (далее – администрация), органами местного самоуправления, государственными органами (далее – иные контрольные органы) проводятся (планируются к проведению) контрольные действия в отношении деятельности объекта контроля, которые могут быть проведены органом контроля);

2) информация о наличии признаков нарушений, поступившая от руководителя органа контроля, заместителя руководителя органа контроля, к компетенции которого относятся вопросы осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, председателя Совета муниципального образования Гулькевичский муниципальный район Краснодарского края, иных органов и организаций, главных администраторов бюджетных средств, из источников средств массовой информации, а также выявленная по результатам анализа данных государственных и муниципальных информационных систем;

3) необходимость учета поступающей от контрольно-счетной палаты муниципального образования Гулькевичский район информации о планируемых идентичных контрольных мероприятиях в целях исключения дублирования контрольных мероприятий.

6. При отборе контрольных мероприятий в план контрольных мероприятий учитываются следующие требования:

необходимость обеспечения реализации всех полномочий органа контроля в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

необходимость выполнения всех планируемых мероприятий с учетом выделенных трудовых, финансовых и материальных ресурсов;

необходимость обеспечения резерва временных и трудовых ресурсов для выполнения внеплановых контрольных мероприятий, определяемых на основании данных о внеплановых контрольных мероприятиях, осуществленных в предыдущие годы.

7. При определении значения критерия «вероятность» значения параметров отбора контрольных мероприятий определяются в соответствии с приложением 2 к настоящему стандарту и используется следующая информация:

1) значения показателей качества финансового менеджмента объекта контроля;

2) значения показателей качества управления финансами местного бюджета;

3) наличие (отсутствие) в проверяемом периоде значительных изменений в деятельности объекта контроля, в том числе в его организационной структуре (изменение типа учреждения, реорганизация юридического лица (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), создание (ликвидация) обособленных структурных подразделений, изменение состава

видов деятельности (полномочий), в том числе закрепление новых видов оказываемых услуг и выполняемых работ);

4) наличие (отсутствие) нарушений, выявленных по результатам ранее проведенных органом контроля и иными контрольными органами контрольных мероприятий в отношении объекта контроля;

5) полнота исполнения объектом контроля представлений, предписаний об устранении объектом контроля нарушений и недостатков, выявленных по результатам ранее проведенных контрольных мероприятий;

6) наличие (отсутствие) в отношении объекта контроля обращений (жалоб) граждан, объединений граждан, юридических лиц, поступивших в орган контроля.

8. В случае отсутствия информации, указанной в пункте 7 настоящего стандарта, при определении значения критерия «вероятность» учитывается информация о непроведении контрольных мероприятий в отношении объекта контроля более 2 лет.

9. При определении значения критерия «существенность» значения параметров отбора контрольных мероприятий определяются в соответствии с приложением 2 к настоящему стандарту и используется следующая информация:

1) объемы финансового обеспечения деятельности объекта контроля или выполнения мероприятий (мер муниципальной поддержки) за счет средств местного бюджета и (или) средств, предоставленных из местного бюджета, в проверяемые отчетные периоды (в целом и (или) дифференцированно) по видам расходов, источников финансирования дефицита местного бюджета;

2) значимость мероприятий (мер муниципальной поддержки), в отношении которых возможно проведение контрольного мероприятия;

3) величина объема принятых обязательств объекта контроля и (или) его соотношения к объему финансового обеспечения деятельности объекта контроля;

4) осуществление объектом контроля закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, соответствующих следующим параметрам:

осуществление закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у единственного поставщика по причине несостоявшейся конкурентной процедуры или на основании пунктов 2 и 9 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

наличие условия об исполнении контракта по этапам;

наличие условия о выплате аванса;

заключение контракта по результатам повторной закупки при условии расторжения первоначального контракта по соглашению сторон.

10. При определении значения критерия «вероятность» и значения критерия «существенность» используется шкала оценок: «низкая оценка», «средняя оценка», «высокая оценка» и определяется группа риска в соответствии с приложением 3 к настоящему стандарту.

11. В случае если объекты контроля имеют одинаковые значения критерия «вероятность» и критерия «существенность», приоритетным к включению в план контрольных мероприятий является объект контроля, в отношении которого было проведено идентичное контрольное мероприятие, то есть контрольное мероприятие в отношении того же объекта контроля и темы контрольного мероприятия, с большей длительностью периода между проведением такого контрольного мероприятия и составлением проекта плана контрольных мероприятий.

12. Каждому из оцениваемых объектов контроля присваивается итоговый балл, равный арифметической сумме значений параметров отбора контрольных мероприятий, установленных в соответствии с приложением 3 к настоящему стандарту (далее – оценка, присвоенная объекту контроля), которым соответствует объект.

13. Оценка, присвоенная объекту контроля, рассчитывается на дату составления проекта предложений в план контрольных мероприятий.

14. Из каждой группы, сформированной в соответствии с пунктами 7 и 9 настоящего раздела, в план контрольных мероприятий, отбираются объекты контроля в количестве с применением следующего подхода:

из группы с высоким уровнем риска отбирается 70 %, начиная с первого места рейтинга объектов;

из группы со средним уровнем риска отбирается 20 % объектов контроля случайным образом;

из группы с низким уровнем риска отбирается 10 % объектов контроля случайным образом.

15. К типовым темам плановых контрольных мероприятий относятся:

1) проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций казенного учреждения (администрации) и их отражения в бюджетном учете и отчетности;

2) проверка осуществления расходов местного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы, целевой программы);

3) проверка предоставления и (или) использования субсидий, предоставленных из местного бюджета бюджетным (автономным) учреждениям, и (или) их отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

4) проверка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и (или) соблюдения условий соглашений (договоров) об их предоставлении;

5) проверка осуществления бюджетных инвестиций;

6) проверка соблюдения целей, порядка и условий предоставления из местного бюджета бюджету другого публично-правового образования субсидии или субвенции либо иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение;

7) проверка предоставления и использования средств, предоставленных в виде вноса в уставный капитал юридических лиц;

8) проверка исполнения соглашений о предоставлении бюджетных кредитов;

9) проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении отдельных закупок для обеспечения муниципальных нужд;

10) проверка достоверности отчета о реализации муниципальной программы, отчета об исполнении муниципального задания или отчета о достижении показателей результативности;

11) проверка исполнения бюджетных полномочий по администрированию доходов или источников финансирования дефицита местного бюджета;

12) проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля;

13) проверка соблюдения условий договоров (соглашений) с кредитными организациями, осуществляющими отдельные операции с бюджетными средствами;

14) проверка использования средств кредита (займа), обеспеченного муниципальной гарантией;

15) проверка использования средств дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности;

16) проверка соблюдения порядка формирования и представления обоснований бюджетных ассигнований по расходам (источникам финансирования дефицита) бюджета публично-правового образования;

17) проверка соблюдения порядка определения объема финансового обеспечения оказания муниципальной услуги в социальной сфере, условий соглашений, заключаемых по результатам отбора исполнителей услуг, и (или) полноты отчетности об исполнении соглашений, исполнения муниципального заказа;

18) проверка целевого использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации;

19) обследование соблюдения условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются бюджетные средства или средства, предоставленные из бюджета администрации;

20) проверка предоставления и (или) использования субсидий государственным корпорациям (компаниям), публично-правовым компаниям, хозяйственным товариществам и обществам с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческим организациям с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

16. Орган контроля на этапе формирования исходных данных для составления проекта плана контрольных мероприятий при определении объектов контроля и тем обследований, назначаемых в виде самостоятельного

контрольного мероприятия, определяет темы таких плановых обследований с учетом типовых тем плановых контрольных мероприятий, указанных в пункте 15 настоящего стандарта.

17. При составлении проекта плана контрольных мероприятий в рамках одного контрольного мероприятия может быть использовано несколько типовых тем плановых контрольных мероприятий, указанных в пункте 15 настоящего стандарта.

В случае включения в проект плана контрольных мероприятий планового контрольного мероприятия на основании поручения руководителя органа контроля, заместителя руководителя органа контроля, к компетенции которого относятся вопросы осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, тема планового контрольного мероприятия определяется с учетом указанных поручений.

18. Определение предельного количества контрольных мероприятий в проекте плана контрольных мероприятий осуществляется на основании следующих факторов:

1) обеспеченность органа контроля кадровыми, материально-техническими и финансовыми ресурсами в очередном финансовом году;

2) выделение резерва временных и трудовых ресурсов для проведения внеплановых контрольных мероприятий. Резерв временных и трудовых ресурсов для выполнения внеплановых контрольных мероприятий определяется на основании данных о внеплановых контрольных мероприятиях, осуществленных в годы, предшествующие году составления проекта плана контрольной деятельности (1 – 2 года).

19. При определении количества контрольных мероприятий, включаемых в проект плана контрольных мероприятий, составляемый с применением риск - ориентированного подхода, учитывается необходимость безусловного и первоочередного включения в проект плана контрольных мероприятий объектов контроля на основании поручений руководителя органа контроля, заместителя руководителя органа контроля, к компетенции которого относятся вопросы осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

Контрольные мероприятия на основании обращений (поручений) правоохранительных и (или) иных государственных и (или) муниципальных органов и организаций включаются в проект плана контрольных мероприятий, составляемый с применением риск - ориентированного подхода, при наличии в указанных обращениях (поручениях) обоснования необходимости проведения соответствующих контрольных мероприятий.

20. План контрольных мероприятий должен быть утвержден до завершения года, предшествующего планируемому году.

21. В утвержденный план контрольных мероприятий могут вноситься изменения в связи с:

принятием решения о назначении внепланового контрольного мероприятия в отношении объекта контроля, включенного в план контрольных мероприятий;

наступлением обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и

непредотвратимых при наступивших условиях обстоятельств);

недостаточностью временных и (или) трудовых ресурсов при необходимости проведения внеплановых контрольных мероприятий;

внесением изменений в законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты;

выявлением в ходе подготовки контрольного мероприятия существенных обстоятельств (необходимость изменения темы контрольного мероприятия, данных об объектах контроля, перечня объектов контроля (включения и (или) исключения и (или) уточнения, в том числе дополнительных объектов контроля), сроков проведения контрольных мероприятий, проверяемого периода, должностных лиц или структурных подразделений органа контроля, ответственных за проведение контрольного мероприятия);

реорганизацией, ликвидацией (упразднением) объектов контроля;

поручениями (актами) Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации, главы местной администрации; результатами рассмотрения органами контроля обращений (жалоб) граждан, объединений граждан, юридических лиц, поступивших в орган контроля.

22. План контрольных мероприятий, а также вносимые в него изменения, размещаются на официальном сайте муниципального образования Гулькевичский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник отдела муниципального
финансового контроля

И.Н. Земцова

Приложение 1
к стандарту внутреннего муниципального
финансового контроля «Планирование проверок,
ревизий и обследований»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы муниципального образования
Гулькевичский район по внутренней политике

(И.О. Фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПЛАН
контрольных мероприятий отдела муниципального финансового контроля администрации
муниципального образования Гулькевичский район в рамках осуществления полномочий
по внутреннему муниципальному финансовому контролю на _____ год

№ п/п	Тема контрольного мероприятия	Наименование объекта контроля	ИНН объекта контроля	Юридический адрес объекта контроля	Цель, основания проведения контрольного мероприятия	Проверяемый период	Месяц начала проведения
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник отдела муниципального
финансового контроля

И.Н. Земцова

Приложение 2
к стандарту внутреннего
муниципального финансового
контроля «Планирование проверок,
ревизий и обследований»

**ПАРАМЕТРЫ
отбора контрольных мероприятий**

(наименование объекта контроля)

на _____ год

№ п/п	Наименование параметра отбора контрольных мероприятий	Значение параметра
1	2	3
	1. Критерий «вероятность»	
1.1	Результаты оценки качества финансового менеджмента объекта контроля (значение итоговой оценки показателей финансового менеджмента объекта контроля по отношению к максимальному значению этих показателей):	
	от 90 до 100 процентов	0
	от 85 до 90 процентов	5
	от 80 до 85 процентов	10
	менее 80 процентов	15
1.2	Показатели качества управления финансами местного бюджета:	
	уровень достижения показателей от 95 до 100 процентов	0
	уровень достижения показателей от 90 до 95 процентов	5
	уровень достижения показателей от 85 до 95 процентов	10
	уровень достижения показателей менее 85 процентов	15
1.3	Наличие (отсутствие) в проверяемом периоде значительных изменений в деятельности объекта контроля, в том числе в его организационной структуре (изменение типа учреждения, реорганизация юридического лица (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), создание (ликвидация) обособленных структурных подразделений, изменение состава видов деятельности (полномочий), в том числе закрепление новых видов оказываемых услуг и выполняемых работ):	
1.3.1	Отсутствие изменений в деятельности объекта контроля	0
1.3.2	Наличие изменений в деятельности объекта контроля	10
1.4	Наличие (отсутствие) нарушений, выявленных по результатам ранее проведенных органом контроля контрольных мероприятий:	

1	2	3
1.4.1	Объем нарушений, выявленных у объекта контроля:	
	до 10,0 тыс. руб.	3
	от 10,0 тыс. руб. до 50,0 тыс. руб.	5
	от 50,0 тыс. руб. до 100,0 тыс. руб.	10
	свыше 100,0 тыс. руб.	15
1.4.2	Объем нарушений, выявленных у объекта контроля при использовании муниципального имущества, ведении бухгалтерского (бюджетного) учета и составлении отчетности:	
	до 10,0 тыс. руб.	0
	от 10,0 тыс. руб. до 50,0 тыс. руб.	5
	от 50,0 тыс. руб. до 100,0 тыс. руб.	10
	свыше 100,0 тыс. руб.	15
1.4.3	Количество случаев нарушений, выявленных по результатам ранее проведенных органом контроля контрольных мероприятий:	
	до 3 случаев	0
	от 3 до 10 случаев	5
	от 10 до 15 случаев	10
	свыше 15 случаев	15
1.5	Полнота исполнения объектом контроля представлений, предписаний, выданных органом контроля по результатам проведенных контрольных мероприятий:	10
1.5.1	Представление, предписание, выданное органом контроля, исполнено объектом контроля в полном объеме	0
1.5.2	Представление, предписание, выданное органом контроля, исполнено объектом контроля не в полном объеме, либо не исполнено	15
1.6	Наличие (отсутствие) обращений (жалоб) граждан, объединений граждан, юридических лиц, поступивших в органы контроля:	
1.6.1	Обращения (жалобы) граждан, объединений граждан, юридических лиц отсутствуют	0
1.6.2	Обращения (жалобы) граждан, объединений граждан, юридических лиц имеются	10
	2. Критерий «существенность»	
2.1	Существенность и значимость мероприятий, осуществляемых объектом контроля, и (или) направлений бюджетных расходов, в отношении которых предполагается проведение контрольного мероприятия, в том числе:	
2.1.1	Объем финансового обеспечения деятельности объекта	

1	2	3
	контроля или выполнения мероприятий (мер муниципальной поддержки) за счет местного бюджета и (или) средств, предоставленных из местного бюджета, в проверяемые отчетные периоды:	
	до 1 млн. руб.	0
	от 1 млн. руб. до 5 млн. руб.	5
	от 5 млн. руб. до 10 млн. руб.	10
	свыше 10 млн. руб.	15
2.1.2	Отнесение основных мероприятий (мер муниципальной поддержки), в отношении которых возможно проведение контрольного мероприятия, к значимым	15
2.1.3	Объем принятых обязательств объекта контроля не соответствует объему финансового обеспечения деятельности объекта контроля	15
2.1.4.	Осуществление объектом контроля закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, соответствующих следующим параметрам:	
2.1.4.1	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у единственного поставщика по причине несостоявшейся конкурентной закупки или на основании пунктов 2 и 9 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе	10
2.1.4.2	Наличие условий об исполнении контракта по этапам	10
2.1.4.3	Наличие условий о выплате аванса	10
2.1.4.4	Заключение контракта по результатам повторной закупки при условии расторжения первоначального контракта по соглашению сторон	10
2.1.5	Объем финансовых средств, предусмотренных на осуществление закупок в текущем (очередном) календарном году:	
	до 2 млн. руб.	0
	от 2 млн. руб. до 6 млн. руб.	5
	от 6 млн. руб. до 10 млн. руб.	10
	свыше 10 млн. руб.	15
2.2	Длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия органом контроля:	
	до 1 года	0
	от 1 года до 2 лет	10
	свыше 2 лет	15
2.3	Оценка состояния внутреннего финансового аудита:	
	отсутствие замечаний	0
	от 1 до 5 замечаний	5

1	2	3
	от 5 до 10 замечаний	10
	свыше 10 замечаний	15
2.4	Информация, полученная от руководителя органа контроля, заместителя руководителя органа контроля, к компетенции которого относятся вопросы осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, иных органов (правоохранительных, государственных, муниципальных) и организаций, главных администраторов бюджетных средств, из источников средств массовой информации, а также выявленная по результатам анализа данных государственных и муниципальных информационных систем об имеющихся признаках нарушений законодательства:	
2.4.1	Поручения главы, Совета муниципального образования Гулькевичский район, иных органов и организаций	15
2.4.2	Информация, полученная в результате анализа информационных систем, владельцами или операторами которых является администрация, в том числе в средствах массовой информации	10
2.5	Результаты оценки эффективности реализации муниципальных программ (коэффициент эффективности реализации муниципальных программ):	
	свыше 0,95	0
	от 0,91 до 0,95	5
	от 0,85 до 0,91	10
	менее 0,85	15

Начальник отдела муниципального
финансового контроля

И.Н. Земцова

Приложение 3
к стандарту внутреннего
муниципального финансового
контроля «Планирование проверок,
ревизий и обследований»

Определение группы риска

Группа риска	Категория критерия	Суммарный риск, баллы
Высокий риск	Критерий «вероятность»	≥ 70
Средний риск	Критерий «вероятность»	от 45 до 70
Низкий риск	Критерий «вероятность»	менее 45
Высокий риск	Критерий «существенность»	≥ 70
Средний риск	Критерий «существенность»	от 45 до 70
Низкий риск	Критерий «существенность»	менее 45

Начальник отдела муниципального
финансового контроля

И.Н. Земцова